



KLASA: 000-01/14-01/01
UR. BROJ:2189-36-14-1

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA

TEHNIČKE ŠKOLE
VIROVITICA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2014./2015.

Virovitica, rujan, 2014. godine

Sadržaj

1. OSNOVNI PODACI

1.1. TEHNIČKA ŠKOLA VIROVITICA	1
1.2. DJELATNOST TEHNIČKE ŠKOLE VIROVITICA	1
1.3. BROJ RAZREDNIH ODJELA I UČENIKA PO OBRAZOVNIM PROGRAMIMA U ŠK. G. 2013./2014.....	2
1.4. BROJ RAZREDNIH ODJELA I UČENIKA PO OBRAZOVNIM PROGRAMIMA U ŠK.2014./2015.....	3
1.5. PROSTOR KOJIM GOSPODARI TEHNIČKA ŠKOLA	4
1.6. OPREMLJENOST ŠKOLE ZA IZVOĐENJE NASTAVE PO PROGRAMIMA	7
1.6.1. Strojarsvo	7
1.6.2. Elektrotehnika	7
1.6.3. Šumarstvo	7
1.6.4. Obrada drva.....	8
1.6.5. Zdravstvo	8
1.6.6. Računalstvo	8
1.7. POPIS ZAPOSLENIKA TEHNIČKE ŠKOLE VIROVITICA	9
1.7.1. Nastavno osoblje.....	9
1.7.2. Stručno-razvojna služba.....	10
1.7.3. Administrativno-tehnička služba.....	10
1.7.4. Vanjski suradnici.....	11

2. SADRŽAJ RADA

ŠKOLE.....	133
-------------------	------------

2.1. NASTAVNI PROGRAMI REDOVNE

NASTAVE.....	143
---------------------	------------

2.1.1. Program - zanimanje / strojarstvo-računalni tehničar za strojarstvo.....	144
2.1.2. Program - zanimanje / elektrotehnika - elektrotehničar.....	166
2.1.3. Program - zanimanje / šumarstvo - šumarski tehničar.....	188
2.1.4. Program - zanimanje / obrada drva - drvodjeljski tehničar dizajner.....	20
2.1.5. Program - zanimanje / zdravstvo - medicinska sestra/medicinski tehničar opće njege.....	21
2.1.6. Programi izborne nastave.....	25
2.1.7. Dopunska i dodatna nastava.....	29
2.1.8. Plan stručnih ekskurzija učenika.....	30
2.1.9. Plan maturálnih i turističkih putovanja u šk. 2014./2015.god.....	35
2.1.10. Plan stručnih ekskurzija nastavnika.....	35

2.2. PROGRAMI IZVANNASTAVNOG RADA.....35

2.2.1. Individualni tretman učenika.....	35
2.2.2. Aktivnosti u neradnim danima i u vrijeme praznika.....	35
2.2.3. Vijeće učenika.....	35
2.2.4. Plan izvannastavnih aktivnosti po interesnim skupinama.....	36

2.3. ZDRAVSTVENI ODGOJ I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA.....37

2.3.1. Zdravstveni odgoj učenika.....	37
2.3.2. Sistematski pregled učenika.....	39
2.3.3. Suradnja s Učeničkim domom.....	39
2.3.4. Prihvat učenika putnika.....	39
2.3.5. Obrok za učenike.....	39

2.4. GRAĐANSKI ODGOJ.....39

2.5. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE.....42

2.5.1. Suradnja s roditeljima.....	42
2.5.2. Suradnja s drugim institucijama i ustanovama.....	43
2.5.3. Javni nastupi učenika.....	44
2.5.3.1. Prezentacija Tehničke škole putem strukovnih programa.....	44
2.5.3.2. Posjet Kazalištu Virovitica.....	44
2.5.4. Plan obilježavanja važnijih datuma.....	45
2.5.5. Obilježavanje Dana škole.....	46
2.5.6. Izrada Web stranice škole.....	46

2.6. UNAPREĐENJE RADA ŠKOLE.....46

2.6.1. Projekti škole-Unapređenje rada razrednika kroz razvijanje kurikuluma sata razrednog odjela.	46
2.6.2. Projekti škole - "Čitanjem do zvijezda".....	46
2.6.3. Projekti škole - Unaprjeđenje kvalitete nastavnog procesa.....	47
2.6.4. Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika.....	47
2.6.5. Ustroj rada stručnih aktiva u školi.....	48
2.6.5.1. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora hrvatskoga jezika i stranih jezika.....	49
2.6.5.2. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora matematike i fizike.....	50
2.6.5.3. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora povijesti, geografije, etike, vjeronauka i politike i gospodarstva.....	51
2.6.5.4. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora kemije, biologije, TZK i strukovnih sadržaja u programu zdravstva.....	52
2.6.5.5. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora stručnih predmeta u programu strojarstva.....	53
2.6.5.6. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora stručnih predmeta u programu elektrotehnike.....	54
2.6.5.7. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora u programu obrade drva.....	55
2.6.5.8. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora u programu šumarstva.....	56
2.6.6. Program rada voditelja i zamjenika voditelja centra novih tehnologija u programu strojarstva.....	57
2.6.7. Program rada voditelja i zamjenika voditelja centra novih tehnologija u programu obrade drva.....	58
2.6.8. Program rada sa pripravnicima u šk. 2014./2015.god.....	58
2.6.9. Nabavka nastavnih sredstava i pomagala.....	58
2.6.10. Opremanje kabineta i specijaliziranih učionica.....	58
3. OSTVARIVANJE PROGRAMA I PLANOVA RADA ŠKOLE	59
3.1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	59
3.1.1. Godišnji kalendar rada	59
3.1.2. Popravni ispiti	60
3.1.3. Izradba i obrana završnoga rada	60
3.1.3.1. Vremenik Izradbe i obrane završnoga rada.....	56
3.1.3.2. Vremenik polaganja završnoga ispita učenika prethodnih generacija.....	61
3.1.4. Državna matura.....	61
3.1.4.1. Kalendar polaganja ispita državne mature.....	62
3.1.4.1.1. Ljetni ispitni rok.....	62
3.1.4.1.2. Jesenski rok.....	62
3.1.4.2. Školsko ispitno povjerenstvo.....	63
3.1.4.3. Prosudbeni odbor.....	63
3.1.4.3.1. Povjerenstvo za Izradbu i Obranu završnoga rada u strojarstvu.....	63
3.1.4.3.2. Povjerenstvo za Izradbu i Obranu završnoga rada u elektrotehnici.....	63
3.1.4.3.3. Povjerenstvo za Izradbu i Obranu završnoga rada u šumarstvu.....	63
3.1.4.3.4. Povjerenstvo za Izradbu i Obranu završnoga rada u obradi drva.....	64
3.1.4.3.5. Povjerenstvo za Izradbu i Obranu završnoga rada u zdravstvu.....	64
3.1.5. Povjerenstvo za kvalitetu.....	64
3.1.5.1. Timovi za kvalitetu.....	64
4. PLANI I PROGRAMI RADA ORGANA UPRAVLJANJA I STRUČNIH TIJELA ŠKOLE ZA ŠK. G. 2014./2015.....	65
4.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	65
4.2. PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA.....	66
4.3. PLAN RADA RAZREDNOG VIJEĆA	68
4.4. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA.....	69
4.5. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE - PSIHOLIGINJE	71
4.6. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE KNJIŽNIČARKE.....	74
4.7. PROGRAMI I PLANI RAZREDNIKA	79
4.7.1. Okvirni plan rada razrednika I. razreda	79
4.7.2. Okvirni plan rada razrednika II. razreda	79
4.7.3. Okvirni plan rada razrednika III. razreda.....	80
4.7.4. Okvirni plan rada razrednika IV. razreda.....	881
4.8. VIJEĆE UČENIKA TEHNIČKE ŠKOLE.....	81

5. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI	82
5.1. PROGRAM MJERA ZA PREVENCIJU I SUZBIJANJE OVISNOSTI	82
5.2. PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI U ŠKOLI AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI.....	85
5.3. PROGRAM MJERA ZA SUZBIJANJE TRGOVINE LJUDIMA.....	86
 6. PROGRAM RADA ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE.....	87
7. PROGRAM OSPOSABLJAVANJA UČENIKA ZA PROVEDBU PREVENTIVNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, GAŠENJA POŽARA I SPAŠAVANJA LJUDI I IMOVINE UGROŽENIH POŽAROM.....	89
7.1. PROGRAM OSPOSABLJAVANJA	89
7.1.1. Teoretski dio programa osposobljavanja	89
7.1.2. Praktični dio programa osposobljavanja	89
 8. PROGRAM OSPOSABLJAVANJA UČENIKA, NASTAVNIKA I OSTALIH DJELATNIKA ŠKOLE ZA EVAKUACIJU NA SIGURAN NAČIN U SLUČAJU OPASNOSTI.....	89
 PRILOZI	91
ČLANOVI VIJEĆA UČENIKA.....	92
ČLANOVI VIJEĆA RODITELJA.....	93
PROGRAM PRIPRAVNIČKOG STAŽA.....	94
 TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA U ŠK. GOD. 2014./2015.....	98

1. OSNOVNI PODACI

Tehnička škola Virovitica
Matični broj škole 3792234
Šifra škole 10-089-502

Zbora narodne garde 29
telefon: 033/725-777
telefax: 033/725-274
e-mail: tehnicka.skola@vt.t-com.hr

Upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod brojem 1-2494, pravni je slijednik nekadašnje Tehničke škole koju je osnovala Općinska skupština Virovitica, a prenošenjem osnivačkih prava od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske (NN 69/03 od 23. travnja 2003. godine) osnivač i vlasnik škole je Virovitičko-podravska županija.

1.2. Djelatnost Tehničke škole Virovitica

Osnovna djelatnost škole obuhvaća strukovno tehničko srednjoškolsko obrazovanje učenika za stjecanje srednje stručne spreme, prema rješenju Ministarstva prosvjete i sporta, u skladu s predviđenim nastavnim planom i programom rada.

U školskoj godini 2014./2015. škola obrazuje učenike za slijedeća zanimanja:

- računalni tehničar za strojarstvo,
- strojarski računalni tehničar (eksperimentalna provedba kurikuluma),
- elektrotehničar,
- šumarski tehničar,
- drvodjeljski tehničar dizajner (eksperimentalna provedba kurikuluma),
- drvodjeljski tehničar dizajner,
- medicinska sestra/tehničar opće njege.

1.3. Broj razrednih odjela i učenika po obrazovnim programima u šk. g. 2013./2014.

Obrazovni sektor / program-zanimanje/razred/razrednik	Broj razrednih odjela	Broj učenika u razrednom odjelu		Sveukupno učenika u razrednom odjelu
		Djevojke	Mladići	
STROJARSTVO-STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR				
I. razred – Mile Bićanić	1	0	24	24
STROJARSTVO – RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO				
II. razred- Marinka Troha	1	2	25	27
III. razred- Zdravko Samac	1	0	23	23
IV. razred- V.Hižman-Tržić	1	0	19	19
UKUPNO	4	2	91	93
ELEKTROTEHNIKA - ELEKTROTEHNIČAR				
I. razred- Terezija Galović-Čubrić	1	1	29	30
II. razred- Nada Bolić	1	0	23	23
III. razred- Igor Kućan	1	0	18	18
IV. razred- Grga Živković	1	0	14	14
UKUPNO	4	1	84	85
ŠUMARSTVO – ŠUMARSKI TEHNIČAR				
I. razred- Rozalija Davidović	1	3	19	22
II. razred- Dino Davidović	1	2	28	30
III. razred- Margareta Bandić	1	6	24	30
IV. razred- Darko Stojevski	1	3	21	24
UKUPNO	4	14	92	106
OBRADA DRVA-DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER				
I. razred-Saša Drajić	1	5	15	20
II. razred- Gordanka Osvaldić	1	9	15	24
III. razred- Josip Filipović	1	6	14	20
IV. razred- Franjo Nađ	1	5	10	15
UKUPNO	4	25	54	79
ZDRAVSTVO-MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE				
I. razred- Mirna Rončević	1	23	7	30
II.-1 razred- Antun Radić	1	22	8	30
II.-2 razred- J.Kolundžić-Tutić	1	21	10	31
III. -1 razred- S.Božičko Fidušek	1	21	10	31
III.-2 razred- Ivana Vlasisavljević	1	24	8	32
IV. razred-Leonilda Siladić	1	22	9	31
UKUPNO	6	133	52	185
SVEUKUPNO	22 razredna odjela	175	373	548
SVEUKUPNO	22 razredna odjela	548 učenika		

1.4. Broj razrednih odjela i učenika po obrazovnim programima u šk. g. 2014./2015.

Obrazovni sektor / program- zanimanje/razred/razrednik	Broj razrednih odjela	Broj učenika u razrednom odjelu		Sveukupno učenika u razrednom odjelu
		Djevojke	Mladići	
STROJARSTVO-STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR				
I. razred – Vlatka Hižman-Tržić	1	0	26	26
II. razred – Mile Bičanić	1	0	23	23
STROJARSTVO – RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO				
III. razred- Marinka Troha	1	2	20	22
IV. razred- Zdravko Samac	1	0	22	22
UKUPNO	4	2	91	93
ELEKTROTEHNIKA - ELEKTROTEHNIČAR				
I. razred- Domagoj Lisjak	1	0	28	28
II. razred- Terezija Galović-Čubrić	1	0	24	24
III. razred- Nada Bolić	1	0	21	21
IV. razred- Igor Kućan	1	0	16	16
UKUPNO	4	0	89	89
ŠUMARSTVO – ŠUMARSKI TEHNIČAR				
I. razred- Darko Stojevski	1	2	26	28
II. razred- Rozalija Davidović	1	3	23	26
III. razred- Dino Davidović	1	2	29	31
IV. razred- Margareta Bandić	1	5	19	24
UKUPNO	4	12	97	109
OBRADA DRVA-DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER				
II. razred- Saša Drajić	1	4	12	16
III. razred- Jasna Dvoržak	1	7	14	21
IV. razred- Josip Filipović	1	6	16	22
UKUPNO	3	17	42	59
ZDRAVSTVO-MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE				
I. razred – Irina Strija	1	22	7	29
II. razred- Mirna Rončević	1	24	8	32
III.-1 razred- Antun Radić	1	22	9	31
III.-2 razred- Jasmina Kolundžić-Tutić	1	21	10	31
IV. -1 razred- Snježana.Božičko Fidušek	1	22	10	32
IV.-2 razred- Ivana Vlaisavljević	1	22	8	30
V. razred-Leonilda Siladić	1	22	9	31
UKUPNO	7	155	61	216
SVEUKUPNO	22 razredna odjela	186	380	566

1.5. Prostor kojim gospodari Tehnička škola

Redni broj	Naziv prostorije	Oznaka	Površina (m ²)	Smještaj
1.	Specijalizirana učionica u programu šumarstva	1	59,80	prizemlje
2.	Kabinet šumarstva	bez oznake	13,12	prizemlje
3.	Učionica nastave hrvatskog jezika	2	59,80	prizemlje
4.	Učionica i praktikum u programu šumarstva	3, 3a	89,76	prizemlje
5.	Učionica nastave hrvatskog jezika	4	58,80	prizemlje
6.	Mala zbornica	bez oznake	19,50	kat
7.	Specijalizirana učionica za radioničke vježbe u programu elektrotehnike	5	46,79	prizemlje
8.	Praktikum za izvođenje vježbi u programu zdravstva	6	45,34	prizemlje
9.	Učionica	7	59,80	prizemlje
10.	Specijalizirana učionica za laboratorijske vježbe u programu elektrotehnike	8	59,80	prizemlje
11.	Učionica	9	72,58	kat
12.	Učionica	9a	25,08	kat
13.	Učionica	10	65,85	kat
14.	Učionica	11	59,80	kat
15.	Učionica	12	59,80	kat
16.	Učionica	13	69,72	kat
17.	Učionica za izvođenje nastave fizike	14	52,78	kat
18.	Kabinet fizike	bez oznake	19,24	kat
19.	Praktikum za CNC tehnologiju u programu strojarstva	15	59,02	kat
20.	Kabinet strojarstva	bez oznake	19,76	kat
21.	Praktikum za CAD, automatizaciju, robotiku i hidrauliku u programu strojarstva	16	67,10	kat
22.	Specijalizirana učionica za izvođenje nastave računalstva	18	59,80	kat
23.	Praktikum za izvođenje nastave električnih strojeva	22	42,00	kat
24.	Učionica	17	54,60	kat
25.	Učionica	19	54,60	kat
26.	Učionice nastave stranog jezika (dvije)	20, 20a	73,58	kat
27.	Zbornica		39,46	prizemlje
28.	Ured ravnatelja	-	39,01	prizemlje
29.	Sanitarni čvor za nastavnike	-	8,00	prizemlje
30.	Ured psihologa	-	12,60	prizemlje
31.	Računovodstvo	-	12,60	prizemlje
32.	Ured tajnika	-	12,60	prizemlje
33.	Administracija	-	16,20	prizemlje
34.	Ured ispitnog koordinatora	-	7,45	prizemlje
35.	Hodnik	-	18,48	prizemlje
36.	Predprostor ulaza	-	7,20	prizemlje
37.	Sanitarni čvor za učenike	-	13,13	prizemlje
38.	Hodnik	-	98,39	prizemlje
39.	Hol	-	166,33	prizemlje
40.	Pretprostor stražnjeg ulaza	-	12,87	prizemlje
41.	Sanitarni čvor za učenike	-	15,52	prizemlje

Redni broj	Naziv prostorije	Oznaka	Površina (m ²)	Smještaj
42.	Hodnik	-	63,04	prizemlje
43.	Sanitarni čvor za učenike	-	15,08	prizemlje
44.	Stubište	-	24,20	-
45.	Sanitarni čvor za učenike	-	13,19	kat
46.	Hodnik	-	103,93	kat
47.	Sanitarni čvor za učenike	-	15,08	kat
48.	Hodnik	-	127,70	kat
49.	Specijalizirana učionica za CAD,CAM,CNC u programu obrade drva	23	52	nova zgrada
50.	Učionica i kabinet za izvođenje nastave iz kemije	24	55	nova zgrada
51.	Specijalizirana učionica za izvođenje nastave iz tehničkih materijala u programu strojarstva	25	30	nova zgrada
	Sveukupno		2346,88	

Radionica i CNC praktikum za izvođenje vježbi u programu obrade drva

Redni broj	Naziv prostorije	Površina (m ²)
1.	Radionica	200
2.	Pretprostor radionice	19
3.	Blagovaonica za učenike	21
4.	Kabinet za nastavnike	14
5.	Sanitarni čvor s garderobom	14
	Sveukupno	268

Sportska dvorana

Redni broj	Naziv prostora	Oznaka	Površina (m ²)
1.	Dvorana	-	1366,80
2.	Gledalište	-	307,08
3.	Galerija	-	124,71
4.	Ulazni prostor	-	76,52
5.	Stubište	-	17,48
6.	Pomoćna dvorana	-	260,40
7.	Pretprostor, zdravstveni praktikum II i III	trim	127,00
8.	Stubište	-	14,65
9.	Svlačionica	A-1	14,92
10.	Sanitarni čvor	A	15,46
11.	Svlačionica	B-1	14,92
12.	Sanitarni čvor	B	15,46
13.	Svlačionica	B	14,92
14.	Nastavnički ulaz	-	15,46
15.	Nastavnički ulaz	-	7,46
16.	Svlačionica	C-1	15,99
17.	Sanitarni čvor	C	15,55
18.	Svlačionica	C-2	15,99
19.	Sanitarni čvor za muškarce	-	19,56
20.	Svlačionica	A-2	14,92
21.	Ured	-	13,48
22.	Predprostor	-	10,40
23.	Ulazni prostor	-	85,64
24.	Blagajna	-	3,75
25.	Predprostor	-	30,08
26.	Hodnik	-	41,80
27.	Prostorija za sastanke	-	31,98
28.	Sauna	-	32,50
29.	Kabinet	A	14,89
30.	Kabinet	B	14,89
31.	Sanitarni čvor	hodnik	11,96
32.	Sanitarni čvor	-	5,04
33.	Centralna komanda	-	17,84
34.	Kabinet	-	15,26
35.	Kabinet	D	15,26
36.	Sanitarni čvor	hodnik	12,42
37.	Veliko spremište	-	124,42
38.	Malo spremište	-	4,45
	Sveukupno		2899.4

1.6. Opremljenost škole za izvođenje nastave po programima

1.6.1. Strojarstvo

Za izvođenje programa strojarstva, za zanimanje računalni tehničar za strojarstvo, škola je namijenila učionice i praktikume ukupne površine 166,12 m² koje svojom veličinom i opremljenošću u potpunosti udovoljavaju zahtjevima izvođenja nastave.

CNC praktikum raspolaže s 8 upravljačkih jedinica SINUMERIK 840D koje služe za edukaciju programiranja, dvije CNC školske glodalice EMCO Mill 55, dvije školske CNC tokarilice EMCO Turn 55 sa pripadajućom opremom, nastavničkim računalom i trinaest računala za učenike, LCD projektorom te mrežnom verzijom software-a.

Praktikum za CAD, automatizaciju, robotiku, hidrauliku i pneumatiku raspolaže sa šesnaest učeničkih računala, jednim nastavničkim računalom, LCD projektorom, pisačem A-3, ploter pisačem A-3, software CATIA V5 R13, didaktičkim stolom za elektrohidrauliku, didaktičkim stolom za elektropneumatiku, didaktičkim stolom za pneumatiku, didaktičkim stolom za davače digitalnog signala, didaktičkim stolom sa senzorima, te didaktičkim stolom sa elementima za simulaciju industrijskih aplikacija i programa za automatizaciju s grafičkim simulacijama (PLC). Praktikum je opremljen i ROBOTOM SCORBOT-ER-4u koji je prilagođen isključivo za edukativne svrhe sa odgovarajućim didaktičkim materijalom.

Praktikum za ispitivanje materijala sadrži školsku kidalicu, šarpijev bat, mikroskop, tvrdomjer, brusilicu i škripac S-125.

Nastavnicima su u programu strojarstva na raspolaganju tri prijenosna računala.

1.6.2. Elektrotehnika

Za izvođenje programa elektrotehnike, za zanimanje elektrotehničar, škola je namijenila učionice i praktikume ukupne površine 148,59 m² koje svojim sadržajem u potpunosti udovoljavaju zahtjevima elektrotehničkog programa. Praktikum za izvođenje stručne nastave raspolaže sa 16 učeničkih računala, jednim nastavničkim računalom te LCD projektorom.

Praktikum za izvođenje nastave predmeta Električni strojevi raspolaže i sa 4 električna stroja koji u potpunosti omogućuju realiziranje stručnih nastavnih sadržaja. Nastavnicima su u programu elektrotehnike na raspolaganju četiri prijenosna računala.

1.6.3. Šumarstvo

Za izvođenje nastave u programu šumarstva, za zanimanje šumarski tehničar, škola je namijenila učionice i praktikum ukupne površine 149,56 m². Učionice i praktikum su u potpunosti opremljeni za realiziranje nastavnih sadržaja (dendrološka zbirka izbojaka listipadnih vrsta, zbirka dermopreparata, zbirka lovačkog naoružanja, zbirka herbarskog materijala listača i četinjača, zbirka plodova listača, zbirka izbojaka listača, zbirka češera, zbirka kukaca, zbirka sjemenja, zbirka kamenja, zbirka kora, zbirka uzoraka drveća, zbirka slika drveća, visinomjer Vertex, visinomjer Blume-Leiss, kompasi, zbirka grešaka drveća, zbirka geodetskih instrumenata, mjerna vrpca i dr.), a veći dio nastavnih vježbi bit će realiziran putem terenske nastave i stručnih ekskurzija. Za prijevoz učenika na terensku nastavu škola raspolaže s vozilom kombi sa osam sjedećih mjesta za učenike. Školski rasadnik (cca. 300m²) raspolaže s kućicom za alat, motornim pilama (5 kom.), štihlačama (20 kom.), mačetama (10 kom.), kosirima (20 kom.), sjekirama (5 kom.), cjepačima (5 kom.), vrtnim alatom, zaštitnim kacigama (30 kom.) i promjerkama (6 kom.). Učenicima i nastavnicima na raspolaganju je poligon za vježbe te dendrološki park s preko 30 vrsta drveća i grmlja.

Program raspolaže s jednim prijenosnim nastavničkim računalom i LCD projektorom za potrebe izvođenja nastave stručnih sadržaja.

1.6.4. Obrada drva

Za izvođenje nastave iz programa obrade drva, za zanimanje drvodjeljski tehničar-dizajner, škola je namijenila učionice ukupne površine 157,5 m², te radionicu površine 185,5 m² za izvođenje nastave predmeta Osnove zanatstva i Izrada namještaja što u potpunosti udovoljava zahtjevima realizacije nastavnog programa. Program raspolaže s dva prijenosna nastavnička računala, dva LCD projektora. Radionica raspolaže sa CNC obradnim centrom, model TECH 80; rubnom ljepljivom za ravne i krive panele, model CONTURA; strojem za odstranjivanje viška rubnog materijala na zaobljenim panelima, model PRAKTIKA; viševretenastom bušilicom, model STARTECH 23; kombiniranim stolarskim strojem; šest stolarskih klupa za učenike; stolarskom pilom; tračnom brusilicom.

Nastavnicima su u programu obrade drva na raspolaganju dva prijenosna računala.

1.6.5. Zdravstvo

Za izvođenje nastave i vježbi iz programa zdravstva, za zanimanje medicinska sestra-tehničar, škola je namijenila ukupno tri praktikuma za izvođenje vježbi ukupne površine 89,76 m² koje svojom veličinom i opremljenošću u potpunosti odgovaraju zahtjevima izvođenja nastave. Dva praktikuma za izvođenje vježbi iz predmeta Zdravstvena njega-opća, Opća načela zdravlja i njega te Hitni medicinski postupci sadrže opremu kompletne bolesničke sobe, te fantom lutku, model podlaktice s ugrađenim sustavom za vježbanje vađenja krvi, antidekubitalna pomagala, dezinfekcijska sredstva, posteljno i osobno rublje, sanitetski materijal, model ljudskog kostura, modele uha, digestivnog trakta, sekcije bubrega, modele Pelvis muške i ženske, Laerdal lutku sa trening sistemom, Laerdal ovratnik za imobilizaciju, prijenosni aspirator, set za oživljavanje za odrasle i djecu, laringoskop, set za intubaciju, nosila za imobilizaciju, gornji i donji ekstremiteti za prvu pomoć, pH metar, te Scientific lutku, imulator za primjenu klizme, ruku za vježbu vađenja krvi i model gluteusa za IM injekcije.

Praktikum za izvođenje vježbi iz nastavnog predmeta Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta opremljen je trima trening bebama – dvije trening bebe dojenačke dobi i jedna trening beba dobi novorođenčeta, dječjim krevetićem, ormarićem te dvama stolićima za previjanje i njegu malog djeteta.

Nastavnicima u programu zdravstva na raspolaganju su dva prijenosna računala i LCD projektor.

1.6.6. Računalstvo

Za potrebe izvođenja nastave računalstva škola raspolaže sa učionicom opremljenom sa šesnaest učeničkih, jednim nastavničkim računalom i LCD projektorom.

1.7. Popis zaposlenika Tehničke škole Virovitica

1.7.1. Nastavno osoblje

R. b.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
1.	Igor Balaž	inž. elektrostrojarstva	prof. elektrotehničke grupe predmeta, satničar, ispitni koordinator
2.	Margareta Bandić	dipl.inž. šumarstva	prof. šumarske grupe predmeta
3.	Željko Bartulović	šumarski tehničar	stručni učitelj
4.	Zdravko Blažević	dipl. inž. strojarstva	prof. strojarske grupe predmeta
5.	Mile Bičanić	dipl. inž. strojarstva	prof. strojarske grupe predmeta
6.	Anita Bobanac	prof. geografije	prof. geografije
7.	Nada Bolić	prof. hrv. jezika i književnosti	prof. hrvatskoga jezika
8.	Aleksandar Bogatić	mag. inž. strojarstva	prof. strojarske tehnologije
9.	Dean Bonifačić	dipl. inž. elektrotehnike	prof. elektrotehničke grupe predmeta
10.	Snježana Božičko Fidušek	prof. biologije i kemije	prof. kemije
11.	Nenad Dakić	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
12.	Dino Davidović	dipl. inž. šumarstva	prof. šumarske grupe predmeta
13.	Rozalija Davidović	dipl. inž. šumarstva	prof. šumarske grupe predmeta
14.	Vladimir Didak	prof. povijesti i geografije	prof. povijesti i geografije
15.	Saša Drajić	dipl.inž. drvne tehnologije	prof. drvodjeljske gr. predmeta
16.	Jasna Dvoržak	prof. njem. i engl. jezika	prof. engleskog jezika
17.	Darko Farkaš	drveni tehničar	stručni učitelj
18.	Jasmina Fijala	dipl.inž. drvne tehnologije	prof. drvodjeljske gr. predmeta
19.	Josip Filipović	dipl. inž. drvne industrije	prof. drvodjeljske gr. predmeta
20.	Terezija Galović-Čubrić	prof. fizike	prof. fizike
21.	Nina Gotkovski	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
22.	Vlatka Hižman-Tržić	prof. matematike i fizike	prof. matematike
23.	Kristina Horvat	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
24.	Zorica Ilić	prof. matematike i fizike	prof. matematike
25.	Maja Ivanušić	prof. hrvatskog jezika i knjiž.	prof. hrvatskoga jezika
26.	Sanja Ježabek	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
27.	Jasmina Kolundžić-Tutić	dipl. inž. biologije	prof. biologije
28.	Nada Koprivica	prof. filozofije i sociologije	prof. građanskog odgoja
29.	Igor Kućan	dipl.inž. elektrotehnike	prof. računalstva i elektrotehničke grupe predmeta
30.	Boris Kugler	dipl.oecc.	prof. politike i gospodarstva
31.	Boris Kulišić	prof. mehanike i strojarstva	prof. strojarske grupe predmeta
32.	Jelena Lachner	mag. edukacije engleskoga jezika i književnosti	prof. engleskog jezika
33.	Domagoj Lisjak	dipl.inž.elektrotehnike	prof. informatike
34.	Leonilda Siladić	dr. medicine	prof. medicinske grupe predmeta
35.	Ivana Marek	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
36.	Josipa Matančić	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
37.	Dubravko Milanović	inž. elektrotehnike	prof. elektroteh. gr.predmeta
38.	Franjo Nad	dipl. inž. drvne tehnologije	prof. drvodjeljske gr. predmeta
39.	Vlado Picek	dipl. inž. drvne industrije	prof. drvodjeljske gr. predmeta
40.	Radosav Pejović	prof. fizičke kulture	prof. TZK
41.	Jasna Poljak	apsolv. latinskoga jez. i povijesti	prof. latinskoga jezika
42.	Antun Radić	dipl. teolog	prof. vjeronauka i latinskoga jezika
43.	Mirela Rakijašić	bacc.med.techn.	prof. zdravstvene gr. predmeta
44.	Mirna Rončević	prof. fizičke kulture	prof. TZK
45.	Mia Rožić	mag. inženjerka strojarstva	prof. strojarske grupe predmeta
46.	Zdravko Samac	prof. povijesti	prof. povijesti i građanskoga odgoja
47.	Spomenka Smolić	prof. matematike i fizike	prof. matematike
48.	Marko Stipandić	prof. fizike	prof. fizike

R. b.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
49.	Darko Stojevski	dipl. inž. šumarstva	prof. šumarske grupe predmeta
50.	Irina Strija	prof. njemačkoga jezika i pedagogije	prof. njemačkoga jezika
51.	Maja Štampar	mag. psihologije	prof. komunikacijskih vještina
52.	Ana Švandrlik	mag. pedagogije	prof. načela poučavanja
53.	Marinka Troha	prof. hrvatskog jezika i književnosti	prof. hrvatskoga jezika
54.	Nenad Vajagić	mag. kineziologije	prof. TZK
55.	Ivana Vlaisavljević	prof. hrvatskog jezika i književnosti	prof. hrvatskoga jezika i etike
56.	Grga Živković	dipl. inž. elektrotehnike	prof. elektroteh. gr. predmeta
57.	Tomislav Žužić	nastavnik praktične nastave	prof. radioničkih vježbi u elektrotehnici

1.7.2. Stručno-razvojna služba

R. b.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
1.	Ivan Kućan	prof. fizičke kulture	ravnatelj
2.	Melita Majurec	prof. psihologije	stručna suradnica-psihologinja
3.	Tanja Kolar Janković	prof. pov. i hrvat. jezika, dipl. bibl.	stručna suradnica - knjižničarka

1.7.3. Administrativno-tehničko osoblje

R. b.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
1.	Sanja Drimal	dipl. pravnik	tajnica škole
2.	Lidija Ciraki	OŠ	spremačica
3.	Jasna Gvoić	KV trgovac	spremačica
4.	Ana Horvat	OŠ	spremačica
5.	Anka Jakša	ekonomski tehničar	računopolagatelj
6.	Martina Bošnjak	ekonomista	administrator
7.	Đurđa Kovač	OŠ	spremačica
8.	Tihomir Vukelić	VKV strojobravar	kotlovničar
9.	Zlatko Vuković	stolar	domar škole

1.7.4. Vanjski suradnici Tehničke škole Virovitica

Red.br.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
1.	Vesna Balint	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
2.	Saša Baranjec	dr.med. – spec. mikrobiol.	zdravstvo – prof. Mikrobiologije, parazitologije, virologije
3.	Anica Car Marković	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
4.	Suzana Cindrić	dipl. med. techn.	zdravstvo-nastavnica zdravstvene njege
5.	Milja Čupen	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnica zdravstvene njege
6.	Sanja Denac	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnica zdravstvene njege
7.	Maja Đurica	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnica zdravstvene njege
8.	Bela Felendeš	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnik nastavnog predmeta Instrumentiranje
9.	Marija Felendeš	mag.med.techn.	zdravstvo-nastavnica nastavnog predmeta Dijaliza
10.	Stjepan Gibičar	VKV strojobravar	strojarstvo-nastavnik praktične nastave
11.	Marina Grgić	mag.med.techn.	zdravstvo-nastavnica Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
12.	Nikolina Jakočić	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnica Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja
13.	Emilija Jančevski	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
14.	Anela Karavlah	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
15.	Lidija Knapić	dipl.med.techn.	zdravstvo- nastavnica zdravstvene njege
16.	Mirela Kolar	dipl.med.techn.	zdravstvo- nastavnica zdravstvene njege
17.	Nives Kolar	bacc.med.techn.	zdravstvo- nastavnica zdravstvene njege
18.	Zoran Kozjak	majstor automehaničar i alatničar	strojarstvo – nastavnik praktične nastave
19.	Helena Lacina	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
20.	Božica Lanščak	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnica Osnova fizikalne i radne terapije
21.	Ksenija Mikulčić	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
22.	Mirjana Novoselac	bacc.med.techn.	zdravstvo-nastavnica Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti
23.	Ana Ripli	bacc.med.techn.	zdravstvo- nastavnica zdravstvene njege
24.	Amalija Ristanović	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege
25.	Milada Sušnik	dipl.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege

Red.br.	Ime i prezime	Zvanje	Radno mjesto
26.	Marija Šimunko	bacc.med.techn.	zdravstvo- nastavnica zdravstvene njege
27.	Nadica Škalić	bacc.med.techn.	zdravstvo- nastavnica zdravstvene njege
28.	Borka Treščec	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege u kući
29.	Ivana Živković	bacc.med.techn.	zdravstvo – nastavnica zdravstvene njege

2. SADRŽAJ RADA ŠKOLE

2.1. NASTAVNI PROGRAMI REDOVNE NASTAVE

2.1.1. Obrazovni sektor / program - zanimanje

Strojarstvo, brodogradnja, metalurgija / strojarstvo-računalni tehničar za strojarstvo

RAZRED: 1. – strojarski računalni tehničar – eksperimentalna provedba kurikuluma

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Ivanušić M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Radić A. / Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Didak V.	Geografija	2	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Hižman-Tržić V.	Matematika	4	
Bonifačić D.	Računalstvo	1	1+1
Stipandić M.	Fizika	2	
Božičko Fidušek S.	Kemija	2	
Kulišić B.	Tehničko crtanje	1	2+2
Kulišić B.	Tehnička mehanika	1	1+1
Rožić M.	Tehnički materijali	2	
Rožić M./ Balaž I.	Strojarske tehnologije	1	2+2

RAZRED: 2. strojarski računalni tehničar – eksperimentalna provedba kurikuluma

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Troha M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Radić A. / Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Bobanac A.	Geografija	1	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Hižman-Tržić V.	Matematika	4	
Galović-Čubrić T.	Fizika	2	
Bonifačić D.	Računalstvo	0	2+2
Blažević Z.	Tehničko crtanje	0	2+2
Kulišić B.	Elementi strojeva	2	1+1
Kulišić B.	Tehnička mehanika	1	1+1
Kulišić B.	Tehnički materijali	0	1+1
Bogatić A.	Strojarske tehnologije	2	3+3

RAZRED: 3. računalni tehničar za strojarstvo

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Troha M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A. / Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Hižman-Tržić V.	Matematika	4	
Galović-Čubrić T.	Fizika	2	
Kulišić B.	Strojarske konstrukcije	2	
Blažević Z.	Alati i naprave	1	1+1
Bićanić M.	Pneumatika i hidraulika	1	1+1
Milanović D.	Elektrotehnika	1	1+1
Bićanić M.	Termodinamika	1	1+1
Blažević Z.	CNC tehnologije	1	1+1
Bićanić M.	Industrijska automatizacija	1	1+1
Rožić M.	Izborna nastava – Dizajniranje proizvoda pomoću računala	0	2+2
Rožić M.	Izborna nastava – Obnovljivi izvori energije	2	

RAZRED: 4. računalni tehničar za strojarstvo

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Troha M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A. / Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Kugler B.	Politika i gospodarstvo	2	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Hižman-Tržić V.	Matematika	4	
Blažević Z.	Kontrola i osiguranje kvalitete	1	
Rožić M.	Strojarske konstrukcije	3	
Rožić M.	Alati i naprave	1	1+1
Bićanić M.	Pneumatika i hidraulika	1	1+1
Bogatić A.	Termodinamika		1+1
Blažević Z.	CNC tehnologije	1	2+2
Kučan I.	Industrijska automatizacija	1	1+1
Bićanić M.	Izborni predmet – Roboti i manipulatori	1	1+1
Rožić M.	Izborni predmet – Obnovljivi izvori energije	1	

2.1.2. Obrazovni sektor / program - zanimanje**Elektrotehnika i računalstvo/ elektrotehnika - elektrotehničar****RAZRED: 1. elektrotehničar**

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Ivanušić M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Radić A. / Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Bobanac A.	Geografija	2	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Smolić S.	Matematika	4	
Galović-Čubrić T.	Fizika	2	1+1
Božičko Fidušek S.	Kemija	2	
Despotović Lj.	Biologija	1	
Bonifačić D.	Računalstvo	1	1+1
Živković G.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	
Kučan I.	Osnove elektrotehnike	3	1+1
Balaž I.	Radioničke vježbe	0	2+2+2

RAZRED: 2. elektrotehničar

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Bolić N.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Radić A./Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Bobanac A.	Geografija	1	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Smolić S.	Matematika	4	
Galović-Čubrić T.	Fizika	2	1+1
Bonifačić D.	Računalstvo	1	1+1
Kučan I.	Osnove elektrotehnike	2	1+1
Živković G.	Mjerenja u elektrotehnici	2	1+1
Živković G.	Elektrotehnički materijali i komponente	2	
Žužić T.	Radioničke vježbe	0	4+4

RAZRED: 3. elektrotehničar

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Bolić N.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A./ Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Smolić S.	Matematika	4	
Galović-Čubrić T.	Fizika	2	1
Živković G.	Elektronički sklopovi	1,5	0,5
Bićanić M.	Strojarstvo	2	
Bonifačić D.	Električni strojevi	3	1
Živković G.	Sklopni aparati	2	
Živković G.	Električne instalacije	2	
Žužić T.	Radioničke vježbe	0	4+4
Kučan I.	Školski izborni program – Radioničke vježbe	0	1+1

RAZRED: 4. elektrotehničar

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Bolić N.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A./ Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Kugler B.	Politika i gospodarstvo	2	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Smolić S.	Matematika	4	
Galović-Čubrić T.	Fizika	2	1
Živković G.	Automatsko vođenje procesa	1,5	0,5
Kučan I.	Elektroenergetika	2	
Bonifačić D.	Energetska elektronika	1,5	0,5
Živković G.	Elektromotorni pogoni	1,5	0,5
Žužić T.	Radioničke vježbe	0	4+4
Balaž I.	Školski izborni program – Radioničke vježbe	0	3+3

2.1.3. Obrazovni sektor/program - zanimanje**Šumarstvo, prerada i obrada drva / šumarstvo - šumarski tehničar****RAZRED: 1. šumarski tehničar**

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Troha M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I. / Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Bobanac A.	Geografija	2	
Radić A./ Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	2	
Stipandić M.	Fizika	2	
Božičko Fidušek S.	Kemija	2	
Kolundžić Tutić J.	Biologija	2	
Bandić M.	Botanika	1	1+1
Kučan I.	Računalstvo	1	1+1
Bandić M.	Pedologija (I.pol.), Meteorologija (II.pol.)	2	
Davidović R.	Zaštita na radu	1	
Bandić M.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	
Kolundžić Tutić J.	Izborna nastava - Genetika	2	

RAZRED: 2. šumarski tehničar

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Ivanušić M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I./ Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Bobanac A.	Geografija	1	
Radić A./ Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Rončević M.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	2	
Stipandić M.	Fizika	2	
Božičko Fidušek S.	Kemija	2	
Bonifačić D.	Računalstvo	1	1+1
Davidović D.	Dendrologija	2	1+1
Bandić M.	Ekologija	1	1+1
Davidović R.	Uzgajanje šuma	1	1+1
Davidović D.	Anatomija i tehnologija drva	2	
Stojevski D.	Radni strojevi i alati	2	
Davidović R.	Izborna nastava – Parkovna kultura	2	
Bartulović Ž.	Praktična nastava	0	56 sati godišnje x5

RAZRED: 3. šumarski tehničar

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Ivanušić M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I./ Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A. / Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Rončević M.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	2	
Davidović D.	Dendrologija	1	1+1
Davidović R.	Uzgajanje šuma	1	1+1
Bandić M.	Geodezija	3	
Stojevski D.	Radni strojevi i alati	1	1+1
Bandić M.	Fitocenologija	1	1+1
Stojevski D.	Dendrometrija	1	1+1
Davidović D.	Iskorišćivanje šuma	1	1+1
Stojevski D.	Zaštita šuma	1	1+1
Davidović R.	Ekonomika	2	
Stojevski D.	Šumarstvo na kršu	1	
Davidović R.	Izborna nastava – Parkovna kultura	2	
Bartulović Ž.	Praktična nastava	0	56 sati godišnje x5

RAZRED: 4. šumarski tehničar

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Troha M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I./ Lachner J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A. / Vlasisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Kugler B.	Politika i gospodarstvo	2	
Rončević M.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	2	
Davidović R.	Uzgajanje šuma	2	1+1
Davidović D.	Iskorišćivanje šuma	1	1+1
Davidović R.	Zaštita šuma	1	1+1
Stojevski D.	Šumarstvo na kršu	1	1+1
Davidović R.	Organizacija proizvodnje u šumarstvu	1	1+1
Davidović D.	Uređivanje šuma	1	2+2
Stojevski D.	Lovstvo	1	1+1
Bandić M.	Šumske komunikacije	1	1+1
Stojevski D.	Izborna nastava - Građevinarstvo	2	
Bartulović Ž.	Praktična nastava	0	60 sati godišnje x4

2.1.4. Obrazovni sektor / program - zanimanje**Šumarstvo, prerada i obrada drva / obrada drva - drvodjeljski tehničar dizajner****RAZRED: 2. drvodjeljski tehničar dizajner – eksperimentalna provedba kurikuluma**

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Troha M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I./ Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Radić A./ Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Didak V.	Geografija	1	
Vajagić N.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	3	
Filipović J.	Materijali	1	1
Filipović J.	Tehnologija proizvodnje	1	
Filipović J.	Nacrtna geometrija	1	1
Filipović J.	Konstrukcije	1	2+2
Picek V.	Konstruiranje računalom	1	1
Drajić S.	Dizajnersko crtanje	2	
Filipović J.	Izborna nastava-Ekologija i održivi razvoj	2	
Farkaš D.	Praktična nastava	0	4+4

RAZRED: 3. drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Ivanušić M.	Hrvatski jezik	3	
Strija I./ Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A./ Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Vajagić N.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	3	
Kugler B.	Politika i gospodarstvo	2	
Filipović J.	Tehnologija proizvodnje	1	
Picek V.	Konstrukcije	2	2+2
Picek V.	Konstruiranje računalom	0	2+2
Picek V.	Oblikovanje i projektiranje proizvoda	1	1+1
Drajić S.	Dizajnersko crtanje	1	1+1
Drajić S.	CNC tehnologije u izradi namještaja	1	1+1
Filipović J.	Izborna nastava – Namještaj i zdravlje	2	
Picek V.	Izborna nastava – Drvo u graditeljstvu	1	
Farkaš D.	Praktična nastava	0	3+3

RAZRED: 4. drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Vlaisavljević I.	Hrvatski jezik	3	
Strija I./ Dvoržak J.	Njemački / Engleski jezik	2	
Radić A./ Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Rončević M.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Ilić Z.	Matematika	3	
Picek V.	Konstrukcije	1	2+2
Drajić S.	Oblikovanje i projektiranje proizvoda	1	1+1
Drajić S.	Opremanje i projektiranje prostora	1	2+2
Filipović J.	Planiranje, priprema i upravljanje proizvodnjom	1	1+1
Drajić S.	CNC tehnologije u izradi namještaja	0	1+1
	Ekonomika i marketing	2	
	Komercijalno poslovanje	2	
Filipović J.	Izborna nastava – Specijalne tehnologije u obradi drva	1	
	Izborna nastava - Poduzetništvo	2	
Farkaš D.	Praktična nastava	0	3+3

2.1.5. Obrazovni sektor / program - zanimanje

Zdravstvo i socijalna skrb / zdravstvo - medicinska sestra, medicinski tehničar opće njege

RAZRED: 1. medicinska sestra-tehničar opće njege

NASTAVNIK	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Bolić N.	Hrvatski jezik	5	
Strija I./Lachner J.	Njemački j./Engleski jezik	3	
Radić A.	Latinski jezik	2	
Hižman-Tržić V.	Matematika	3	
Božičko Fidušek S.	Kemija	2	
Kolundžić-Tutić J.	Biologija	3	
Stipandić M.	Fizika	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Bobanac A.	Geografija	2	
Pejović R.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Lisjak D.	Informatika	0	1+1
Radić A./ Vlaisavljević I.	Vjeronauk/Etika	1	
Samac Z.	Izborni predmet – Građanski odgoj	2	

RAZRED: 2. medicinska sestra-tehničar opće njege

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Bolić N.	Hrvatski jezik	5	
Strija I./Dvoržak J.	Njemački jezik/Engleski jezik	3	
Poljak J.	Latinski jezik	2	
Smolić S.	Matematika	3	
Božičko Fidušek S.	Kemija	2	
Kolundžić-Tutić J.	Biologija	2	
Stipandić M.	Fizika	2	
Samac Z.	Povijest	2	
Bobanac A.	Geografija	2	
Rončević M.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	
Lisjak D.	Informatika	0	2+2
Radić A./ Vlaisavljević I.	Vjeronauk / Etika	1	
Štampar M.	Izborni predmet – Komunikacijske vještine	1	1+1

RAZRED: 3.-1 medicinska sestra-tehničar opće njege

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Majurec M.	Psihologija	2	
Švandrlik A.	Načela poučavanja	2	
Marek I.	Etika u sestrinstvu	2	1+1+1
Siladić L.	Anatomija i fiziologija	4	
Baranjec S.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2	1+1+1
Božičko Fidušek S.	Biokemija	2	
Gotkovski N.	Opća načela zdravlja i njege	2	1+1+1
Gotkovski N.	Zdravstvena njega-opća	2	6+6+6
Ježabek S.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	1	4+4+4
Rakijašić M.	Izborni predmet- Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1	2+2+2
Lanšćak B.	Izborni predmet-Osnove fizikalne i radne terapije	1	2+2+2
	Zdravstvene vježbe	godišnje 120 sati	

RAZRED: 3.-2 medicinska sestra-tehničar opće njege

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Štampar M.	Psihologija	2	
Švandrlik A.	Načela poučavanja	2	
Rakijašić M.	Etika u sestrinstvu	2	1+1+1
Siladić L.	Anatomija i fiziologija	4	
Baranjec S.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2	1+1+1
Božičko Fidušek S.	Biokemija	2	
Gotkovski N.	Opća načela zdravlja i njege	2	1+1+1
Gotkovski N.	Zdravstvena njega-opća	2	6+6+6
Rakijašić M.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	1	4+4+4
Rakijašić M.	Izborni predmet-Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1	2+2+2
Lanščak B.	Izborni predmet-Osnove fizikalne i radne terapije	1	2+2+2
	Zdravstvene vježbe	godišnje 120 sati	

RAZRED: 4. -1 medicinska sestra-tehničar opće njege

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Koprivica N.	Sociologija	1	
Siladić L.	Patologija	2	
Stipandić M.	Biofizika	1	
Siladić L.	Radiologija	1	
Siladić L.	Farmakologija	2	
Siladić L.	Socijalno zdravstv.zakonodav. i pravni aspekti skrbi	2	
Marek I.	Načela administracije	1	
Dakić N.	Higijena - preventivna medicina	3	1+1+1
Gotkovski N.	Zdravstvena njega - specijalna	2	4+4+4
Horvat K.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	2	4+4+4
Ježabek S.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	1	3+3+3
Horvat K.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	1	1+1+1
Ježabek S.	Izborni predmet -Hitni medicinski postupci	1	2+2+2
Grgić M.	Izborni predmet – Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti	1	2+2+2
	Zdravstvene vježbe	godišnje 120 sati	

RAZRED: 4.-2 medicinska sestra-tehničar opće njege

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Koprivica Nada	Sociologija	1	
Siladić Leonilda	Patologija	2	
Stipandić Marko	Biofizika	1	
Siladić Leonilda	Radiologija	1	
Siladić Leonilda	Farmakologija	2	
Siladić Leonilda	Socijalnozdravstv.zakonodavs. i pravni aspekti skrbi	2	
Marek I.	Načela administracije	1	
Matančić J.	Higijena - preventivna medicina	3	1+1+1
Marek I.	Zdravstvena njega - specijalna	2	4+4+4
Horvat K.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	2	4+4+4
Ježabek S.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	1	3+3+3
Horvat K.	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	1	1+1+1
Ježabek S.	Izborni predmet -Hitni medicinski postupci	1	2+2+2
Novoselac Zalogaj M.	Izborni predmet – Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti	1	2+2+2
	Zdravstvene vježbe	godišnje 120 sati	

RAZRED: 5. medicinska sestra-tehničar opće njege

Nastavnik	NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI (TJEDNO)	
		TEORIJE	VJEŽBI
Marek I.	Dijetetika	2	1+1+1
Rakijašić M.	Metodika zdravstvenog odgoja	1	2+2+2
Matančić J.	Zdravstvena njega - specijalna		2+2+2
Matančić J.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna	1	7+7+7
Mikulčić K.	Zdravstvena njega majke	1	4+4+4
Jakočić N.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	1	3+3+3
Horvat K.	Zdravstvena njega starijih osoba	1	3+3+3
Treščec B.	Zdravstvena njega u kući	1	3+3+3
Felendeš B.	Izborni predmet – Instrumentiranje		2+2+2
Felendeš M.	Izborni predmet – Dijaliza		2+2+2
Denac S.	Izborni predmet – Intenzivna zdravstvena njega		2+2+2
	Zdravstvene vježbe	240 sati tijekom godine	

2.1.6. PROGRAMI IZBORNE NASTAVE

1.Izborni predmet – VJERONAUK (svi razredi)

Razredni odjeli: I. elektrotehničar, II. elektrotehničar, III. elektrotehničar,
IV. elektrotehničar, I. strojarski računalni tehničar,
II. strojarski računalni tehničar, III. računalni tehničar za strojarstvo,
IV. računalni tehničar za strojarstvo, I. šumarski tehničar, II. šumarski tehničar,
III. šumarski tehničar, IV. šumarski tehničar,
II. drvodjeljski tehničar dizajner, III. drvodjeljski tehničar dizajner, IV.
drvodjeljski tehničar dizajner, I. medicinska sestra/ tehničar opće njege, II.
medicinska sestra/ tehničar opće njege.

Nastavnik: Antun Radić, dipl. teolog

Ukupno grupa: 17 (387 učenika)

Godišnji fond sati: 35 sati I.-III. razredi
32 sata završni razredi

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat

2.Izborni predmet – ETIKA (svi razredi)

Razredni odjeli: isti kao i za vjeronauk.

Nastavnica: Ivana Vlasisavljević, prof.

Ukupno grupa: 4 (25 učenika)

Godišnji fond sati: 35 sati I.-III. razredi

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat.

3.Izborni predmet – DIZAJNIRANJE PROIZVODA POMOĆU RAČUNALA (program STROJARSTVO)

Razredni odjel: III. razred računalni tehničar za strojarstvo

Nastavnica: Mia Rožić, mag. inž. strojarstva

Ukupno grupa: 2

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati po grupi: 2 sata.

4.Izborni predmet – OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE (program STROJARSTVO)

Razredni odjel: III. razred računalni tehničar za strojarstvo

Nastavnica: Mia Rožić, mag. inž. strojarstva

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati: 2 sata.

5.Izborni predmet – ROBOTI I MANIPULATORI (program STROJARSTVO)

Razredni odjel: IV. razred računalni tehničar za strojarstvo

Nastavnik: Mile Bićanić, dipl. inž. strojarstva

Ukupno grupa: 2

Godišnji fond sati: 64 sata

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat teorije + 1 sat vježbi po grupi.

6.Izborni predmet – OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE (program STROJARSTVO)

Razredni odjel: IV. razred računalni tehničar za strojarstvo

Nastavnica: Mia Rožić, mag. inž. strojarstva

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 32 sata

Tjedni broj sati: 1 sat.

7.Izborni predmet- NEKONVENCIONALNI POSTUPCI OBRADJE (program STROJARSTVO)

Razredni odjel: IV. razred računalni tehničar za strojarstvo

Nastavnik: Zdravko Blažević, dipl.inž.

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 32 sata

Tjedni broj sati: 1 sat.

8.Izborni predmet – RADIONIČKE VJEŽBE (program ELEKTROTEHNIKA)

Razredni odjeli: III. i IV. razred elektrotehničar

Nastavnici: Igor Balaž, inženjer elektrostrojarstva; Igor Kućan, dipl.inž. elektrotehnike

Ukupno grupa: 4 (dvije skupine III. razred i dvije skupine IV. razred)

Godišnji fond sati: 35 sati-III. razred; 96 sati-IV. razred

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat-III.razred; 3 sata-IV. razred

9.Izborni predmet – GENETIKA (program ŠUMARSTVO)

Razredni odjel: I. razred šumarski tehničar

Nastavnica: Jasmina Kolundžić Tutić, prof. biologije

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati: 2 sata.

10.Izborni predmet – PARKOVNA KULTURA (program ŠUMARSTVO)

Razredni odjel: II. i III. razred šumarski tehničar

Nastavnica: Rozalija Davidović, dipl.inž. šumarstva

Ukupno grupa: 2

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati po grupi: 2 sata.

11.Izborni predmet – GRAĐEVINARSTVO (program ŠUMARSTVO)

Razredni odjel: IV. razred šumarski tehničar

Nastavnik: Darko Stojevski, dipl. inž. šumarstva

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 64 sata

Tjedni broj sati: 2 sata.

12.Izborni predmet – EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ (program OBRADJE DRVA)

Razredni odjel: II. razred drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnica: Josip Filipović, dipl. inž. drvne industrije

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati: 2 sata.

13.Izborni predmet – DRVO U GRADITELJSTVU (program OBRADJE DRVA)

Razredni odjel: III. razred drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnik: Vlado Picek, dipl. inž. drvne industrije

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 35 sati

Tjedni broj sati: 1 sat

14.Izborni predmet – NAMJEŠTAJ I ZDRAVLJE (program OBRADJE DRVA)

Razredni odjel: III. razred drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnik: Josip Filipović, dipl. inž. drvne industrije

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati: 2 sata

15.Izborni predmet – SPECIJALNE TEHNOLOGIJE U OBRADI DRVA (program OBRADJE DRVA)

Razredni odjel: IV. razred drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnik: Vlado Picek, dipl. inž. drvne industrije

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 35 sati

Tjedni broj sati: 1 sat

16.Izborni predmet – PODUZETNIŠTVO (program OBRADJE DRVA)

Razredni odjel: IV. razred drvodjeljski tehničar dizajner

Nastavnica: Jasmina Fijala, dipl. inž. drvne tehnologije

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 64 sata

Tjedni broj sati: 2 sat

17.Izborni predmet – GRAĐANSKI ODGOJ (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: I. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnik: Zdravko Samac, prof. povijesti

Ukupno grupa: 1

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati: 2 sata

18.Izborni predmet – KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: II. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnica: Maja Štampar, mag. psihologije

Ukupno grupa: 1 razreda – 2 grupe

Godišnji fond sati: 70 sati

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat teorije + 1 sat vježbi po grupi

19.Izborni predmet – PROFESIONALNA KOMUNIKACIJA U SESTRINSTVU (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: III. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnica: Mirela Rakijašić, bacc.med.techn.

Ukupno grupa: 2 razreda – 6 grupa

Godišnji fond sati: 111 sati

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat teorije + 2 sata vježbi po grupi

20.Izborni predmet – OSNOVE FIZIKALNE I RADNE TERAPIJE (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: III. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnica: Božica Lanšćak, bacc.med.techn.

Ukupno grupa: 2 razreda – 6 grupa

Godišnji fond sati: 111 sati

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat teorije + 2 sata vježbi po grupi

21.Izborni predmet – HITNI MEDICINSKI POSTUPCI (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: IV. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnica: Sanja Ježabek, bacc.med.techn., Nenad Dakić, bacc.med.techn.

Ukupno grupa: 2 razreda - 6 grupa

Godišnji fond sati: 111 sati

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat teorije + 2 sata vježbi po grupi

22.Izborni predmet – MEDICINSKA SESTRA U PRIMARNOJ ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: IV. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnice: Marina Grgić, dipl.med.techn., Mirjana Novoselac Zalogaj, bacc.med.techn.

Ukupno grupa: 2 razreda - 6 grupa

Godišnji fond sati: 111 sati

Tjedni broj sati po grupi: 1 sat teorije + 2 sata vježbi po grupi

23.Izborni predmet – INSTRUMENTIRANJE (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: V. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnik: Bela Felendeš, bacc.med.techn.

Ukupno grupa: 1 razred - 3 grupe

Godišnji fond sati: 68 sati

Tjedni broj sati po grupi: 2 sata vježbi po grupi

24.Izborni predmet – DIJALIZA (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: V. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnica: Marija Felendeš, mag.med.techn.

Ukupno grupa: 1 razred - 3 grupe

Godišnji fond sati: 68 sati

Tjedni broj sati po grupi: 2 sata vježbi po grupi

25.Izborni predmet – INTENZIVNA ZDRAVSTVENA NJEGA (program ZDRAVSTVA)

Razredni odjel: V. razred medicinska sestra/tehničar opće njege

Nastavnica: Sanja Denac, bacc.med.techn.

Ukupno grupa: 1 razred - 3 grupe

Godišnji fond sati: 68 sati

Tjedni broj sati po grupi: 2 sata vježbi po grupi

2.1.7. Dopunska i dodatna nastava

Prijedlog programa dopunske i dodatne nastave donosi Nastavničko vijeće na prijedlog razrednih vijeća, ovisno o stanju i problemima u pojedinim predmetnim područjima.

U funkciji pripreme učenika za natjecanja i smotre regionalne i državne razine, planira se **dodatna nastava** u programima:

- **strojarstva:** voditelji prof. Boris Kulišić i prof. Zdravko Blažević,
- **elektrotehnike:** voditelj prof. Igor Kućan i prof. Grga Živković,
- **šumarstva:** voditelji prof. Dino Davidović i prof. Darko Stojevski,
- **obrade drva:** voditelji prof. Saša Drajić i prof. Vlado Picek te Darko Farkaš, stručni učitelj
- **zdravstva:** voditeljice Nina Gotkovski, bacc.med.techn. i Mirela Rakijašić, bacc.med.rechn.

Dopunska nastava održavat će se sukladno stanju i problemima u pojedinim predmetima, a prema prijedlogu razrednih vijeća i odluci Nastavničkog vijeća.

Tijekom šk.g. 2014./2015., sukladno prijavama učenika, a u sklopu priprema za polaganje obveznih ispita državne mature, planira se **dopunska nastava** iz

matematike - voditeljice prof. Spomenka Smolić, prof. Vlatka Hižman-Tržić, prof. Zorica Ilić,
hrvatskoga jezika - voditeljica prof. Nada Bolić, prof. Marinka Troha,
engleskoga jezika – voditeljica prof. Jasna Dvoržak,
njemačkoga jezika – voditeljica prof. Irina Strija.

Također, sukladno interesu učenika, a u sklopu pomoći učenicima u pripremi ispita izbornoga dijela državne mature, planira se dopunska nastava iz

fizike – voditeljica prof. Terezija Galović-Čubrić,
biologije – voditeljica prof. Jasmina Kolundžić-Tutić i
kemije – voditeljica prof. Snježana Božičko Fidušek.

2.1.8. PLAN STRUČNIH EKSURZIJA UČENIKA

2.1.8.1. Stručne ekskurzije u programu strojarstva – računalni tehničar za strojarstvo

1. a) II.,III., IV. razredi
b) mjesto odlaska – Zagreb, Sajam INTERLIBER
c) vrijeme odlaska – studeni, 2014.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Mile Bičanić
e) svrha odlaska: upoznati učenike s vrhunskim dostignućima prirodnih znanosti, računarstva i informatike te radom Instituta u svrhu motiviranja za nastavak školovanja.
2. a) II.,III., IV. razredi
b) mjesto odlaska – Institut Ruđer Bošković, dani otvorenih vrata Instituta
c) vrijeme odlaska – svibanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Mile Bičanić
e) svrha odlaska: upoznati učenike s vrhunskim dostignućima prirodnih znanosti, računarstva i informatike te radom Instituta u svrhu motiviranja za nastavak školovanja.

2.1.8.2. Stručne ekskurzije u programu elektrotehnike – elektrotehničar

1. a) I.,II.,III.,IV. razredi
b) mjesto odlaska – Zagreb, Sajam INTERLIBER , Tehnički muzej
c) vrijeme odlaska – studeni, 2014.
d) nositelj aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: prikupljanje podataka o novim tehnologijama, stručnoj literaturi i dr.
2. a) III.,IV. razred
b) mjesto odlaska – Elektroenergetsko postrojenje
c) vrijeme odlaska – ožujak - travanj, 2015.
d) nositelji aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: upoznati učenike s radom postrojenja
3. a) III., IV. razredi
b) mjesto odlaska – Institut Ruđer Bošković
c) vrijeme odlaska – svibanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: upoznati učenike s vrhunskim dostignućima prirodnih znanosti, te radom Instituta u svrhu motiviranja za nastavak školovanja
4. a) III., IV. razredi
b) mjesto odlaska – nastavno-obrazovni centar HEP-a u Velikoj
c) vrijeme odlaska – ožujak, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: upoznati učenike s načinom organizacije, te radom centra

2.1.8.2.1. Stručni posjeti

1. a) IV. razred
b) mjesto odlaska – Virovitica, VIRO - Tvornica šećera
c) vrijeme odlaska – sukladno dogovoru s poduzećem
d) nositelji aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: prikupljanje podataka o novim tehnologijama putem promatranja, objašnjavanja i tehničko-tehnološke dokumentacije

2. a) IV. razred
b) mjesto odlaska – Virovitica, poduzeće ELEKTRA
c) vrijeme odlaska – tijekom nastavne godine
d) nositelji aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s procesom rada; izrade tehničke dokumentacije
3. a) IV. razred
b) mjesto odlaska – Virovitica, RS Metali
c) vrijeme odlaska – tijekom nastavne godine
d) nositelji aktivnosti organizacije – članovi stručnog aktiva
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s radom tvornice

2.1.8.3. Stručne ekskurzije u programu šumarstva – šumarski tehničar

1. a) I. razred
b) mjesto odlaska – Zagreb, Prirodoslovni muzej
c) vrijeme odlaska – listopad, 2014.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Margareta Bandić
e) svrha odlaska: upoznati učenike s različitim vrstama stijena i tala
2. a) II. razred
b) mjesto odlaska – Grubišno Polje
c) vrijeme odlaska – listopad, 2014.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Dino Davidović, prof. Rozalija Davidović
e) svrha odlaska: upoznati učenike s rasadničarskom proizvodnjom te vanjskim osobinama stabala
3. a) II. razred
b) mjesto odlaska – Park prirode Papuk – izletišta Jankovac
c) vrijeme odlaska – lipanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Margareta Bandić
e) svrha odlaska: usvojiti znanje o abiotskim i biotskim činiteljima, te razvijanje svijesti o potrebi zaštite čovjekovog okoliša i prirode
4. a) II. razred
b) mjesto odlaska – Jastrebarsko,
c) vrijeme odlaska – svibanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Dino Davidović, prof. Rozalija Davidović
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s proizvodnjom sadnog materijala vegetativnim putem te upoznavanje učenika s dekorativnim listačama,
5. a) III. razred
b) mjesto odlaska – Zagreb, Botanički vrt
c) vrijeme odlaska – listopad, 2014.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Dino Davidović, prof. Rozalija Davidović
e) svrha odlaska: upoznati učenike s morfologijom i varijabilnosti šumskog drveća i grmlja

6.
 - a) III. razred
 - b) mjesto odlaska – Senj, Gospić
 - c) vrijeme odlaska - svibanj, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije: prof. Darko Stojevski
 - e) svrha odlaska: upoznati učenike s različitim morfološkim i biljnim vrstama iz , kontinentalnog i primorskog dijela Hrvatske
7.
 - a) III. razred
 - b) mjesto odlaska – Park prirode Medvednica
 - c) vrijeme odlaska – travanj, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Margareta Bandić
 - e) svrha odlaska: osposobljavanje učenika za samostalno prepoznavanje fitocenoloških zajednica i uočavanje odnosa između vrsta u fitocenozi
8.
 - a) IV. razred
 - b) mjesto odlaska – Arboretum Lisičine
 - c) vrijeme odlaska – rujan, 2014.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Dino Davidović, prof. Rozalija Davidović
 - e) svrha odlaska: spoznati važnost planskog gospodarenja i obnove šuma zaštitnih funkcija
9. a) IV. razred
 - b) mjesto odlaska – Jankovac, Park prirode Papuk
 - c) vrijeme odlaska – travanj, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Dino Davidović i Rozalija Davidović
 - e) svrha odlaska: upoznati učenike s klonskom plantažom te gospodarenjem hrastovim, bukovim i dr. šumama posebne namjene
10.
 - a) IV. razred
 - b) mjesto odlaska – Zagreb, Lovački muzej
 - c) vrijeme odlaska – travanj-svibanj, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Darko Stojevski
 - e) svrha odlaska: upoznati učenike s djelatnošću Lovačkog muzeja i Lovačkog saveza te s izložbenim postavom muzeja, izložbom dermopreparata divljači i lovačkim oružjem
11.
 - a) IV. razred
 - b) mjesto odlaska – Senjska Draga, Podvelebitski kanal, Crikvenica
 - c) vrijeme odlaska – travanj-svibanj, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Darko Stojevski
 - e) svrha odlaska: osposobiti učenike za samostalno prepoznavanje degradacijskih oblika šuma, klizišta bujičnih tokova te postupke u ublažavanju njihova djelovanja

2.1.8.4. Stručne ekskurzije u programu obrade drva-drvodjeljski tehničar dizajner

1.
 - a) II.,III.,IV. razred
 - b) mjesto odlaska- Zagreb, Ambijenta 2014.
 - c) vrijeme odlaska – listopad, 2014.
 - d) nositelji aktivnosti organizacije – prof. J. Filipović, prof. Drajić S.
 - e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s novostima u proizvodnji i dizajnu namještaja

2.
 - a) II. razred
 - b) mjesto odlaska- Bjelovar, Tvornica iverica
 - c) vrijeme odlaska – ožujak, 2015.
 - d) nositelji aktivnosti organizacije – prof. Saša Drajić, prof. Josip Filipović
 - e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s s postupcima proizvodnje ploča iverica

3. a) II.,III.,IV. razred
 - b) mjesto odlaska- Orahovica, Tvornica stolica Ciprijanović; Voćin, Tvornica lijepljenih nosača
 - c) vrijeme odlaska – travanj, 2015.
 - d) nositelji aktivnosti organizacije – prof. J. Filipović, prof. S. Drajić, prof. V. Picek
 - e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s postupcima proizvodnje i organizacijom rada

2.1.8.4.1. Stručni posjeti

1. a) III. razred
 - b) mjesto odlaska – Virovitica, Doradna pilana, TVIN, d.o.o.
 - c) vrijeme odlaska – listopad, 2014.
 - d) nositelji aktivnosti organizacije - prof. Josip Filipović
 - e) svrha odlaska: upoznati učenike s postupcima krojenja elemenata

2. a) III. razred
 - b) mjesto odlaska – Virovitica, Pogon za pripremu furnira, TVIN, d.o.o.
 - c) vrijeme odlaska – studeni, 2014.
 - d) nositelji aktivnosti organizacije - prof. Josip Filipović
 - e) svrha odlaska: upoznati učenike s postupcima pripreme furnira

3. a) III. razred
 - b) mjesto odlaska – Virovitica, pogon za proizvodnju furniranog namještaja, TVIN, d.o.o.
 - c) vrijeme odlaska – ožujak, 2015.
 - d) nositelji aktivnosti organizacije - prof. Josip Filipović
 - e) svrha odlaska: upoznati učenike s postupcima pripreme furnira

2.1.8.5. Stručne ekskurzije u programu zdravstva – medicinska sestra-tehničar opće njege

1. a) III. razredi
 - b) mjesto odlaska – Zagreb, Ustanova za djecu s posebnim potrebama Slobodina
 - c) vrijeme odlaska – travanj, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – M. Rakijašić, bacc.med.techn., S. Ježabek, bacc.med.techn.
 - e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s radom specijalne ustanove za zdravstvenu zaštitu djece s posebnim potrebama

2. a) IV. razredi
 - b) mjesto odlaska –Zagreb, Zavod za hitnu medicinu
 - c) vrijeme odlaska – ožujak, 2015.
 - d) nositelj aktivnosti organizacije – N. Dakić, bacc.med.techn., S. Ježabek, bacc.med.techn.
 - e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s načinom organizacije i radom centralne ustanove za pružanje hitne medicinske pomoći

2. a) V. razred
b) mjesto odlaska –Popovača, Specijalna bolnica za psihičke bolesti
c) vrijeme odlaska – ožujak, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije–M.Rakijašić,bacc.med.techn.,N.Gotkovski,bacc.med.techn
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s radom specijalne bolnice za psihičke bolesti

2.1.8.5.1. Stručni posjeti u programu zdravstva – medicinska sestra-tehničar opće njege

1. a) III. razredi
b) mjesto odlaska –Virovitica, Obiteljski centar VPŽ
c) vrijeme odlaska – svibanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – M. Rakijašić,bacc.med.techn.
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s načinom zdravstveno-odgojnog rada u svrhu očuvanja i unaprjeđenja zdravlja zdravoga djeteta i obitelji
2. a) III. razredi
b) mjesto odlaska –Virovitica, Zavod za javno zdravstvo „Sveti Rok“VPŽ, Djelatnost školske medicine
c) vrijeme odlaska – lipanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – M. Rakijašić,bacc.med.techn.
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika sa zadaćama školske medicine; uvidjeti razliku između preventivne i kurativne zdravstvene zaštite školske populacije
3. a) IV. razredi
b) mjesto odlaska –Virovitica, Opća bolnica Virovitica, Odjel patologije
c) vrijeme odlaska – lipanj, 2015.
d) nositelj aktivnosti organizacije – L. Siladić, dr. med.
e) svrha odlaska: upoznavanje učenika s radom Odjela patologije

2.1.8.6. Stručne ekskurzije stručnog aktiva društvene grupe predmeta

1. a) IV. razredi
b) mjesto odlaska – Zagreb, Hrvatski sabor
c) vrijeme odlaska – prema ugovorenemu terminu
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Boris Kugler, razrednici
e) svrha odlaska:upoznavanje učenika s poviješću i načinom funkcioniranja Hrvatskoga sabora te procesom donošenja odluka
2. a) I. medicinska sestra-tehničar opće njege i I. razred strojarski računalni tehničar
b) mjesto odlaska – Zagreb, Arheološki muzej
c) vrijeme odlaska – studeni, 2014.
d) nositelj aktivnosti organizacije – prof. Zdravko Samac, razrednici
e) svrha odlaska: bolje razumijevanje nastavnih sadržaja

2.1.9. PLAN MATURALNIH I TURISTIČKIH PUTOVANJA UČENIKA

2.1.9.1. III.- razredi - 3 i više dana

Sva turistička i maturalna putovanja provodit će se u vrijeme zimskih, proljetnih i ljetnih praznika učenika, a u svrhu upoznavanja kulturnih, prirodnih i povijesnih znamenitosti različitih krajeva, te međusobnog druženja.

Program maturalnih zabava u prigodi završetka školovanja u Tehničkoj školi organizirat će se zajedno s roditeljima i nastavnicima do 15. ožujka 2015.god.

2.1.10. PLAN STRUČNIH EKSKURZIJA NASTAVNIKA

- a) svi zaposlenici škole,
- b) mjesto odlaska – Zagreb, sajam INTERLIBER
- c) vrijeme odlaska – studeni, 2014.
- d) nositelj aktivnosti organizacije – ravnatelj škole
- e) svrha odlaska: praćenje novih izdanja stručne i ine literature.

2.2. PROGRAMI IZVANNASTAVNOG RADA

2.2.1. Individualni tretman učenika

Godišnjim planom i programom stručnog suradnika-psihologa predviđen je, između ostalih poslova i individualni tretman učenika sljedećih kategorija:

neuspješni u učenju, učenici s većim brojem neispričanih izostanaka, učenici s različitim emocionalnim teškoćama, obiteljskim problemima, neadekvatnim ponašanjem u školi i drugi. Program rada za svakog od tih učenika sačinjava se individualno, prilagođeno problemu.

2.2.2. Aktivnosti u neradnim danima i u vrijeme praznika

U okviru aktivnosti učenika u neradnim danima predviđaju se međurazredna sportska natjecanja i uređenje okoliša Škole, a učenicima će biti na rasplaganju informatički praktikum i CNC praktikumi u programima obrade drva i strojarstva.

2.2.3. Vijeće učenika

Sukladno čl. 164 Statuta Tehničke škole Virovitica, svi predsjednici razreda čine Vijeće učenika Tehničke škole, a predsjednik Vijeća učenika predstavnik je škole u županijskom Vijeću učenika. Vijeće učenika, sukladno čl. 165 Statuta Tehničke škole, sudjeluje, priprema i daje prijedloge tijelima škole o pitanjima važnim za učenike i njihov rad i rezultate u obrazovanju.

2.2.4. Plan izvannastavnih aktivnosti po interesnim skupinama

Red. br.	Slobodna aktivnost	Voditelj
1.	ŠSK - nogomet	Radosav Pejović
2.	ŠSK – košarka (dečki)	Radosav Pejović
3.	ŠSK – rukomet (djevojke)	Mirna Rončević
4.	ŠSK – rukomet (dečki)	Mirna Rončević
5.	ŠSK- stolni tenis (dečki)	Radosav Pejović
6.	ŠSK – odbojka (djevojke)	Nenad Vajagić
7.	ŠSK – odbojka (dečki)	Radosav Pejović
8.	ŠSK – kros (djevojke i dečki)	Mirna Rončević
9.	ŠSK – atletika (djevojke i dečki)	Mirna Rončević
10.	ŠSK-badminton (djevojke i dečki)	Nenad Vajagić
11.	Novinarska družina	Ivana Vlasiavljević, Tanja Kolar-Janković
12.	Sigurnost na Internetu	Domagoj Lisjak
13.	Mladež Hrvatskoga Crvenog križa	Leonilda Siladić

2.3. ZDRAVSTVENI ODGOJ I ZDRAVSTVENA ZAŠTITA UČENIKA

2.3.1. Zdravstveni odgoj učenika

Učenici svih razreda, u okviru realizacije programa rada razrednog odjela na satovima razrednih odjela, obradit će teme iz područja zdravoga života, prevencije nasilničkog ponašanja, prevencije ovisnosti, te spolne/rodne ravnopravnosti i spolnog odgovornog ponašanja:

RED. BR.	PROGRAM	NOSITELJ PROGRAMA I ZADAĆA	SUDIONICI
1.	Živjeti zdravo -prehrambeni stilovi -nova škola izazovi i odluke koje donosimo -vrijednosti izbora životnog stila Prevencija nasilničkog ponašanja -prevencija nasulja u različitim okolnostima -neprimjerene pojavnosti u školi i okolini Prevencija ovisnosti -alkohol,cigarete i droge-utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu -rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje i profesionalnu karijeru Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje -razvijanje vještina za odgovorno spolno ponašanje -komuniciranje u vezi -medijski prikaz spolnosti	-liječnica školske medicine -razrednik -voditelj Centra za prevenciju ovisnosti, djelatnici PU -liječnica školske medicine -stručna suradnica,razrednik	učenici I. razreda
2.	Živjeti zdravo -dodaci prehrani -posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava po mentalno zdravlje -kako koristim svoje vrijeme Prevencija nasilničkog ponašanja -neprimjerene pojavnosti u školi i okolini -kultura škole Prevencija ovisnosti -kockanje i kladenje adolescenata -utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje -razvijanje vještina za odgovorno spolno ponašanje -spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama	-liječnica školske medicine -razrednik -voditelj Centra za prevenciju ovisnosti -stručna suradnica,razrednik	učenici II. razreda

RED. BR.	PROGRAM	NOSITELJ PROGRAMA I ZADAĆA	SUDIONICI
3.	Živjeti zdravo -pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora -donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama -planiranje budućnosti Prevenција nasilničkog ponašanja -prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima –vezi, sportu ... -neprimjerene pojavnosti Prevenција ovisnosti -alkohol i promet -utjecaj sredstava ovisnosti na društveni život i profesionalnu karijeru -prevencija rizičnih ponašanja-maturalno putovanje Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje -razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje -brak, roditeljstvo i obitelj -stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava -stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	-liječnica školske medicine -razrednik, stručna suradnica -djelatnici PU, HAK-a -liječnica školske medicine -stručna suradnica, razrednik	učenici III. razreda
4.	Živjeti zdravo -informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing) -višedimenzionalni model zdravlja	-razrednik	učenici IV. razreda

2.3.2. Sistematski pregled učenika

Svi učenici III. i IV. razreda medicinskog programa, koji dio vježbi iz predmeta Zdravstvena njega realiziraju na odjelima Opće bolnice Virovitica, cijepi se protiv hepatitisa B, a ostali učenici završnih razreda cijepi se prema kalendaru cijepljenja, protiv difterije i tetanusa.

2.3.3. Suradnja s Učeničkim domom

U Učeničkom domu Virovitica smješteno je 79 učenika Tehničke škole, kojima je, zbog udaljenosti mjesta stanovanja, smještaj u Učeničkom domu bio najprihvatljivije rješenje.

U Učeničkom domu smješteno je 20 učenika I. razreda, 14 učenika II. razreda, 23 učenika III. razreda, 19 učenika IV. razreda te 3 učenika V. razreda.

Najviše je učenika iz programa šumarstva (37 učenika).

Suradnja s Učeničkim domom odvija se kroz tjedne konzultacije odgajatelja iz Doma s razrednicima u školi i eventualno prisustvovanje odgajatelja (u slučaju spriječenosti roditelja) roditeljskim sastancima u školi.

2.3.4. Prihvat učenika putnika

U našoj školi 294 učenika (ili 52 %) putuje, te od mjesta stanovanja do škole uglavnom koriste autobusni prijevoz i prijevoz vlakom.

2.3.5. Obrok za učenike

Budući da u sklopu škole ne postoji učenička restorana, problem prehrane učenika djelomično je riješen davanjem u zakup školskog buffeta koji nudi učenicima, po prihvatljivim cijenama, tople napitke i sendviče.

2.4. GRAĐANSKI ODGOJ

PROGRAM MEĐUPREDMETNIH I INTERDISCIPLINARNIH SADRŽAJA GRAĐANSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA OD I. DO IV. RAZREDA

Sukladno Odluci MZOS-a o donošenju programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole, uvode se sadržaji Građanskoga odgoja temeljeni na Ustavu RH: »U Republici Hrvatskoj vlast proizlazi iz naroda i pripada narodu kao zajednici slobodnih i ravnopravnih državljana« (čl.1. st. 2) te da su sloboda, jednakost, nacionalna ravnopravnost i ravnopravnost spolova, mirotvorstvo, socijalna pravda, poštovanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavina prava i demokratski višestranački sustav najviše vrednote ustavnog poretka Republike Hrvatske i temelj za tumačenje Ustava«.

Kroz Građanski odgoj i obrazovanje učenici se pripremaju za oživotvorenje navedenih ustavnih odredbi. Sustavno uče o tome što je vlast, koja je uloga vlasti, koja su prava i odgovornosti građana u demokraciji, na koji ih način i pod kojim uvjetima mogu koristiti. Kroz takvo učenje potrebno je osposobiti učenika za aktivnog i odgovornog građanina koji sudjeluje u razvoju demokratske građanske kulture ili *etosa* svoje škole, mjesta, države, Europe i svijeta, odnosno, za nositelja vlasti jer je ustavna demokracija takav model vlasti u kojoj su građani politički subjekti, a to znači – nositelji vlasti.

Međupredmetni pristup u provedbi Građanskog odgoja i obrazovanja **temelji se na načelu racionalizacije, integracije i korelacije.**

Plan integriranja Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja u postojeće predmete i izvanučioničke aktivnosti u I., II., III. i IV. razredu srednje škole:

Srednja škola	Obvezna provedba	Godišnj i broj sati
I., II., III. i IV. razred	međupredmetno – kroz sve predmete: Hrvatski jezik, strani jezici, klasični jezici, Likovna umjetnost, Glazbena umjetnost, Povijest, Geografija, Matematika, Fizika, Kemija, Biologija, Informatika, Tjelesna i zdravstvena kultura, Etika, Vjeronauk, strukovni predmeti, programi stručnih suradnika. Navedeni broj sati ne znači povećanje broja sati, nego integriranje i koreliranje sadržaja s ciljem istovremenog razvijanja i predmetne i građanske kompetencije.	20
	sat razrednika – navedeni broj sati uključuje teme predviđene planom sata razrednika i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13) – izbori za predsjednika razreda i Vijeće učenika, donošenje razrednih pravila, komunikacijske vještine i razumijevanje razreda i škole kao zajednice učenika i nastavnika i uređene na načelima poštovanja dostojanstva svake osobe i zajedničkog rada na dobrobit svih	5
	izvanučioničke aktivnosti – ostvaruju se suradnjom škole i lokalne zajednice. U njih trebaju biti uključeni svi učenici prema njihovim interesima i mogućnostima škole. Oblici uključivanja mogu biti različiti: na razini cijele škole, pojedinog razreda ili skupine učenika. Obuhvaćaju <i>istraživačke aktivnosti</i> (npr. projekt građanin, zaštita potrošača), <i>volonterske aktivnosti</i> (npr. pomoć starijim mještanima, osobama s posebnim potrebama, djeci koja žive u siromaštvu), <i>organizacijske aktivnosti</i> (npr. obilježavanje posebnih tematskih dana), <i>proizvodno-inovativne aktivnosti</i> (npr. zaštita okoliša, rad u školskoj zadruzi i/ili zajednici tehničke kulture) i druge srodne aktivnosti.	10

Građanski odgoj i obrazovanje uvodi se na način obvezne međupredmetne provedbe kako bi se u odgoju i obrazovanju doprinijelo punom razvoju građanske kompetencije učenika. Pri tom se polazi od činjenice da su svi predmeti izravno povezani općim pravom na odgoj i obrazovanje ili nekim posebnim pravom koje se jamči svakom djetetu, u svakome od njih se traži razvoj određenih vještina i stavova, odnosno vrijednosti koje više ili manje pridonose ostvarivanju Građanskog odgoja i obrazovanja, primjerice:

SAT RAZREDNIKA	-demokratsko donošenje razrednih pravila i njihovo pridržavanje; priprema učenika za kandidaturu i sudjelovanje u radu Vijeća učenika, izbor predsjednika/ce razreda i izbor predstavnika/ce za Vijeće učenika; informiranje svih učenika u razredu o radu Vijeća učenika; razvoj komunikacijskih vještina učenika, upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno iskazivanje) i upravljanja sukobom (nenasilno rješavanje sukoba); upoznavanje učenika s propisima kojima se uređuju odnosi i obveze u školi (npr. Pravilnik o ocjenjivanju); obilježavanje posebnih dana u školi ili lokalnoj zajednici; provedba istraživačkih projekata učenika i volontiranje u lokalnoj zajednici
POVIJEST I GEOGRAFIJA	-različita društvena uređenja i oblici vladavine, u sklopu kojih se raspravlja o položaju pojedinca, njegovim pravima i slobodama te o ulozi institucija vlasti u zaštiti prava pojedinca; međuljudski odnosi, pri čemu se osobito raspravlja o ravnopravnosti/neravnopravnosti između muškarca i žene, među »rasama« ili među različitim nacionalnim, etničkim, religijskim i jezičnim grupama kroz povijest ili u različitim društvima danas; ratovi i njihove posljedice, s posebnim osvrtom na pravo na mir i humanitarnu pomoć, prava izbjeglica, održivi razvoj, racionalno gospodarenje resursima, geografska raznolikost
HRVATSKI JEZIK	-ostvarivanje prava na identitet i prava na izražavanje, povijesnoj borbi za uporabu hrvatskoga jezika, utjecajima na hrvatski jezik, izbor književnih djela u kojima se tematizira nepravda i diskriminacija povezna je s ciljem nastave Hrvatskoga jezika: razvoj jezično-komunikacijskih sposobnosti pri govorenoj i pisanoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima, razvoj literarnih sposobnosti, čitateljskih interesa i kulture, stvaranja zanimanja za sadržajima medijske kulture i upoznavanje i poštovanje hrvatske kulture, kultura nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i drugih kultura.
STRANI JEZICI	-učenje o pravima i odgovornostima građana te o funkcioniranju vlasti u zemlji čiji se jezik uči, njezinoj demokratskoj kulturi, odnosu većinske i manjinskih kultura, sadržajima kojima se promiče građanstvo u sustavu odgoja i obrazovanja pojedine zemlje.
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	-pozornost se može usmjeriti na pravedno sportsko ponašanje i raspraviti o korištenju sporta u prevenciji nasilja.
VJERONAUK	-sloboda vjeroispovijesti i prava vjernika u demokraciji i nedemokratskim režimima, međureligijski i ekumenski dijalog, odnos između religioznih, agnostika i ateista.

BIOLOGIJA, KEMIJA FIZIKA	-teme koje su povezane sa zaštitom prava pojedinca i traže aktivni angažman građana u suvremenom svijetu, kao što su održivi razvoj, biološka raznolikost, efekt staklenika, GMO, istraživanja ljudskog genoma; pravila, zakoni, kršenje pravila; načela pravednosti, potrebe drugoga (glad u svijetu), izgradnja zajedničke domovinske kulture (očuvanje hrvatske prirodne baštine), štednja (energije)
MATEMATIKA	-kvantifikacija je ključ za razumijevanje suvremenog svijeta, uključujući načine na koje rješavamo osobne i profesionalne probleme i zadovoljavamo svakodnevne potrebe. Pitanje upravljanja financijama, primjerice, jedna je od tema u kojoj se povezuju ova dva područja.
INFORMATIKA	-informacijsko društvo i nejednakost, kritička selekcija informacija i informiranje iz više izvora, sigurnost na Internetu.

2.5. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

2.5.1. Suradnja s roditeljima

Suradnja s roditeljima ostvarivat će se kroz roditeljske sastanke, individualne informativne razgovore i pisane sadržaje (izvješća) za roditelje koji se ne budu odazivali roditeljskim sastancima u školi.

Tijekom šk. 2014./2015.god. planira se sljedeći kalendar održavanja roditeljskih sastanaka:

Rujan (25. i 26. 09. 2014. god.)

- upoznavanje roditelja s nastavnim planom i programom razreda, te obvezama učenika u odnosu na pribor i opremu,
- obavijest roditeljima o planiranim stručnim ekskurzijama,
- obavijest roditeljima o kalendaru rada škole,
- Pravilnik o ocjenjivanju,
- upoznavanje roditelja učenika s Pravilnikom o polaganju državne mature,
- upoznavanje roditelja s mogućnošću pohađanja učenika IV. razreda dopunske nastave iz hrvatskog jezika, matematike i stranih jezika u funkciji pripreme za polaganje državne mature,
- upoznavanje roditelja učenika četvrtih razreda s kalendarom polaganja ispita državne mature u šk. g. 2014./2015.,
- upoznavanje roditelja s Kućnim redom i Statutom škole, obavijest o videonadzoru Škole,
- obavijest roditeljima o načinu nabavke udžbenika,
- obavijest roditeljima o terminu održavanja informacija o učenicima razrednika i drugih predmetnih nastavnika,
- izbor predstavnika roditelja u Vijeće roditelja,
- obavijest roditeljima o osiguranju učenika,
- obavijest roditeljima o web-stranici škole,
- i obavijest roditeljima o participaciji troškova pri upisu.

Studeni (10.11. do 14.11. 2014.)

- odgojno-obrazovni rezultati u dosadašnjem razdoblju (analiza i prijedlozi mjera za poboljšanje uspjeha).

- tema za roditelje: Roditeljski odgojni stilovi – kako poboljšati i unaprijediti komunikaciju s djetetom

Prosinac (od 8.12. do 12.12.2014.)

- odgojno-obrazovni rezultati u dosadašnjem razdoblju (analiza i prijedlozi mjera za poboljšanje uspjeha),
- tema za roditelje: Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom ili u obitelji,
- informacije (razno).

Veljača (od 16.02. do 20.02. 2015.)

- odgojno-obrazovni rezultati u dosadašnjem razdoblju (analiza i prijedlozi mjera za poboljšanje uspjeha),
- tema za roditelje: Školski preventivni programi - Ovisnosti
- informacije (razno).

Travanj (od 20.04. do 24. 04. 2015.)

- odgojno-obrazovni rezultati u dosadašnjem razdoblju (analiza pred kraj nastavne godine),
- ocjena suradnje roditelja i škole (za završne razrede),
- kalendar polaganja ispita državne mature – završni razredi,
- kalendar rada škole do kraja nastavne i školske godine (obavijest o popravnim ispitima, završnim ispitima, podjeli završnih svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima državne mature i dr.) – za završne razrede.

Svibanj (od 18.05. do 22.05.2015.) - I.-III. razredi

- odgojno-obrazovni rezultati u dosadašnjem razdoblju (analiza pred kraj nastavne godine),
- ocjena suradnje roditelja i škole (analiza i prijedlozi za poboljšanje kvalitete suradnje),
- kalendar rada škole do kraja nastavne i školske godine (obavijest o popravnim ispitima, stručnoj praksi i dr.),
- informacije (razno).

Suradnja s roditeljima i njihov neposredan utjecaj na život rad u školi ostvarivat će se i kroz rad **Vijeća roditelja** koje će tijekom godine, na svojim sjednicama, raspravljati o pitanjima značajnim za život i rad škole: odabiru osiguravatelja učenika, vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje, uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u školi, o uspjehu učenika u obrazovnom radu, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima te o drugim pitanjima.

2.5.2. Suradnja s drugim institucijama i ustanovama

U ostvarivanju svojega plana i programa rada, Tehnička škola nastaviti će suradnju s:

- Gradom Virovitica,
- Virovitičko-podravskom županijom,
- Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta,
- Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
- Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja,
- Visoka škola za menadžment u turizmu i informatici,
- Šumarski fakultet,
- Gospodarska komora RH,
- Elektrostrojarska škola Varaždin,
- Razvojnom agencijom DAN,
- Učeničkim domom u Virovitici,

- Zavodom za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije, Školskom medicinom,
- Obiteljskim centrom u Virovitici, Centrom za socijalnu skrb,
- Zavodom za zapošljavanje,
- Kazalištem Virovitica,
- Policijskom upravom Virovitičko-podravske županije,
- Općom bolnicom Virovitica, Domom zdravlja,
- Osnovnim i srednjim školama u okruženju,
- Srednja škola u Barcu „Drava Volgye“,
- gospodarskim subjektima Virovitičko-podravske županije (TVIN, VIRO, RS Metali).

2.5.3. Javni nastupi učenika

Tijekom ožujka i travnja učenici Tehničke škole koji pokazuju iznadprosječna znanja i interes za predmete matematika, hrvatski jezik, njemački i engleski jezik, fizika, povijest, biologija, vjeronauk i latinski jezik u okviru općeobrazovnih predmeta sudjelovat će na natjecanjima, za koja će ih pripremati predmetni nastavnici u sklopu redovne i dodatne nastave te slobodnih aktivnosti.

Također se planira sudjelovanje učenika drvodjeljskog programa na državnom natjecanju učenika drvodjeljskih škola, te učenika strojarškog programa na regionalnom (državnom) natjecanju učenika strojarskih usmjerenja tehničkih škola. Učenici zdravstvenog programa - medicinska sestra, medicinski tehničar opće njege sudjelovat će na regionalnom (državnom) natjecanju učenika medicinskih škola. Planira se i sudjelovanje učenika elektrotehničkog programa na regionalnoj smotri i natjecanju učenika elektrotehničkog programa tehničkih škola, te učenika šumarskog programa na državno natjecanju šumarskih tehničara.

Učenici - članovi ŠSK sudjelovat će na natjecanjima učenika srednjih škola u nogometu, rukometu (mladići, djevojke), košarci (mladići), odbojci (mladići, djevojke), stolnom tenisu, badmingtonu krosu i atletici.

2.5.3.1. Presentacija Tehničke škole putem strukovnih programa u 2014./2015.

RED. BR.	VRSTA DOGAĐANJA, MJESTO DOGAĐANJA	NAČIN SUDJELOVANJA, VRIJEME REALIZACIJE	S U D I O N I C I
1.	Sajam AMBIENTA 2014., Zagrebački velesajam	Sudjelovanje na prezentaciji uradaka učenika i nastavnika u programu obrade drva, 15.-19. listopada 2014.	- predstavnik učenika i nastavnici drvodjeljskog programa
2.	Sajam VIROEXPO 2015., Virovitica	Štand uradaka učenika i nastavnika u programima strojarstva i obrade drva, 27. veljače -1. ožujka 2015.	- učenici i nastavnici strojarškog i drvodjeljskog programa

2.5.3.2. Posjet Kazalištu Virovitica

Tijekom ove nastavne godine planirana su dva posjeta predstavama Kazališta Virovitica:

Tit Makcije Plaut: ČUP

Ana Prolić: HAMLETOVA ISTINA

2.5.4. Plan obilježavanja važnijih datuma

Tijekom školske godine 2013./2014. planira se obilježavanje sljedećih važnijih datuma:

- **Međunarodni dan učitelja, 5. listopada 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: ravnatelj prof. Ivan Kučan),
- **Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje, listopad 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije prof. Ivana Vlasisavljević, stručni aktiv profesora hrvatskoga jezika, knjižnica),
- **Dan neovisnosti, 8. listopada 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: ravnatelj prof. Ivan Kučan, prof. povijesti Zdravko Samac),
- **Obilježavanje mjeseca hrvatske knjige, studeni 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv profesora hrvatskoga jezika i stranih jezika, knjižnica),
- **Svjetski dan šećerne bolesti, 14. studenog 2014.,** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv zdravstva),
- **Međunarodni dan tolerancije, 16. studenog 2014.,** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv hrvatskoga jezika, stručna suradnica),
- **Dan sjećanja na Vukovar, 18. studenog 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: prof. povijesti Zdravko Samac, knjižnica),
- **Dan hrvatskoga kazališta, 24. studenog 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: svi članovi aktiva hrvatskoga jezika),
- **Međunarodni mjesec borbe protiv zlouporabe droge, 15.11.-15.12. 2014.,** (nositelj aktivnosti organizacije: stručna suradnica, razrednici),
- **Svjetski dan borbe protiv AIDS-a, 1. prosinca 2014.,** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv zdravstva, stručna suradnica, razrednici),
- **Dan čovjekovih prava, 10. prosinca i Dan UNICEF-a, 11. prosinca 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: prof. Nada Koprivica, prof. Boris Kugler, stručni aktiv hrvatskoga jezika),
- **Ususret blagdanu Božića, 17.-21. prosinca 2014.** (nositelj aktivnosti organizacije: knjižnica, vjeroučitelj prof. Antun Radić, stručni aktiv hrvatskoga jezika),
- **Dan sjećanja na Holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti, 27. siječnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: prof. Zdravko Samac),
- **Svjetski dan bolesnika, 11. veljače 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv zdravstva),
- **Valentinovo, 14. veljače 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv profesora engleskoga jezika, stručna suradnica, knjižnica),
- **Međunarodni dan materinskog jezika, 21. veljače 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv hrvatskoga jezika, knjižnica),
- **Oto Horvat, 6. ožujka 2015. – dan rođenja Virovitičanina Ote Horvata, promicatelja tehničke kulture** (nositelj aktivnosti organizacije: aktiv strojarstva),
- **Dan darovitih učenika, 21. ožujka 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: Melita Majurec, stručna suradnica),
- **Ususret blagdanu Uskrsa, 23.-28.3.2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: knjižnica, vjeroučitelj prof. Antun Radić),
- **Svjetski dan zdravlja, 7. travnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv zdravstva),
- **Dan planeta Zemlje, 22. travnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: prof. Anita Bobanac),
- **Svjetski dan pisanja pisama, 11. svibnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv hrvatskoga jezika, knjižnica),

- **Međunarodni dan medicinskih sestara, Majčin dan, 12. svibnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručni aktiv zdravstva, razrednici),
- **Međunarodni dan obitelji, 15. svibnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručna suradnica, razrednici),
- **Svjetski dan bez pušenja, 31. svibnja 2015.** (nositelj aktivnosti organizacije: stručna suradnica, stručni aktiv zdravstva).

2.5.5. Obilježavanje Dana škole, 8. svibnja 2015. godine

(nositelj aktivnosti organizacije: ravnatelj, stručna suradnica, svi stručni aktivni).

2.5.6. Izrada Web stranice škole

- a) svrha - upoznavanje šire javnosti, ali i učenika i roditelja Tehničke škole s radom i aktualnostima u Tehničkoj školi u različitim područjima i programima,
- b) sadržaj – web stranica škole pružat će kontinuirano informacije o događanjima u školi (ustrojstvo, obrazovni programi, popis djelatnika, učenika, kalendar rada škole, propisi i pravilnici u srednjem školstvu, aktivnosti u školi, kolumne, upisi u prvi razred i dr.),
- c) aktivnosti – kontinuirano praćenje događanja u školi i unošenje istih na stranicu,
- d) nositelji aktivnosti – prof. Tanja Kolar-Janković, novinarska družina škole,
- e) vrijeme realizacije – kontinuirano, tijekom školske godine.

2.6. UNAPREĐENJE RADA ŠKOLE

2.6.1. Unaprjeđenje kvalitete rada razrednika kroz razvijanje kurikuluma sata razrednog odjela i roditeljskih sastanaka

- a) svrha- definirati sadržaj i način rada na satu razrednog odjela i roditeljskim sastancima od I.-IV. razreda,
- b) sadržaj – definiranje sadržaja-tema i načina rada na satovima razrednog odjela i roditeljskim sastancima,
- c) aktivnosti – anketiranje učenika i roditelja o temama koje ih zanimaju, radionice s učenicima, nastavnicima, razrednicima i roditeljima u svrhu definiranja sadržaja i načina rada,
- d) nositelji aktivnosti: svi – učenici, roditelji, nastavnici, razrednici, ravnatelj, stručna suradnica,
- e) vrijeme realizacije – kontinuirano, tijekom školske godine 2014./2015,
- f) valorizacija – anketiranje o zadovoljstvu učenika satovima razrednog odjela i roditelja roditeljskim sastancima

2.6.2. „Čitanjem do zvijezda“

- a) svrha-potaknuti učenike na čitanje s razumijevanjem, istraživanje i kreativno stvaranje te poučavati korisnike knjižnice čitanju, informacijskim tehnikama, vještinama i organiziranom i smislenom provođenju slobodnog vremena
- b) sadržaj –predstavljanje rezultata rada, znanja, vještina, sposobnosti i kompetencija učenika i njihovih mentora-nastavnika na području čitanja
 - unaprjeđivanje životnih vještina i sposobnosti mladih
 - upoznavanje učenika s djelima koja nisu dio obvezne literature
- c) aktivnosti – formiranje skupine učenika prema iskazanim interesima i načelu dobrovoljnosti
- d) nositelji aktivnosti: prof. Tanja Kolar Janković
Diana Musić, mag. informatologije

- aktiv nastavnika hrvatskoga jezika
- e) vrijeme realizacije – školska razina natjecanja: zadnji tjedan u studenom, 2014.
 - županijska razina: početak veljače 2015.
 - regionalna razina: sredinom ožujka 2015
 - f) valorizacija – ostvareni rezultati na školskoj, županijskoj i regionalnoj razini
 - uspješno izrađen multimedijalni uradak
 - zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u projektu

2.6.3. Unaprjeđenje kvalitete nastavnog procesa

- a) svrha – unapređivanje školske nastave i profesionalni razvoj nastavnika
- b) sadržaj – razmjena neposrednih iskustava nastavnika putem međusobnog opažanja nastave, rasprava o kvaliteti nastave, razvijanje stava poticajne konstruktivne kritičnosti, isprobavanje novih i učinkovitijih metoda rada s učenicima
- c) aktivnosti – formiranje skupina nastavnika na bazi dobrovoljnosti, prisustvovanje i analiza održanih nastavnih sati
- d) nositelji aktivnosti – nastavnici, stručna suradnica
- e) vrijeme realizacije – tijekom nastavne godine
- f) valorizacija – zadovoljstvo nastavnika i učenika

2.6.4. Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika

Stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika planira se u skladu s programom stručnog usavršavanja, prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za šk.g.2014./2015.

Kao i dosadašnjih godina, Škola će omogućavati najmanje jednom djelatniku iz stručnog aktiva prisustvovanje stručnim aktivima i seminarima, a u cilju napredovanja i poboljšanja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

2.6.5. Ustroj rada stručnih aktiva u školi

U školi je ustrojeno djelovanje slijedećih stručnih aktiva:

- 1. stručni aktiv profesora hrvatskoga jezika i stranih jezika
(voditeljica aktiva: prof. Marinka Troha)**
članovi aktiva - prof. hrvatskoga jezika: Nada Bolić, Maja Ivanušić, Marinka Troha, Ivana Vlaisavljević,
- prof. engleskoga jezika: Jasna Dvoržak, Jelena Lachner,
- prof. njemačkoga jezika: Irina Strija.
- 2. stručni aktiv profesora matematike i fizike,
(voditeljica aktiva: prof. Terezija Galović Čubrić)**
članovi aktiva - prof. matematike: Spomenka Smolić, Zorica Ilić, Vlatka Hižman-Tržić,
- prof. fizike: Terezija Galović-Čubrić, Marko Stipandić.
- 3. stručni aktiv profesora povijesti, geografije, etike, vjeronauka i politike i gospodarstva,
(voditelj aktiva: prof. Zdravko Samac),**
članovi aktiva - prof. povijesti i građanskoga odgoja: Zdravko Samac,
- prof. geografije: Anita Bobanac, Vladimir Didak,
- prof. etike: Ivana Vlaisavljević,
- prof. vjeronauka: Antun Radić,
- prof. politike i gospodarstva: Boris Kugler,
-prof. sociologije: Nada Koprivica.
- 4. stručni aktiv profesora biologije, kemije, TZK i strukovnih sadržaja u programu
zdravstva (voditeljica aktiva: prof. Snježana Božičko Fidušek),**
članovi aktiva - prof. kemije: Snježana Božičko Fidušek,
- prof. biologije: Jasmina Kolundžić-Tutić,
- prof. TZK: Radosav Pejović, Nenad Vajagić, Mirna Rončević,
-prof. strukovnih sadržaja u programu zdravstva: Leonilda Siladić, Mirela Rakijašić, Nina Gotkovski, Nenad Dakić, Sanja Ježabek, Kristina Horvat, Ivana Marek, Josipa Matančić i vanjski suradnici iz OB Virovitica
- 5. stručni aktiv profesora stručnih predmeta u programu strojarstva
(voditelj aktiva: prof. Mile Bićanić),**
članovi aktiva - prof. strukovnih sadržaja: Mile Bićanić, Zdravko Blažević, Mia Rožić,
Boris Kulišić, Aleksandar Bogatić.
- 6. stručni aktiv profesora u programu elektrotehnike i računalstva
(voditelj aktiva: prof. Grga Živković),**
članovi aktiva - prof. strukovnih sadržaja: Dean Bonifačić, Grga Živković, Igor Kućan, Igor Balaž, Tomislav Žužić, Dubravko Milanović, Domagoj Lisjak.
- 7. stručni aktiv profesora stručnih predmeta u programu obrade drva,
(voditelj aktiva: prof. Josip Filipović),**
članovi aktiva - prof. strukovnih sadržaja: Vlado Picek, Josip Filipović,
Darko Farkaš, Saša Drajić, Jasmina Fijala.
- 8. stručni aktiv profesora u šumarskom programu
(voditelj aktiva: prof. Dino Davidović),**
članovi aktiva - prof. strukovnih sadržaja: Dino Davidović, Rozalija Davidović,
Darko Stojevski, Margareta Bandić, Željko Bartulović.

2.6.5.1. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora hrvatskoga jezika i stranih jezika

rujan, 2014.
Plan rada stručnog aktiva. Izvedbeni i operativni planovi i programi u nastavi hrvatskog i stranih jezika. Elementi, kriteriji i mjerila ocjenjivanja učenika. Odabir kazališnih predstava za učenike u šk.g. 2014./2015. Obilježavanje 780. godišnjice grada Virovitice
listopad, 2014.
Obilježavanje 5. listopada - Dana učitelja temom ULOGA UČITELJA NEKAD I DANAS – prisjećanje na svoje prve učiteljice i učitelje. Organiziranje i sudjelovanje na državnoj manifestaciji Dani kruha - Dani zahvalnosti za plodove zemlje.
studeni, 2014.
Obilježavanje 24. studenog – Dan hrvatskoga kazališta. Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige u suradnji sa školskom knjižnicom i Gradskom knjižnicom; posjeta Interliber-u.
prosinac, 2014.
Utvrđivanje realizacije fonda nastavnih sati po razredima iz hrvatskog i stranih jezika, Pripreme i uređenje školskog prostora ususret Božiću i Novoj godini.
siječanj, 2015.
Priprema i organizacija školskog natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika, engleskog i njemačkog jezika.
veljača, 2015.
Pripreme za županijski Lidrano 2015. Obilježavanje 14. veljače –Valentinova. Obilježavanje 21. veljače - Međunarodnog dana materinskog jezika: posebnu pozornost materinskom jeziku ostvariti kroz sam predmet hrvatskoga jezika; posjetiti predavanja i stručna izlaganja u Gradskoj knjižnici i čitaonici.
ožujak, 2015.
Obilježavanje 13.-15. ožujka - Dani hrvatskog jezika. Uoči blagdana Uskrsa.
travanj, 2015.
Obilježavanje 22. travnja – Dan hrvatske knjige.
svibanj, 2015.
Obilježavanje Dana Tehničke škole. Obilježavanje 11. svibnja – Svjetskog dana pisanja pisama.
lipanj, 2015.
Evaluacija rada stručnog aktiva.

2.6.5.2. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora matematike i fizike

rujan, 2014.
Usvajanje plana rada aktiva za šk.g. 2014./2015. Provedba inicijalnih ispita za učenike prvih razreda. Izrada operativnih programa po novom strukovnom kurikulumu za stjecanje kvalifikacija drvodjeljski tehničar dizajner i strojarski računalni tehničar.
listopad, 2014.
Analiza rezultata inicijalnih ispita učenika prvih razreda. Analiza i usvajanje prijedloga za izvođenje dodatne i dopunske nastave iz matematike i fizike.
studeni, 2014.
Tema: Geogebra u nastavi matematike (Spomenka Smolić, prof. matematike). Kako potaknuti interes učenika za učenje matematike i fizike.
prosinac, 2014.
Analiza postignuća učenika na ispitima državne mature iz matematike i fizike; usporedba s drugim školama. Tema: Elektricitet (Marko Stipandić, prof. fizike)
siječanj, 2015.
Izješće sa stručno-metodičkog skupa prema katalogu Agencije za odgoj i obrazovanje Analiza postignutog uspjeha učenika iz matematike i fizike na kraju prvoga polugodišta.
veljača, 2015.
Analiza rezultata provedenog školskog natjecanja iz matematike i fizike. Pripreme za županijska natjecanja iz matematike i fizike.
ožujak, 2015.
Tema: 2015.-godina svjetlosti (Terezija Galović Čubrić, prof. fizike) Organizacija natjecanja iz matematike „Klokan bez granica“.
travanj, 2015.
Analiza uspjeha učenika Tehničke škole na natjecanjima županijske razine iz matematike i fizike.
svibanj, 2015.
Problemi iz nastavne prakse.
lipanj, 2015.
Usporedba uspjeha učenika po razredima na kraju nastavne godine. Evaluacija rada skupina dodatne i dopunske nastave. Prijedlog rasporeda nastavnika po predmetima i razredima u šk.g. 2015./2016. Evaluacija rada aktiva.

2.6.5.3. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora povijesti, geografije, etike, vjeronauka i politike i gospodarstva

rujan, 2014.
Evaluacija rada aktiva u protekloj školskoj godini. Izbor predsjednika aktiva. Izrada programa rada aktiva i prijedloga stručnih ekskurzija i posjeta u šk.g.2014./2015. Usvajanje plana stručnog usavršavanja prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno Agencije za strukovno obrazovanje.
listopad, 2014.
prof. Antun Radić: Čovjek – polazište etičkog razmišljanja.
studeni, 2014.
prof. Anita Bobanac: Uvođenje građanskog odgoja u nastavu geografije Priprema posjeta Saboru RH učenika završnih razreda.
prosinac, 2014.
prof. Zdravko Samac: Novi elementi vrednovanja u nastavi povijesti. Analiza realizacije nastavnih sati. Analiza uspjeha učenika.
veljača, 2015.
prof. Boris Kugler: Hrvatsko gospodarstvo i EU usklađivanje.
ožujak, 2015.
prof. Vladimir Didak: Turizam u funkciji razvoja naše županije.
travanj, 2015.
prof. Antun Radić: Obilježja moralnosti
svibanj, 2015.
prof. Zdravko Samac: Eksperimentiranja u školskom sustavu

2.6.5.4. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora kemije, biologije, TZK i strukovnih sadržaja u programu zdravstva

rujan, 2014.
Utvrđivanje rasporeda nastavnika po predmetima i razredima. Godišnji plan rada aktiva. Plan nabavke nastavnog materijala za šk.g. 2014./2015. Plan i program stručnih ekskurzija u šk.g. 2014./2015. Elementi i kriteriji ocjenjivanja po nastavnim predmetima.
listopad, 2014.
Priprema tema za završni ispit u programu zdravstva. Realizacija vježbi iz zdravstve njege – suradnja OB Virovitica i škole. Pravilnik o ocjenjivanju; pedagoška dokumentacija. Tema: Seminarski radovi učenika.
studeni, 2014.
Obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv dijabetesa. Tema: Prehrana u adolescenciji. Sadržaji programa zdravstva na web stranici škole.
prosinac, 2014.
Obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a. Planiranje i provedba inventure. Tema: Druženje prije društvenih mreža.
siječanj, 2015.
Analiza uspjeha i izostanaka učenika u I. polugodištu. Analiza realizacije fonda nastavnih sati u I. polugodištu.
veljača, 2015.
Priprema učenika za natjecanje Schola medicae 2015. Organizacija obilježavanja Svjetskog dana bolesnika, 11.2. Tema: Važnost tjelovježbe za zdravlje.
ožujak, 2015.
Analiza uspjeha učenika i realizacije fonda nastavnih sati. Tema: Droge i lijekovi u tijelu. Obilježavanje dana borbe protiv raka.
travanj, 2015.
Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja. Obilježavanje Dana planeta Zemlje – naš savršeni dom. Analiza rezultata natjecanja.
svibanj, 2015.
Obilježavanje Dana škole, Obilježavanje Međunarodnog dana medicinskih sestara. Tema: Odgovornost. Prezentacija programa medicinska sestra-tehničar opće njege za upis učenika u I. razred.
lipanj, 2015.
Analiza uspjeha i izostanaka učenika na kraju nastavne godine. Evalvacija rada aktiva.

2.6.5.5. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora stručnih predmeta u programu strojarstva

rujan, 2014.
Pripreme za početak nove školske godine (zaduženja nastavnika po nastavnim predmetima, izrada programa, utvrđivanje korelacije sadržaja...).
Izrada operativnih programa u eksperimentalnoj provedbi strukovnog kurikuluma za II. razred strojarski računalni tehničar.
listopad, 2014.
Prijedlozi za uvođenjem dodatne i dopunske nastave za učenike.
Analiza i usvajanje tema za Izradbu i Obranu završnoga rada učenika.
Tema: Alternativni izvori energije – projekt „Prikluči se na sunce“ (prof. M. Bićanić, prof. M. Rožić).
studeni, 2014.
Priprema prezentacije na međunarodnom sajmu VIROEXPO 2015.
prof. Boris Kulišić: Analiza sadržaja eksperimentalnih kurikuluma i mogućnost realizacije.
prosinac, 2014.
Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju prvoga polugodišta u svim razredima strojarskog usmjerenja.
Tema: Nekonvencionalni postupci obrade – novi izborni predmet (prof. Z. Blažević).
siječanj, 2015.
Analiza odgojno-obrazovnih rezultata – utvrđivanje potreba dopunske nastave.
Pravilnik o Izradbi i Obrani završnoga rada – uloga mentora pri izradi završnoga rada.
Tema: Roboti i manipulatori - novi izborni predmet (prof. M. Bićanić).
veljača, 2015.
prof. Mia Rožić: Konstrukcija alata (naprava) u CATIA-i –izvođenje vježbi.
ožujak, 2015.
prof. Igor Balaž, prof. Aleksandar Bogatić: Realizacija praktične nastave u I. i II. razredu.
travanj, 2015.
prof. Zdravko Blažević: Automatsko programiranje strojeva u CATIA-i.
svibanj, 2015.
prof. Mile Bićanić: Elektropneumatika.
lipanj, 2015.
Usporedba uspjeha učenika po razredima na kraju nastavne godine.
Prijedlog rasporeda nastavnika po predmetima i razredima u šk.g. 2015./2016.
Evaluacija rada aktiva.

2.6.5.6. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora stručnih predmeta u programu elektrotehnike i računalstva

rujan, 2014.
Plan i program rada stručnog aktiva; kriteriji i mjerila ocjenjivanja. Analiza realizacija stručne prakse u šk.g. 2013./2014. Planiranje stručnih ekskurzija i stručnih posjeta učenika. Planiranje sredstava i nastavnog materijala za realizaciju vježbi u šk. g. 2014./2015. Analiza upisa učenika u I. razred programa elektrotehnike. Utvrđivanje sadržaja za web stranicu škole koja će predstavljati aktiv.
listopad, 2014.
Održavanje nastavnih sredstava i opreme. Utvrđivanje popisa tema za Izradu završnoga rada. Tema: Metode rješavanja strujnih krugova (prof. Igor Kućan).
studeni, 2014.
Analiza izbora tema za Izradu završnoga rada. Tema: Izrada tiskane pločice (prof. Tomislav Žužić).
prosinac, 2014.
Analiza realizacije fonda nastavnih sati. Tema: Sigurnost na internetu (prof. Domagoj Lisjak).
siječanj, 2015.
Stručno usavršavanje nastavnika. Tema: Osnove upravljanja PLC-om (prof. Grga Živković).
veljača, 2015.
Prijedlozi za unapređenje nastave, Tema: Ispitivanje zaštitnih mjera (prof. Igor Balaž).
ožujak, 2015.
Izrada završnoga rada. Tema: Održavanje solarnih sustava (prof. Dubravko Milanović).
travanj, 2015.
Suvremena dostignuća u elektrotehničkoj struci. Tema: Tiristor u strujnom krugu (prof. Dean Bonifačić).
svibanj, 2015.
Prezentacija zanimanja, Tema: Frekvencijski pretvarač (prof. Grga Živković).
lipanj, 2015.
Analiza uspješnosti učenika elektrotehničkog programa. Utvrđivanje rasporeda realizacije stručne prakse učenika. Evaluacija rada aktiva.

2.6.5.7. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora u programu obrade drva

rujan, 2014.
Zaduženje nastavnika nastavnim predmetima. Ustanovljavanje korelacije nastavnih sadržaja strukovnih predmeta. Plan stručnih ekskurzija, terenske nastave, nabavke stručne literature. Plan nabavke nastavnih sredstava, pomagala i alata u teoretskoj, praktičnoj i nastavi u CNC praktikumu.
listopad, 2014.
Utvrđivanje popisa tema za izradu završnoga rada.
studeni, 2014.
Usvajanje mjera za poboljšanje uspjeha učenika na I. polugodištu te utvrđivanje načina pomoći učenicima s problemima u savladavanju strukovnih sadržaja.
prosinac, 2014.
Analiza postignutih rezultata u uspjehu u nastavi, realizacije fonda nastavnih sati. Prijedlozi unaprjeđenja postignutih rezultata.
siječanj, 2015.
Posjet međunarodnom sajmu VIROEXPO 2015. Provedba školskog natjecanja učenika.
veljača, 2015.
Analiza tema za završni rad te ujednačavanje kriterija za praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika pri izradbi i obrani završnoga rada. Analiza školskog i simulacija državnog natjecanja prema postavljenim zadacima i kriterijima te izrada prezentacije za smotru radova.
ožujak, 2015.
Priprema i realizacija stručne posjete učenika.
travanj, 2015.
Organizacija, priprema i sudjelovanje na državnom natjecanju učenika.
svibanj, 2015.
Izrada promotivnih materijala za promidžbu zanimanja.
lipanj, 2015.
Analiza postignutih rezultata u nastavi te planiranih sati nastave. Definiranje načina pomoći učenicima koji se upućuju na popravne ispite iz strukovnih sadržaja.

2.6.5.8. Godišnji plan rada stručnog aktiva profesora u programu šumarstva

rujan, 2014.
Analiza rada aktiva za proteklu školsku godinu. Izrada plana i programa rada aktiva. Utvrđivanje plana stručnih ekskurzija učenika. Prijedlog plana stručnog usavršavanja nastavnika.
listopad, 2014.
Izrada prijedloga nabavke didaktičkih i drugih pomagala. Izrada plana terenskih vježbi i plana izvođenja praktične nastave. Utvrđivanje popisa tema za izradu završnoga rada. Obilježavanje Dana plodova zemlje, 12.10. i Svjetskog dana hrane, 16.10.2014.
studeni, 2014.
Izvješće sa stručnih skupova. Analiza dosadašnjih odgojno-obrazovnih rezultata. Priprema učenika za izlučno školsko natjecanje za Državno natjecanje učenika šumarskih tehničara šumarskih škola RH. Obilježavanje Svjetskog dana mladeži, 10.11. i Međunarodnog dana tolerancije, 16.11.
prosinac, 2014.
Analiza uspješnosti realizacije plana i programa (realizacija stručnih ekskurzija). Analiza uspjeha i izostanaka učenika. Obilježavanje Dana prava čovjeka, 10.12. Organizacija školskoga natjecanja.
siječanj, 2015.
Analiza realizacije fonda nastavnih sati iz pojedinih predmeta.
veljača, 2015.
Priprema učenika za državno natjecanje. Prijedlog uređenja školskog okoliša. Tema: Međunarodni dan zaštite močvara, 2.2. (prof. Bandić M.).
ožujak, 2015.
Analiza odgojno-obrazovnih rezultata. Izrada plana uređenja školskog rasadnika. Obilježavanje Svjetskog dana voda, 22.3.
travanj, 2015.
Priprema učenika za Državno natjecanje. Obilježavanje Dana planeta Zemlje (prof. Darko Stojevski).
svibanj, 2015.
Analiza uspješnosti i realizacije nastavnog plana i programa za učenike završnog razreda.
lipanj, 2015.
Analiza odgojno-obrazovnih rezultata učenika I.-III. razreda. Utvrđivanje rasporeda učenika na stručnoj praksi. Evaluacija rada aktiva.

2.6.6. Program rada voditelja i zamjenika voditelja Centra novih tehnologija u programu strojarstva

R.br.	Sadržaj rada	Mjesto izvođenja	br. sati godišnje	Vrijeme realizacije
1.	Osnovno održavanje strojeva i uređaja te instaliranje programa	Tehnička škola	40	08.09.2014.-31.08.2015.
2.	Organiziranje popravaka opreme i uređaja te nabavke alata, dijelova i materijala	Tehnička škola	40	08.09.2014.-31.08.2015.
3.	Priprema vježbi prema programu - puštanje u rad, izrada prototipa, izrada tehničkih modela	Tehnička škola	80	08.09.2014.-31.08.2015.
4.	Organizacija i provedba izložbe novih tehnologija na međunarodnom sajmu VIROEXPO 2015.	Sajam VIROEXPO	20	28.-30.01. 2015.
5.	Izvođenje završnoga rada učenika u Praktikum CNC-a i Praktikum za automatizaciju i robotiku	Tehnička škola	20	2.05.-1.06. 2015.
6.	Organizacija tjedna otvorenih dana Centra za nove tehnologije za učenike, nastavnike i građanstvo u okruženju škole	Tehnička škola	20	06.06.2015.-10.06.2015.
7.	Stručno usavršavanje u novostima vezanim za postojeću tehnologiju	Prema Kalendaru stručnog usavršavanja,	20	prema Katalogu stručnog usavršavanja ASOO
8.	Briga o zaštiti na radu i zaštiti od požara	Tehnička škola	20	01.09.2014.-31.08.2015. u suradnji sa Zaštita inspektorom
9.	Izrada godišnjeg i tjednog plana i programa rada Centra	Tehnička škola	20	na početku školske godine
10.	Izrada izvješća o radu Centra – za školu, ASOO i Ministarstvo znanosti, obrazovanje i sporta	Tehnička škola	20	mjesečno, polugodišnje, godišnje
	UKUPNO	6 sati/tjedno	300	

2.6.7. Program rada voditelja Centra novih tehnologija u programu obrade drva

R.br.	Sadržaj rada	br. sati godišnje	Vrijeme realizacije
3.	Organizacija i provedba izrade proizvoda u cilju promoviranja struke i škole Organizacija tjedna otvorenih vrata Centra novih tehnologija za učenike, nastavnike i građanstvo u pripadajućoj regiji	20	kontinuirano rad s učenicima u pripremi sudjelovanja na sajmovima i izložbama
6.	Stručno usavršavanje u novostima vezanim za postojeću tehnologiju	10	tijekom cijele školske godine, samostalno i putem stručnog usavršavanja u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje
7.	Organiziranje popravaka opreme i uređaja te nabavke alata, dijelova i potrebnih materijala	10	8.09.2014.-31.8.2015.
8.	Osnovno održavanje strojeva i uređaja te instaliranje programa	10	kontinuirano
	UKUPNO	50	

2.6.8. Program rada sa pripravnicima u šk. 2014./2015.god.

Program rada s pripravnicima u šk.godini 2014./2015. realizirat će se prema Programu pripravničkog staža (u prilogu Godišnjeg plana i programa rada škole) za djelatnike:

1. Mia Rožić, mag.inž. strojarstva;
mentor: Zdravko Blažević, dipl.inž. strojarstva, prof.mentor.
2. Diana Musić, mag. informatologije
mentorica: Tanja Kolar Janković, dipl. bibliotekar, prof. hrvatskoga jezika i povijesti
3. Nenad Dakić, bacc.med.techn.;
mentorica: Nina Gotkovski, bacc.med.techn.
4. Sanja Ježabek, bacc.med.techn.
mentorica: Nina Gotkovski, bacc.med.techn.
5. Kristina Horvat, bacc.med.techn.
mentorica: Mirela Rakijašić, bacc.med.techn.
6. Ivana Marek, bacc.med.techn.
mentorica: Mirela Rakijašić, bacc.med.techn.
7. Josipa Matančić, bacc.med.techn.
mentorica: Mirela Rakijašić, bacc.med.techn.
8. Matija Jandrić, mag. kineziologije
mentor: Radosav Pejović, prof. fizičke kulture

2.6.9. Nabavka nastavnih sredstava i pomagala

U svrhu poboljšanja razine kvalitete nastavnog procesa u svim područjima rada, Tehnička će škola osigurati didaktička sredstva i učila prema važećim kriterijima za nabavku istih propisanim od strane Ministarstva prosvjete i sporta. U istu svrhu koristit će se i dio novčanih sredstava koja škola osigurava putem vlastitih prihoda.

2.6.10. Opremanje kabineta i specijaliziranih učionica

Tijekom školske godine 2014./2015. planira se uređenje i opremanje didaktičkim sredstvima i učilima učionica i kabinet fizike. Nadalje, za potrebe izvođenja vježbi iz stručnih predmeta u programu Zdravstva, za zanimanje medicinska sestra-tehničar opće njege, planira se nabavka didaktičkih nastavnih sredstava za kvalitetno izvođenje vježbi.

U skladu s materijalnim mogućnostima, u planu je nabavka stručne i ostale literature i lektire za učenike u školskoj knjižnici.

3. OSTVARIVANJE PROGRAMA I PLANOVA RADA ŠKOLE

3.1. Organizacija rada škole

Organizacija rada škole izvodi se u pet i po dnevnom radnom tjednu.

Nastava se održava u specijaliziranim učionicama, praktikumima, športskoj dvorani, vanjskim terenima i poduzećima, u skladu s izvedbenim planom i programom rada Škole.

Škola koristi zajednički prostor s Industrijsko-obrtničkom školom s kojom mijenja smjene održavanja nastave u tjednom ciklusu (prijeponodnevna smjena pohađanja nastave započinje u 7,30 sati, a završava u 12,35 sati; poslijepodnevna smjena pohađanja nastave započinje u 13,00 sati, a završava u 18,05 sati).

Realizacija nastave ostvarit će se u 162 nastavna dana za završne razrede, a za ostale razrede od I. do III. u 180 nastavnih dana.

3.1.1. Godišnji kalendar rada

Nastavna godina počinje 8. rujna 2014. godine i završava 16. lipnja 2015. godine, odnosno 20. svibnja 2015. godine za učenike završnih razreda.

Nastavna godina ustrojava se u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 8. rujna 2014. godine do 23. prosinca 2014. godine.

Drugo polugodište traje od 12. siječnja 2015. godine do 16. lipnja 2015. godine, odnosno do 20. svibnja 2015. godine za učenike završnih razreda.

Tijekom školske godine 2014./2015. učenici imaju zimski, proljetni i ljetni odmor.

Zimski odmor učenika počinje 24. prosinca 2014. godine, a završava 9. siječnja 2015. godine.

Proljetni odmor učenika započinje 30. ožujka 2015. god., a završava 3. travnja 2015. godine.

Ljetni odmor učenika započinje 17. lipnja 2015. godine.

Nastava se planira na osnovu 35, a za završne razrede na osnovu 32 nastavna tjedna.

Mjesec	Broj tjedana	Broj radnih dana	Broj radnih subota	Blagdani	Nenastavni dani
IX.	3	17	2 (13.,27.09.)	-	-
X.	5	22	2 (11.,25.10.)	Dan neovisnosti	8.10.
XI.	4	20	2 (8.,22.11.)	Svi sveti	1.11.
XII.	3	17	2 (6., 20.12.)	Božić; Prvi dan po Božiću	-
I.	3	15	2 (17.,31.01.)	Nova godina;Bogojavljenje	-
II.	4	20	2 (14.,28.02.)	-	-
III.	4	20	2 (8.,22.03.)	-	-
IV.	4	18	1 (18.04.)	Uskrs;Uskrsni ponedjeljak	-
V.	4 2,3 –završni razredi	20 13-završni razredi	2 (16.,30.05.)	Praznik rada	1.05.
VI.	2	11	1 (13.06.)	Tijelovo	4.06.
Ukupno	36 32-završni razredi	180 162-završni razredi	18 16-završni razredi	10	7

3.1.2. Popravni ispiti

Popravni ispiti polažu se u dva ispitna roka od kojih je prvi rok najranije 15 dana nakon završetka nastave, a drugi krajem školske godine.

Popravnim ispitima imaju pravo pristupiti učenici s najviše dvije negativne ocjene.

Kalendar održavanja popravnih ispita:

I. popravni rok (za učenike završnih razreda)	8. i 9. lipnja 2015. godine
I. popravni rok (za učenike I., II. i III. razreda)	2. – 8. srpnja 2015. godine
II. popravni rok (za maturante)	17. i 18. kolovoza 2015. godine
II. popravni rok (za učenike I., II. i III. razreda)	17.- 22. kolovoza 2015. godine

3.1.3. Izradba i obrana završnoga rada

Završni ispiti polagat će sukladno Pravilniku o izradbi i obrani završnoga rada u srednjim strukovnim školama.

3.1.3.1. Vremenik izradbe i obrane završnoga rada u šk.g. 2014./2015.

ZIMSKI ROK

- prijava Obrane rada do 28. studenog 2014.
- rok predaje završnoga rada na urudžbeni u administraciji 23. siječnja 2015.
- Obrana završnoga rada 2. veljače 2015.
- podjela svjedodžbi 6. veljače 2015.

LJETNI ROK

- popis tema za Izradbu završnoga rada po programima, na oglasnoj ploči Škole - do 15. listopada 2014.
- izbor teme do 31. listopada 2014.
- prijava Obrane rada do 1. travnja 2015.
- rok predaje završnoga rada na urudžbeni u administraciji do 19. lipnja 2015.
- Obrana rada 29., 30. lipnja 2015.
- podjela svjedodžbi 3. srpnja 2015.

JESENSKI ROK

- prijava Obrane rada do 13. srpnja 2015.
- rok predaje završnoga rada na urudžbeni u administraciji do 10. srpnja 2015.
- Obrana rada 20. kolovoza 2015.
- podjela svjedodžbi 26. kolovoza 2015.

3.1.3.2. Kalendar polaganja završnog ispita za učenike prethodnih generacija (koji su razred završili šk.g. 2009./2010. i ranije)

ZIMSKI ROK

- prijava Obrane rada do 28. studenog 2014.
- rok predaje završnoga rada na urudžbeni u administraciji 23. siječnja 2015.
- Obrana završnoga rada 2. veljače 2015.
- pismeni dio ispita iz hrvatskoga jezika 3. veljače 2015.
- usmeni dio ispita iz hrvatskoga jezika 5. veljače 2015.
- usmeni dio ispita iz stručnih sadržaja 9. veljače 2015.
- podjela svjedodžbi 12. veljače 2015.

LJETNI ROK

- prijava Obrane rada do 1. travnja 2015.
- rok predaje završnoga rada na urudžbeni u administraciji do 19. lipnja 2015.
- Obrana rada 29., 30. lipnja 2015.
- pismeni dio ispita iz hrvatskoga jezika 1. srpnja 2015.
- usmeni dio ispita iz hrvatskoga jezika 2. srpnja 2015.
- usmeni dio ispita iz stručnih sadržaja 6. srpnja 2015.
- podjela svjedodžbi 10. srpnja 2015.

JESENSKI ROK

- prijava Obrane rada do 13. srpnja 2015.
- rok predaje završnoga rada na urudžbeni u administraciji do 13. srpnja 2015.
- Obrana rada 20. kolovoza 2015.
- pismeni dio ispita iz hrvatskoga jezika 21. kolovoza 2015.
- usmeni dio ispita iz hrvatskoga jezika 24. kolovoza 2015.
- usmeni dio ispita iz stručnih sadržaja 25. kolovoza 2015.
- podjela svjedodžbi 28. kolovoza 2015.

3.1.4. Polaganje ispita državne mature u šk.g. 2014./2015.

Učenici strukovnih škola nemaju obvezu polaganja državne mature, osim ako to sami ne žele.

Iz toga razloga i ispiti državne mature za učenike četvrtih razreda strukovnih škola provodit će se isključivo na temelju njihovih prijava.

Prijave će prikupljati ispitni koordinator Tehničke škole – prof. Igor Balaž, te ih dostaviti Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Svi učenici koji se prijave, pisat će ispite državne mature iz triju obveznih predmeta: hrvatskoga jezika, matematike i stranoga jezika. Učenici koji žele polagati i izborni predmet, mogu to učiniti isključivo na temelju prijave.

3.1.4.1. Kalendar polaganja ispita državne mature u šk.g. 2014./2015.

3.1.4.1.1. LJETNI ISPITNI ROK

Prijave za polaganje ispita državne mature su od 1.12. 2014. do 1.02. 2015.

Vremenik provedbe ispita

- 17.06.2015. – Hrvatski jezik – osnovna i viša razina – esej
- 18.6.2015. - Hrvatski jezik – osnovna i viša razina – test
- 19.06.2015. - Engleski jezik - osnovna i viša razina – oba dijela ispita
- 23.06.2015. - Matematika - osnovna i viša razina
- 24.06.2015. - Njemački jezik - osnovna i viša razina – oba dijela ispita

- 13.07. 2015. Objava rezultata
- 20.07.2015. Objava konačnih rezultata

Vremenik provedbe za izborne predmete u ljetnom roku

Ispiti iz izbornih predmeta provodit će se tijekom lipnja, u periodu od 5. do 30. lipnja 2015., sukladno Kalendaru polaganja ispita državne mature, a prema prijavama učenika.
U jednom danu učenik može polagati dva izborna predmeta.

3.1.4.1.2. JESENSKI ISPITNI ROK

Prijave za polaganje ispita državne mature su od 15. do 25.07. 2015.

Vremenik provedbe ispita

- 1.09.2015. – Hrvatski jezik - osnovna i viša razina – oba dijela ispita
- 2.09.2015. - Engleski jezik - osnovna i viša razina – oba dijela ispita
- 3.09.2015. – Matematika – osnovna i viša razina – oba dijela ispita
- 4.09.2015. - Njemački jezik - osnovna i viša razina – oba dijela ispita

- 16.09.2015. Objava rezultata
- 22.09.2015. Objava konačnih rezultata

Vremenik provedbe za izborne predmete u jesenskom roku

Ispiti iz izbornih predmeta provodit će se u periodu od 26. kolovoza do 11. rujna 2015., sukladno Kalendaru polaganja ispita državne mature, a prema prijavama učenika.
U jednom danu učenik može polagati dva izborna predmeta.

3.1.4.2. Školsko ispitno povjerenstvo

Pripremne i druge radnje u svezi s organizacijom i provedbom državne mature u školi provodi školsko ispitno povjerenstvo.

Školsko ispitno povjerenstvo za provedbu državne mature u školskoj godini 2014./2015. čine:

- ravnatelj prof. Ivan Kućan, predsjednik ispitnog povjerenstva,
- ispitni koordinator prof. Igor Balaž,
- zamjenik ispitnog koordinatora prof. Jasna Dvoržak,
- članovi iz reda Nastavničkog vijeća Tehničke škole:
 - prof. Melita Majurec,
 - prof. Vlatka Hižman-Tržić,
 - prof. Marinka Troha,
 - prof. Jasmina Kolundžić Tutić.

Na temelju prijava učenika za polaganje državne mature, ravnatelj imenuje dežurne nastavnike.

3.1.4.3. Prosudbeni odbor Tehničke škole

Radnje u svezi organizacije i provedbe Izradbe i Obrane završnoga rada obavlja Prosudbeni odbor koji čine ravnatelj škole, koji je ujedno i predsjednik Prosudbenoga odbora te predsjednici i svi članovi Povjerenstava.

3.1.4.3.1. Povjerenstvo za organizaciju i provedbu Izradbe i Obrane završnoga rada u programu strojarstva

Mile Bićanić, dipl.inž., predsjednik povjerenstva,
Boris Kulišić, prof., član povjerenstva
Mia Rožić, mag.inž., član povjerenstva
Zdravko Blažević, dipl.inž., član povjerenstva
Aleksandar Bogatić, mag.inž., član povjerenstva

3.1.4.3.2. Povjerenstvo za organizaciju i provedbu Izradbe i Obrane završnoga rada u programu elektrotehnike

Dean Bonifačić, dipl.inž., predsjednik povjerenstva
Grga Živković, dipl.inž. član povjerenstva
Igor Kućan, dipl.inž., član povjerenstva
Tomislav Žužić, nastavnik praktične nastave, član povjerenstva
Igor Balaž, inž., član povjerenstva

3.1.4.3.3. Povjerenstvo za organizaciju i provedbu Izradbe i Obrane završnoga rada u programu šumarstva

Margareta Bandić, dipl.inž., predsjednica povjerenstva
Darko Stojevski, dipl.inž., član povjerenstva
Dino Davidović, dipl.inž., član povjerenstva
Rozalija Davidović, dipl.inž., član povjerenstva
Željko Bartulović, nastavnik praktične nastave, član povjerenstva

3.1.4.3.4. Povjerenstvo za organizaciju i provedbu Izradbe i Obrane završnoga rada u programu obrade drva

Josip Filipović, dipl.inž., predsjednik povjerenstva

Saša Drajić, dipl.inž., član povjerenstva

Vlado Picek, dipl.inž., član povjerenstva

Jasmina Fijala, dipl.inž., član povjerenstva

Darko Farkaš, nastavnik praktične nastave, član povjerenstva

3.1.4.3.5. Povjerenstvo za organizaciju i provedbu Izradbe i Obrane završnoga rada u programu zdravstva

Mirela Rakijašić, bacc.med.techn., predsjednica povjerenstva

Leonilda Siladić, dr. med., član povjerenstva

Nina Gotkovski, bacc.med.techn., član povjerenstva

Nenad Dakić, bacc.med.techn., član povjerenstva

Kristina Horvat, bacc.med.techn., član povjerenstva

3.1.5. Povjerenstvo za kvalitetu koje će provoditi u šk.g. 2014./2015. samovrednovanje škole čine :

Ivan Kućan, prof, ravnatelj škole,

Melita Majurec, koordinator za samovrednovanje,

Vlatka Hižman-Tržić, Marinka Troha, Mile Bićanić, Igor Kućan, Darko Stojevski, Saša Drajić,

Snježana Božičko Fidušek - predsjednici timova za kvalitetu

Domagoj Lisjak – informatička obrada podataka

član iz reda dionika na prijedlog osnivača

predsjednik Vijeća roditelja

predsjednik Vijeća učenika

Zadaća je Povjerenstva za kvalitetu na temelju analize anketa za učenike, roditelje i nastavnike i SWOT analize po prioritetnim područjima izraditi cjelokupno izvješće o samovrednovanju i usvojiti plan unaprjeđenja rada škole – Školski razvojni plan.

3.1.5.1. Timovi za kvalitetu, prema predmetnim područjima, jesu:

- općeobrazovni, prirodoslovni predmeti: Vlatka Hižman-Tržić, predsjednica

-općeobrazovni, društveni predmeti: Marinka Troha, predsjednica

-strojarstvo: Mile Bićanić, predsjednik

-elektrotehnika: Igor Kućan, predsjednik

-šumarstvo: Darko Stojevski, predsjednik

-obrada drva: Saša Drajić, predsjednik

-zdravstvo: Snježana Božičko Fidušek

Zadaća je timova za kvalitetu, na temelju rezultata anketa za učenike, roditelje i nastavnike i SWOT analize, izrada mini izvješća o samovrednovanju za pojedina prioritetna područja.

4. PLANOV I PROGRAMI RADA ORGANA UPRAVLJANJA I STRUČNIH TIJELA ŠKOLE ZA ŠK. G. 2014./2015.

4.1. Plan rada Školskog odbora

Sjednice Školskog odbora Tehničke škole Virovitica održavaju se u skladu sa Poslovníkom o radu Školskog odbora, kada se javljaju pitanja od važnosti za rad škole.

Red. broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelj teme, sudionici
1.	Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Tehničke škole.	rujan, 2014.	ravnatelj, članovi Školskog odbora
2.	Raspisivanje natječaja i rješavanje molbi po natječaju, Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada za šk.g. 2013./2014., Davanje suglasnosti Školskog odbora za izvođenje i provedbu izvanučioničke nastave (posjeti, izleti, stručne ekskurzije, maturalna putovanja).	listopad, 2014.	ravnatelj, članovi Školskog odbora
3.	Rebalans financijskog plana Tehničke škole, Donošenje prijedloga financijskog plana za 2015. godinu.	prosinac, 2014.	ravnatelj, članovi Školskog odbora
4.	Usvajanje završnog računa Tehničke škole, Donošenje odluke o uporabi dobiti po završnom računu za 2014. godinu.	veljača, 2015.	ravnatelj, članovi Školskog odbora
5.	Raspisivanje natječaja i rješavanje molbi po natječaju.	ožujak, 2015.	ravnatelj, članovi Školskog odbora
6.	Usvajanje plana godišnjih odmora za 2015. godinu, Utvrđivanje iznosa participacije troškova upisa učenika za šk.g.2015./2016.	svibanj, 2015.	ravnatelj, članovi Školskog odbora

4.2. Program rada Nastavničkog vijeća

Red. broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelj teme, sudionici
1.	Organizacija rada u novoj šk. god. 2014./2015. - upoznavanje članova vijeća s Pravilnikom o normi rada po nastavnim predmetima, - izvedbeno i operativno planiranje i programiranje, - utvrđivanje obveza nastavnika u sklopu početka nove šk. god. 2014./2015., - utvrđivanje prijedloga plana i programa slobodnih aktivnosti prema interesnim grupama za šk. god. 2014./2015., - utvrđivanje zaduženja nastavnika razredništvom u šk. god. 2014./2015., - utvrđivanje zaduženja nastavnika u nastavi za šk. god. 2014./2015., - organizacija rada školskog sportskog kluba u šk. god. 2014./2015., - organizacija nastave prvoga nastavnog dana.	kolovoz	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
2.	Organizacija rada u novoj šk. god. 2014./2015. - analiza izvršenih priprema za rad u novoj šk. god. 2014./2015., - utvrđivanje organizacije rada stručnih aktiva u šk. god. 2014./2015., - imenovanje voditelja stručnih aktiva u šk.g. 2014./2015., - utvrđivanje plana i programa učeničkih ekskurzija Tehničke škole, - utvrđivanje plana suradnje škole s roditeljima, - analiza uspješnosti učenika na II. popravnom roku , - Pravilnik o ocjenjivanju, - analiza uspjeha učenika na završnom ispitu, - Izvješće o rezultatima državne mature provedene šk.g. 2013./2014., - Pravilnik o polaganju Državne mature, - Vremeni polaganja ispita državne mature u šk.g. 2014./2015., - Imenovanje školskog ispitnog povjerenstva za provođenje državne mature u šk.g. 2014./2015.	rujan	ravnatelj, stručna suradnica-ispitni koordinator, članovi Nastavničkog vijeća
3.	Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2014./2015.	rujan	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
4.	Analiza pedagoške dokumentacije - analiza pregleda pedagoške dokumentacije iz šk. god. 2013./2014., - analiza pregleda pedagoške dokumentacije nakon početka šk. god. 2014./2015., - organizacija izvođenja dodatne nastave po predmetima, - imenovanje predsjednika i članova Prosudbenih povjerenstava za Izradbu i Obranu završnih radnji.	listopad	
5.	- Pravilnik o Izradbi i Obrani završnoga rada, - izvješća Prosudbenih povjerenstava o izboru tema učenika po programima za Izradbu i Obranu završnoga rada, - izvješća o realizaciji dodatne i dopunske nastave po predmetima	studeni	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća, stručna suradnica
6.	Tema: Učenici s posebnim potrebama	prosinac	stručna suradnica, ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
7.	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata prvog polugodišta - utvrđivanje pohvala, nagrada i kazni za učenike, - plan organizacije provođenja ispita državne mature u šk.g.2014./2015. Tema: Komunikacijske vještine	siječanj	ravnatelj, stručna suradnica, članovi Nastavničkog vijeća

Red. broj	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelj teme, sudionici
8.	Analiza pregleda pedagoške dokumentacije (primjena Pravilnika o ocjenjivanju) - utvrđivanje mjera za poboljšanje uspjeha učenika,	veljača	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
9.	Plan organizacije provođenja obveznih i izbornih ispita državne mature u ljetnom roku šk.g. 2014./2015.	travanj	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća, stručni suradnik
10.	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata učenika završnih razreda - plan upisa učenika u šk. god. 2015./2016.	svibanj	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
11.	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata učenika na kraju nastavne godine - utvrđivanje komisija za popravne ispite, - utvrđivanje upisnih komisija.	lipanj	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
12.	Analiza uspjeha učenika na ljetnom popravnom roku - rezultati I. i II. upisnog kruga, - ocjena uspješnosti rada škole.	srpanj	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća
13.	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju šk. god. 2014./2015. - analiza uspjeha učenika na jesenskom popravnom roku, - pripreme za početak nove školske godine.	kolovoz	ravnatelj, članovi Nastavničkog vijeća, stručna suradnica

4.3. Plan rada razrednog vijeća

Razredno vijeće čine, uz razrednika, svi predmetni nastavnici koji predaju u razrednom odjeljenju.

Tijekom godine održat će se 4 odnosno 6 redovnih sjednica razrednog vijeća.

Planom se predviđaju samo oni sadržaji koji traže dogovoreno ponašanje članova razrednog vijeća.

Ostali sadržaji, koji će se javiti tijekom godine i koji se planom ne mogu predvidjeti postat će predmetom rasprave na izvanrednim sjednicama razrednog vijeća.

Planom se predviđaju sljedeći sadržaji rada razrednog vijeća:

Vrijeme izvršenja	Sadržaj rada razrednog vijeća
kolovoz, 2014.	I. sjednica (za II., III. i IV. razrede) - verifikacija uspjeha učenika na jesenskom popravnom roku, - analiza odgojno-obrazovnih rezultata i brojnog stanja razrednog odjela.
rujan, 2014.	II. sjednica - utvrđivanje plana rada razrednog vijeća, razrednog odjela i suradnje s roditeljima, - osnovne informacije članovima razrednog vijeća o učenicima u razrednom odjelu, - informacija članovima razrednog vijeća o posebnostima izvođenja nastave u pojedinim nastavnim predmetima, - plan organizacije slobodnih aktivnosti te dodatne i dopunske nastave za učenike.
prosinac, 2014.	III. sjednica - analiza primjene Pravilnika o ocjenjivanju, - analiza uspjeha učenika u pojedinim predmetima, općeg uspjeha i vladanja, - prijedlog pohvala, nagrada i kazni za učenike, - prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha učenika u II. polugod. (organizacija dopunske nastave).
svibanj, 2015.	IV. sjednica (za IV. razrede) - verifikacija uspjeha učenika završnih razreda, - prijedlog pohvala i nagrada za učenike završnih razreda.
lipanj, 2015.	IV. sjednica (za I., II. i III. razrede) - verifikacija uspjeha učenika iz pojedinih predmeta, općeg uspjeha i vladanja, - prijedlog pohvala, nagrada i kazni, - ocjena rada razrednika i razrednog vijeća.
srpanj, 2015.	V. sjednica (za I., II. i III. razrede) - verifikacija uspjeha učenika na ljetnom popravnom roku.

4.4. Plan i program rada ravnatelja u šk.g. 2014./2015.

Red. br.	Područje rada ravnatelja	Godišnji fond sati
1.	Godišnje planiranje i programiranje	150
2.	Poslovi organizacije	210
3.	Pedagoško-instruktivni savjetodavni rad	150
4.	Analitičko studijski rad	120
5.	Rad u stručnim organima i organima upravljanja	170
6.	Suradnja s članovima stručne službe	200
7.	Suradnja s institucijama i organizacijama izvan škole	160
8.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji	140
9.	Suradnja s roditeljima i strankama	110
10.	Ostali poslovi ravnatelja	192
11.	Rad na usmjeravanju međuljudskih odnosa	150
	Sveukupno	1752

Područje rada	Red. br.	Sadržaj rada	Sati	Mjesec
Planiranje i programiranje	1.	Izrada godišnjeg programa rada škole	50	IX.
	2.	Izrada osobnog programa rada	20	X.
	3.	Uvid u programiranje i planiranje rada nastavnika i stručnih suradnika	30	
	4.	Sudjelovanje u izradi financijskog plana	20	III.
	5.	Sudjelovanje u izradi plana opremanja	30	
		Ukupno:	150	
Organizacijski poslovi	6.	Izrada strukture radnog vremena nastavnika; evidencija rada	90	IX., stalno
	7.	Uvid u izradu rasporeda sati	10	X.
	8.	Tehničke pripreme na početku šk.god.	20	
	9.	Izrada programa opremanja škole	10	IX.
	10.	Rješenja o tjednom zaduženju djelatnika i kontrola izvršenja zaduženja	50	stalno
	11.	Rad na planiranju i programiranju rada drvene radionice i CNC praktikuma u programu obrade drva	30	
		Ukupno:	210	
Pedagoško instruktivni i savjetodavni rad	12.	Uvid u sve oblike nastave, te pripremanje za uvid,	110	stalno
	13.	Razgovor s nastavnikom, najmanje jedanput godišnje	40	
		Ukupno:	150	
Analitičko studijski rad	14.	Sudjelovanje u izradi analize uspjeha učenika na kraju I. i II. polugodišta i na kraju školske godine	40	VII.
	15.	Koordinacija na izradi izvješća o radu u školi u šk.god. 2010./2011.	20	
	16.	Izrada izvješća o radu škole	40	
	17.	Razni statistički izvještaji	20	
		Ukupno:	120	
Rad u upravnim i stručnim organima	18.	Sudjelovanje u pripremi i radu sjednice Školskog odbora	40	stalno
	19.	Rad komisija (koordinacija)	30	
	20.	Predsjednik Povjerenstva za kvalitetu i Školskog povjerenstva za organizaciju i provedbu državne mature	20	
	21.	Priprema i vođenje nastavničkih vijeća	40	
	22.	Sudjelovanje u radu razrednog vijeća	30	
	23.	Sudjelovanje u radu stručnih aktiva	20	
	24.	Sudjelovanje u provođenju završnih ispita i državne mature	30	
	25.	Uvid i kontrola provođenja odluka	10	
		Ukupno:	220	

Područje rada	Red. br.	Sadržaj rada	Sati	Mjesec
Suradnja sa struč. surad. i ostalim djelatnicima	26.	Rukovođenje i koordinacija tajništva i računovodstvene službe	90	stalno
	27.	Suradnja s razrednicima i ostalim djelatnicima	110	
		Ukupno:	200	
Suradnja s institucijama izvan škole	28.	Suradnja s Uredom za prosvjetu Županije i Ministarstvom prosvjete, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	40	stalno
	29.	Suradnja s ostalim školama	40	
	30.	Suradnja s privrednim organizacijama	30	
	31.	Suradnja s Hrvatskom vojskom	20	
	32.	Suradnja s drugim školama izvan zemlje	30	
		Ukupno:	160	
Pedagoška dokumentacija	33.	Uvid, kontrola i pregled pedagoške dokumentacije (matične knjige, imenici, dnevници, svjedodžbe i nastavni planovi i programi INA)	80	VIII, IX., X.
	34.	Rad na osobnoj i ostaloj dokumentaciji	60	stalno
		Ukupno:	140	
Rad na usmjeravanju međuljudskih odnosa	35.	Obavješćavanje djelatnika	20	stalno
	36.	Praćenje primjene zakona, uredbi, naredbi, odluka, preporuka i dr.	30	
	37.	Učešće u rješavanju sporova	30	
	38.	Kontrola radne discipline	40	
	39.	Organizacija radnih akcija i manifestacija	30	
		Ukupno	150	
Rad s roditeljima, učenicima i strankama	40.	Suradnja s roditeljima (Vijeće roditelja)	40	stalno
	41.	Rad s drugim strankama	50	
	42.	Suradnja s učenicima (Vijeće učenika)	20	
		Ukupno:	110	
Ostali poslovi ravnatelja	43.	Prisustvovanje raznim priredbama	30	stalno
	44.	Ostale manifestacije	20	
	45.	Učešće u radu aktiva ravnatelja	30	
	46.	Individualno usavršavanje	80	
	47.	Vođenje ŠŠK	32	
		Ukupno:	192	
		Sveukupno:	1752	

4.5. Plan i program rada stručne suradnice – psihologinje u šk.g. 2014./2015.

Područje i sadržaj rada	Sati	Svrha	Zadaće	Metode i oblici rada	Vrijeme izvrše- nja (mjesec)	Subjekti	Vrednova- nje
RAD NA PLANIRANJU I PROGRAMIRANJU							
Pomoć pri izradi izvedbenih i operativnih planova i programa	30	Projektiranje nastave	Pomoć u projektira-nju nastave	Individualni savjetodavni rad	IX.	Nastavnici	Uspjeh učenika, savjetnici
Izrada godišnjeg plana i programa rada psihologa	10	Izrada godišnjeg plana i programa rada psihologa	Sudjelova-nje u izradi	Individualno	IX.		
Izrada prijedloga programa rada razrednika prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda	20	Osmisliti rad razrednika	Izraditi prijedlog plana SRO	Suradnja s razrednicima	IX. i X..	Razrednici	Aktivi
Sudjelovanje u izradi tjednih i godišnjih zaduženja nastavnika i stručnih suradnika škole	20	Tjedna i godišnja zaduženja nastavnika i stručnih suradnika	Sudjelova-nje u izradi	Individualno, suradnja s nastavnicima, str učnim aktivima	IX. i X..	Ravnatelj	Školski odbor
Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma	50	Izrada godišnjeg plana i programa rada škole	Sudjelova-nje u izradi	Individualno Suradnja s nastavnicima, stručnim aktivima	IX. i X..	Ravnatelj	Školski odbor
Izrada izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole za šk.g. 2013./2014.	20	Izrada izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada škole u protekloj šk. godini	Izraditi izvješće	Individualno Suradnja s nastavnicima, str učnim aktivima	IX. i X.	Ravnatelj	Školski odbor
Prilagodba školskog preventivnog programa i programa mjera za povećanje sigurnosti u školi	10	Uvesti novine u programiranu strukturu	Prikupiti podatke i uvrstiti ih kao izmjenu programa	Individualno U paru	IX. i X..	Županijski koordinator	Županijski koordinator
NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD							
RAD S RAZREDNICIMA I NASTAVNICIMA							
Suradnja s razrednicima (informativni i savjetodavni rad)	110	Osmišljeni rad s učenicima u razrednom odjelu	Informirati i savjetovati razrednike	Individualno i na RV	...	Razrednici i učenici	Razredno vijeće
Pomoć nastavnicima u vođenju pedagoške dokumentacije	10	Ažuriranje pedagoške dokumentacije	Informirati i savjetovati razrednike	Individualni i na aktivima i NV	...	Nastavnici	Pregledom dokumentacije
Pomoć razrednicima u radu s razrednim odjelima	22	Osmišljeni rad s učenicima u razrednom odjelu	Pomoć u provedbi programa SRO	Individualni i na SRO	...	Razrednici i učenici	Procjenom učenika
Sudjelovanje u radu razrednih odjela (pomoć u izvođenju sadržaja Zdravstvenog odgoja)	72	Kvalitetna realizacija tema	Sudjelovaje na satu	Na SRO	...	Razrednici i učenici	Procjenom učenika
Informativni, edukativni i savjetodavni rad s nastavnicima početnicima bez pedagoško-psihološkog obrazovanja	10	Uvođenje u odgojno-obrazovni proces	Formirati znanja i stavove kod nastavnika	Informativni, edukativni i savjetodavni rad	...	Početnici	Obilazak nastave
Praćenje pripravnika tijekom njihovog pripravničkog staža	10	Polaganje stručnog ispita	Praćenje tijekom pripravni-čkog staža	Komisija	...	Pripravnici Komisija	Polaganje stručnog ispita
RAD S UČENICIMA							
Izvođenje nastave Psihologije u III. razredima medicinska sestra-tehničar	140						
Obilazak svih prvih razrednih odjela radi upoznavanja s radom psihologa	5	Prihvat i uvođenje učenika u život škole	Upoznati učenike sa službom	Razgovor	IX., X. i XI.	učenici	

Pomoć pri savladavanju programa učenicima koji ponavljaju program	60		Poučiti učenike strategijama učenja	Učenje učenja	...	Učenici koji ponavljaju program	Uspjeh u savladavanju nastavnih sadržaja
Individualno i skupno savjetovanje učenika završnih razreda (profesionalna orijentacija) u svezi polaganja državne mature	10	Uspješno završavanje školovanja	Položiti završni ispit,nastaviti obrazovanje	Informiranje	II. polug.	Učenici završnog razreda	Uspješno završavanje školovanja
Individualni, skupni ili obiteljski tretman učenika kojima je potrebna pomoć radi njihove psihosocijalne prilagodbe (zbog neuspjeha u školi, socijalnih problema, velikog broja izostanaka, otežanog učenja i usvajanja gradiva, emocionalnih problema i poremećaja u ponašanju)	375	Uključivanje članova obitelji učenika u rješavanje problematike psihosocijalne prilagodbe	Zajedničko pronalaženje rješenja	Informiranje, educiranje i motiviranje	...	Učenici i članovi obitelji	Uspješna psihosocijalna prilagodba
RAD S RODITELJIMA							
Sudjelovanje na roditeljskim sastancima	22	Uključivanje roditelja učenika u rješavanje pitanja školovanja svoje djece	Ukazati roditeljima na važnost usvajanja odgovarajućih roditeljskih stilova i izvršavanja roditeljskih obaveza.	Informiranje, educiranje i motiviranje	...	Roditelji	Ad hoc
Savjetodavni rad s roditeljima u svezi s uspjehom i ponašanjem njihove djece u školi i u vezi prevencije ovisnosti i povećanja sigurnosti	50			Savjetodavni rad	...	Roditelji	
Informiranje roditelja o karakteristikama psihosocijalnog rasta i razvoja njihove djece	10			Educiranje i informiranje	...	Roditelji	
STRUČNO USAVRŠAVANJE							
Stručni skupovi u okviru stručnog usavršavanja stručnih suradnika srednjih škola	30	Stalno stručno usavršavanje	Sudjelovanje na stručnim skupovima	Sudjelovanje	...	Članovi Stručnog vijeća	Liste vrednovanja
Praćenje stručne i popularno-znanstvene literature	50		Pripremanje i konzultiranje literature	Čitanje	...		
Priprema za savjetodavni rad s učenicima i roditeljima	60			Priprema	...		Ovisno o programu rada
Pripreme za predavanja (po potrebi)	10				...		Procjene sudionika
Analiza nastavnog procesa i sudjelovanje u strukturiranju i provođenju mjera za njegovo poboljšavanje	60	Povećanje kvalitete nastavnoga procesa	Prepoznati školu kao milje u kojemu dominira kompetencija prihvaćenost i vlastite sposobnosti	snimanje, analiza, razgovor	kontinuirano	nastavnici	Liste vrednovanja
Koordinator samovrednovanje za	50	Unaprijeđenje rada škole	Postupkom samovrednovanja utvrditi i	SWOT analiza, ankete, analize, razgovor			

Provedba anketa i istraživanja	50	Unaprijeđenje rada škole	Osmisliti nacrt istraživanja, instrumentarij prikupiti i obraditi podatke, te ih učiniti dostupnima	Provedba i izvješćivanje	tijekom nastavne godine	nastavnici, učenici, roditelji	Primjena u praksi
SJEDNICE I SASTANCI U ŠKOLI							
Priprema za sjednice razrednih i Nastavničkog vijeća	60	Unaprijeđivanje odgojno-obrazovnog rada	Doprinositi radu stručnih tijela škole	Pripremanje koordiniranje i sudjelovanje kroz predavanja/ radionice	...	Članovi	Zadovoljstvo članova
Priprema za sjednice stručnih aktiva	10				...		
Sjednice razrednih vijeća	30				...		
Sjednice Nastavničkog vijeća	30				...		
Sjednice stručnih aktiva	16				...		
SURADNJA S VANJSKIM INSTITUCIJAMA							
Suradnja s Centrom za socijalnu skrb, Policijskom upravom, Zavodom za zapošljavanje, Učeničkim domom, Općom bolnicom, Domom zdravlja, Obiteljskim centrom, Zavodom za javno zdravstvo, osnovnim i ostalim srednjim školama, te ostalim institucijama	50	Ustrojiti suradnju koja pridonosi kvaliteti i sigurnosti života i rad u školi	Međusobno izvješćiva-nje i suradnja na rješavanju problemnih situacija	Izvješćivanje i suradnja		Službenici, socijalni radnici, odgajatelji, liječnici, nastavnici/ učitelji	
OSTALI POSLOVI							
Sudjelovanje pri izradi rasporeda sati, zamjena nastavnika, pregled pedagoške dokumentacije, prikupljanje i evidencija programa, oglašavanje, utvrđivanje rokova održavanja popravnih i završnih ispita, priprema materijala za upis učenika u I. razred, sudjelovanje u planiranju uređenja okoliša škole, ostali neplanirani poslovi	100	Održavati kontinuitet nastavnog procesa					
Poticanje i praćenje natjecanja učenika	20	Razvijanje osobnih kompetencija (znanja i vještina)	Sudjelovati u pripremi učenika i organizaciji natjecanja u školi	Identifikacija, pripremanje	...	Natjecatelji	Rezultati natjecanja i uspješnost organizacije
POSEBNI POSLOVI							
Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog statusa učenika	20						
PROVEDBA ŠKOLSKIH PREVENTIVNIH PROGRAMA							
Koordiniranje aktivnosti vezanih uz provedbu programa (vođenje programa)	40	Težiti školi bez neuspjeha	Afirmirati pozitivne vrijednosti	Predavanja, tribine, DPZP	...	Nositelji ŠPP-a	Županija
SVEUKUPNO 1752 sata							

Legenda: DPZP – diskretni personalni zaštitni program
 ŠPP – Školski preventivni program

4.6. Plan i program rada školskog knjižničara u šk. god. 2014./2015.

Zadaća školske knjižnice

Školska knjižnica pruža obavijesti i spoznaje bitne za uspješno uključivanje u suvremeno društvo koje se temelji na znanju i informacijama. Školska knjižnica omogućuje učenicima stjecanje vještina za cjeloživotno učenje, razvija njihovu maštu i pomaže im da postanu odgovorni građani.

IFLA-in I UNESCO-ov MANIFEST ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Zadaće i ciljevi školske knjižnice

Školska knjižnica sastavni je dio obrazovnog procesa.

Ciljevi školske knjižnice moraju biti jasno definirani, a nužno obuhvaćaju:

- razvijanje pismenosti
- razvijanje informacijske i informatičke pismenosti
- poučavanje
- učenje
- kultura

Zadaće:

- potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim nastavnim planom i programom škole
- promicanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju
- omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija
- poticanje učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije
- osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima koji će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima
- organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest
- suradnja s učenicima, nastavnicima, administrativnim osobljem i roditeljima radi postizanja ciljeva škole
- promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu
- promicanje čitanja i korištenja školske knjižnice u školskoj i široj društvenoj zajednici

Školski knjižničar, svojim planom i programom rada te postavljenim zadaćama i ciljevima rada školske knjižnice, pridonosi zadaćama i ciljevima škole.

Školski knjižničar obavlja sljedeće poslove:

- analizira informacijske potrebe školske zajednice i potrebe vezane za građu
- oblikuje i provodi smjernice za razvoj službe
- razvija nabavnu politiku i sustave za knjižničnu građu
- katalogizira i klasificira građu
- podučava korisnike kako koristiti knjižnicu
- podučava informacijskim znanjima i vještinama
- pomaže korisnicima pri korištenju knjižničnom građom i informacijskom tehnologijom

- odgovara na referentne i informacijske upite služeći se odgovarajućim izvorima
- promiče programe čitanja i kulturna događanja
- sudjeluje u planiranju aktivnosti vezanih za školski program
- sudjeluje u pripremi, provođenju i procjenjivanju nastavnih aktivnosti
- zalaže se da procjenjivanje knjižničnih usluga bude sastavni dio općeg školskog sustava procjenjivanja
- uspostavlja partnerske odnose s vanjskim organizacijama
- planira i provodi proračun
- osmišljava strateško planiranje

prema: *Školska knjižnica - korak dalje* / D. Kovačević, J. Lasić-Lazić, J. Lovrinčević.
Zagreb: Zavod za informacijske studije Odsjeka za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta:
Altagama, 2004.

Poslovi školskog knjižničara tijekom školske godine obuhvaćaju:

- 1. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD** čiji se sadržaji ostvaruju kroz rad s cijelim razredom, manjom grupom učenika ili kroz individualni rad, a obuhvaća:
 - EDUKACIJU KORISNIKA
 - TIMSKU NASTAVU
 - ISTRAŽIVAČKE GRUPE
 - STVARALAČKE RADIONICE
 - IZLOŽBENU DJELATNOST
- 2. KULTURNU I JAVNU DJELATNOST** usmjerenu na predstavljanje škole široj zajednici kroz sudjelovanje u osmišljavanju i izradi promidžbenog materijala, povezivanje s organizacijama i udrugama te organiziranje predavanja, izložbi i drugih školskih manifestacija
- 3. STRUČNE KNJIŽNIČARSKE POSLOVE** koji se obavljaju kontinuirano tijekom cijele godine, a obuhvaćaju:
 - 3.1. priprema fonda (nabava knjižnične građe, prikupljanje i analiza zahtjeva korisnika, plan nabave, izbor građe, organizacija fonda, pročišćavanje i izlučivanje, revizija i otpis, procjenjivanje fonda)
 - 3.2. obradba knjižnične građe (bibliografska obradba, sadržajna analiza za potrebe klasifikacije, predmetna obradba, izrada anotacija i sažetaka)
 - 3.3. informacijska djelatnost (referentna zbirka, retrospektivna pretraživanja, organizacija i izrada profila za selektivnu diseminaciju, pretraživanje dostupnih baza podataka i kataloga, organizacija međuknjižnične posudbe)
- 4. STRUČNO USAVRŠAVANJE** koje pretpostavlja sudjelovanje u radu knjižničnog vijeća, oblicima usavršavanja koje priređuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta te matična služba za školske knjižnice, aktivno sudjelovanje u radu stručnih knjižničarskih udruga, individualno stručno usavršavanje kroz praćenje relevantne literature i sudjelovanje u različitim oblicima edukacija
- 5. SURADNJU S NASTAVNICIMA, SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE**

POPISI LITERATURE

- Informiranje učenika i nastavnika o novitetima knjižne i neknjižne građe u knjižnici, te suradnja s nastavnicima u svezi nabave stručne literature i ostale građe za nastavu – OBLIKOVANJE ZBIRKE
- Narudžba i obrada knjižnične građe, omotavanje i zaštita knjiga
- Izdvajanje i priprema za redovni godišnji otpis zastarjele i dotrajale knjižne građe
- Katalogizacija knjižnične građe: izrada stručnog, mjesnog, abecednog i predmetnog kataloga - POMAGALA
- Izrada popisa prinovljene literature za potrebe stručnih vijeća nastavnika i učenika – PRINOVE
- Izrada statističkih pregleda o korištenju građe u knjižnici: razredna posudba i godišnji pregledi posudbe te „najčitači“ kroz školsku godinu
- Izrada plana nabave u knjižnici : novi lektirni naslovi, referentna zbirka i nova stručna i metodičko-pedagoška literatura
- Pravilan smještaj i ZAŠTITA knjižnične građe
- Uređivanje mrežnih stranica škole
- Nabava i ostali poslovi vezani uz udžbenike
- Izvješća o provedbi redovitog godišnjeg otpisa i inventure knjižnične građe te izvješća o stanju i vrijednosti fonda školske knjižnice- u suradnji s računovođom škole
- Sudjelovanje u izradi projekata

KNJIŽNIČAR

TIJEKOM GODINE

KNJIŽNIČAR

TIJEKOM GODINE
(330 SATI)

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLSKE KNJIŽNICE

- Organizacija i planiranje kulturnih sadržaja u knjižnici
- Pripremanje i postavljanje tematskih izložbi u skladu s odgojnim i obrazovnim programima škole
- Organiziranje promocije knjiga, književnih susreta, projekcija nove građe, organiziranje natjecanja u znanju za učenike i sl.
- Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture kao i značajnih osoba iz svijeta znanosti, kulture i sporta te obilježavanje važnih spomendana
- Uređenje i obogaćivanje prostora knjižnice i čitaonice, panoa i hodnika u prostoru škole edukativnim plakatima, priznanjima i zahvalama za rad i postignute uspjehe naših učenika te stvaranja ugodnog vizualnog i estetskog ozračja u prostoru škole
- Organiziranje tribina, predavanja i projekcija za učenike
- Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama u Virovitici i šire
- Koordinacija i suradnja s čimbenicima kulturnog života u lokalnoj zajednici: Gradska knjižnica i čitaonica Virovitica i Gradski muzej Virovitica
- Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, drugim knjižnicama, i sl.

KNJIŽNIČAR U
SURADNJI S
PREDMETNIM
NASTAVNIKOM

TIJEKOM GODINE
(174 SATI)

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, beletristike i časopisa, te recenzija nove literature)
- Praćenje literature s područja knjižničarstva i dokumentaristike
- Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare
- Prisustvovanje županijskim stručnim vijećima za knjižničare (Virovitičko-podravska županija)
- Sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara RH
- Usavršavanje za računalnu obradu građe u knjižnici i primjena programa METEL WIN
- Suradnja s MZOS- om i Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Virovitica i ostalim osnovnoškolskim i srednjoškolskim knjižnicama - usavršavanja u struci i primjena novih znanja u knjižnici

KNJIŽNIČAR

TIJEKOM GODINE
(128 SATI)

5. SURADNJA S NASTAVNICIMA, SURADNICIMA I RAVNATELJEM ŠKOLE

- Suradnja s ravnateljem škole u svezi s poboljšanjem uvjeta rada u školskoj knjižnici i čitaonici- nabava opreme i pomagala
- Suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u svezi nabave literature za učenike i nastavnike za sva nastavna područja
- Suradnja u svezi nabave AV građe za nastavu i stručne periodike
- Suradnja s nastavnicima u vezi provedbe kulturnih događaja u našoj školi (predavanja, susreti, gostovanja, izložbe i sl.)
- Pomoć nastavnicima pri realizaciji sadržaja, sadržaja slobodnih aktivnosti i izvannastavnih aktivnosti
- Priprema i odabir literature za izvođenje nastavnih sadržaja i nabava lektirnih naslova za hrvatski jezik, kao i za strane jezike
- Suradnja s nastavnicima svih razreda tijekom školske godine (dugovanja učenika, izvješće o posudbi i korištenju knjižnične građe)
- Suradnja s ravnateljem u vezi odabira i nabave knjiga za nagrade najboljim učenicima na kraju školske godine
- Suradnja s psihologom, ravnateljem, računovođom i tajnicom škole
- Suradnja sa stručnim vijećima o prijedlogu knjiga za redovni godišnji otpis
- Izrada financijskog izvješća

RAVNATELJ I
VODITELJI STRUČNIH
VIJEĆA

TIJEKOM GODINE

KNJIŽNIČAR

TIJEKOM GODINE
(174 SATI)

UKUPNO: 1752 sata

4.7. Programi i planovi razrednika

4.7.1. Okvirni plan rada razrednika I. razreda

1. Ostvarivanje učenikovih prava i dužnosti
 - upoznavanje učenika s Kućnim redom škole,
 - korektno obavljanje redarstva i dežurstva učenika,
 - radna disciplina, čistoća i red,
 - biranje razrednog rukovodstva,
 - upoznavanje učenika s Pravilnikom o ocjenjivanju,
 - upoznavanje učenika s Pravilnikom o polaganju državne mature.
2. Ostvarivanje dobre razredne klime
 - uzajamno upoznavanje učenika,
 - pravila lijepog ponašanja i uljudnog ophođenja u školi,
 - mjere poticanja i sprječavanja (nagrade i kazne),
 - usporedba s drugim razrednim odjelima (budimo najbolji u...),
 - njegovanje ekološkog ponašanja u školskoj zgradi i oko nje (uređenje matične učionice).
 - tolerancija u svakidašnjem životu.
3. Poučavanje pravilima racionalnog učenja
 - što je učenje,
 - kako spriječiti zaboravljanje i poboljšati pamćenje,
 - kako dnevno i tjedno isplanirati raspored učenja,
 - kako što više naučiti na nastavi.
4. Zdravstveni odgoj
 - živjeti zdravo (prehrambeni stilovi, nova škola – izazovi i odluke koje donosimo, vrijednosti izbora životnog stila),
 - prevencija nasilničkog ponašanja (prevencija nasilja u različitim životnim okolnostima, neprimjerene pojavnosti u školi i okolini),
 - prevencija ovisnosti (alkohol, cigarete i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu, rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru),
 - spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje (razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, komuniciranje u vezi, medijski prikaz spolnosti).

4.7.2. Okvirni plan rada razrednika II. razreda

1. Ostvarivanje učenikovih prava i dužnosti
 - podsjećanje učenika na odredbe Kućnog reda ,
 - korektno obavljanje redarstva i dežurstva učenika,
 - radna disciplina, čistoća i red,
 - biranje razrednog rukovodstva,
 - podsjećanje učenika na odredbe Pravilnika o ocjenjivanju,
 - upoznavanje učenika s Pravilnikom o polaganju državne mature.
2. Ostvarivanje dobre razredne klime
 - njegovanje suradničkog uzajamnog odnosa,
 - pravila lijepog ponašanja i uljudnog ophođenja u školi i izvan nje,
 - mjere poticanja i sprječavanja (nagrade i kazne),
 - usporedba s drugim razrednim odjelima (u čemu možemo biti najbolji),
 - njegovanje ekološkog ponašanja u školskoj zgradi i oko nje (uređenje matične učionice).

- tolerancija u svakidašnjem životu

3. Uspješno učenje

- analiza uspješnosti u prošloj školskoj godini (kako biti uspješniji u ovoj godini),
- primjena pravila racionalnog učenja,
- dobro isplaniran dan - tjedan.

4. Psihički razvoj i prilagodba u pojedinoj dobi

- pubertet,
- adolescencija,
- kriza identiteta.

5. Zdravstveni odgoj

- živjeti zdravo (dodaci prehrani, posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava po mentalno zdravlje, kako koristim svoje vrijeme),
- prevencija nasilničkog ponašanja (primjereno ponašanje – neprimjerene pojavnosti u školi i okolini, kultura škole),
- prevencija ovisnosti (kockanje i kladenje adolescenata, utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti),
- spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje (razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama).

4.7.3. Okvirni plan rada razrednika III. razreda

1. Ostvarivanje učeničkih prava i dužnosti

- podsjećanje učenika na odredbe Kućnog reda,
- korektno obavljanje redarstva i dežurstva učenika,
- radna disciplina, čistoća i red,
- biranje razrednog rukovodstva,
- podsjećanje učenika na odredbe Pravilnika o ocjenjivanju,
- upoznavanje učenika s Pravilnikom o polaganju državne mature.

2. Ostvarivanje dobre razredne klime

- njegovanje suradničkog uzajamnog odnosa ,
- pravila lijepog ponašanja i uljudnog ophođenja u školi i izvan nje,
- mjere poticanja i sprječavanja (nagrade i kazne),
- njegovanje ekološkog ponašanja u školskoj zgradi i oko nje (uređenje matične učionice).

3. Uspješno učenje

- možemo li ispraviti loše navike i postati uspješniji u učenju (podsjećanje na pravila racionalnog učenja i važnosti dobrog dnevnog i tjednog plana).

4. Zdravstveni odgoj

- živjeti zdravo (pravilna prehrana kod pojačanih umnih i tjelesnih napora, donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama, planiranje budućnosti),
- prevencija nasilničkog ponašanja (prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima –vezi, sportu ..., neprimjerene pojavnosti),
- prevencija ovisnosti (alkohol i promet, utjecaj sredstava ovisnosti na društveni život i profesionalni život te karijeru, prevencija rizičnih ponašanja – maturalno putovanje),
- spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje (razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, brak, roditeljstvo i obitelj, stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava, stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina),

5. Život u zajednici

- kako komuniciramo,
- predrasude i stereotipi,
- razlike su naše bogatstvo,
- kojih zanimanja ima previše - podatak iz Zavoda za zapošljavanje (*u sklopu profesionalnog informiranja*),
- tko nam može pomoći u donošenju odluke nastaviti studirati ili potražiti zaposlenje.

4.7.4. Okvirni plan rada razrednika IV. razreda

1. Ostvarivanje učeničkih prava i dužnosti

- podsjećanje učenika na Kućni red škole,
- korektno obavljanje redarstva i dežurstva učenika,
- radna disciplina, čistoća i red,
- biranje razrednog rukovodstva,
- podsjećanje učenika na odredbe Pravilnika o ocjenjivanju,
- podsjećanje učenika na odredbe Pravilnika o polaganju državne mature,
- upoznavanje učenika s Pravilnikom o Izradbi i Obrani završnoga rada.

2. Ostvarivanje dobre razredne klime

- njegovanje suradničkog uzajamnog odnosa,
- pravila lijepog ponašanja i uljudnog ophođenja u školi i izvan nje,
- mjere poticanja i sprječavanja (nagrade i kazne),
- njegovanje ekološkog ponašanja u školskoj zgradi i oko nje (uređenje matične učionice).

3. Uspješno učenje

- možemo li završni razred završiti bez upućivanja na popravne ispite,
- imamo li odgovarajuće znanje za nastavak školovanja,
- imamo li sposobnosti i vještine nužne za uspjeh u željenom zanimanju.

4. Profesionalna orijentacija i informiranje

- pred studijem ili zaposlenjem,
- koja su tražena zanimanja u našem kraju i državi,
- kojih zanimanja ima previše,
- visokoškolsko obrazovanje u Hrvatskoj,
- postupak polaganja državne mature i upisa na fakultete,
- stipendije i krediti za studente,
- Zavod za zapošljavanje i prava nezaposlenih.

5. Zdravstveni odgoj

- živjeti zdravo (informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija – oglašavanje i marketing, višedimenzionalni model zdravlja).

4.8. Vijeće učenika Tehničke škole

Vijeće učenika Tehničke škole čine svi predsjednici razrednih odjela i konstituira se na prvoj sjednici koju saziva ravnatelj škole i na kojoj članovi vijeća između sebe biraju predsjednika vijeća učenika škole.

Vijeće učenika škole na svojim sjednicama priprema i daje prijedloge tijelima škole o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju, izvješćuje pravobranitelja za djecu o problemima učenika, sudjeluje u izradi fakultativnih programa i programa izvannastavnih aktivnosti, predlaže mjere poboljšanja uvjeta rada u školi, pomaže učenicima u izvršenju školskih i izvanškolskih obveza i dr.

5. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

5.1. PROGRAM MJERA ZA PREVENCIJU I SUZBIJANJE OVISNOSTI

Uvodno

Školski preventivni program Tehničke škole Virovitica načinjen je sukladno županijskom preventivnom programu i Nacionalnoj strategiji suzbijanja zlouporabe droga u Republici Hrvatskoj.

Ideja je da se kroz kvalitetan odgojni pristup kod većine mladih vrlo različitih izvornih sposobnosti i uvjeta življenja može kompeticijom i gratifikacijom izgraditi osjećaj zadovoljstva sobom (samopoštovanje).

Škola bi trebala biti mjesto na kojem bi djeca, koja nisu osjećala radost življenja u obitelji, kod kojih su roditelji u odgojnom postupku učinili suviše pogrešaka, osjećala radost zbog činjenice da su prihvaćena i da ih ipak netko razumije i uvažava.

Stručni suradnici i svi nastavnici moraju preko razredne psihosocijalne dijagnostike stjecati uvid u kvalitetu i funkcionalnost učenikove obitelji, a nastavnici bi korištenjem feed-back mehanizama u svojem radu stalno trebali propitkivati kvalitetu vlastita rada, a s osnovnom svrhom postizanja škole bez neuspjeha.

Kod koncipiranja prevencije osnovno je kod mladih poticati pozitivne oblike ponašanja (pozitivne emocije), a izbjegavati poticanje straha (negativne emocije) od mogućih štetnih posljedica.

Cilj

Uvođenjem Zdravstvenoga odgoja za sve učenike i provođenjem Školskog preventivnog programa trebao bi se smanjiti interes mladih za eksperimentiranjem i uzimanjem sredstava ovisnosti, a da bi se to ostvarilo provodi se niz mjera koje se ostvaruju kroz:

- organizaciju izvannastavnih aktivnosti,
- organizaciju sportskih aktivnosti,
- promicanje uspješnog roditeljstva,
- diskretni osobni zaštitni program,
- zaustavljanje izdvajanja problematične djece u odnosu na ostale učenike,
- terapiju u razredu,
- uočavanje i rješavanje kriznih situacija u razredu,
- razvoj samopoštovanja,
- rano otkivanje dječje depresije i neuroticizma,
- pomoć učenicima koji su postali nepolaznici kroz organiziranu skrb o njima.

Nositelji Školskog preventivnog programa

- voditelj školskog preventivnog programa,
- razredni odjel,
- razrednici i nastavnici,
- roditelji,
- stručni suradnici,
- šira društvena zajednica i relevantne institucije (Policajska uprava, Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo - Centar za sprječavanje i suzbijanje ovisnosti, Dom zdravlja, Opća bolnica, Zavod za zapošljavanje i dr.).

Oblici rada

1. Intenzivniji i osmišljeniji rad razrednih odjela

Pažljivim odabirom tema i njihovom osmišljenom i interesantnom prezentacijom može se pomoći u razrješavanju određenih dilema mladih i usmjeravanje doživljavanja i ponašanja mladih u pozitivnom smjeru, u čemu . U tom smislu, a u sklopu provođenja projekta „Zdrav za pet“, u suradnji s Centrom za prevenciju i suzbijanje ovisnosti i PU Virovitičko-podravske županije za sve učenike prvih razreda bit će, u sklopu sata razrednog odjela, održana predavanja o zlouporabi alkohola . Također se planira, u suradnji s Centrom za prevenciju i suzbijanje ovisnosti i Županijskim povjerenstvom za prevenciju i suzbijanje ovisnosti, provesti anketiranje učenika svih drugih razreda o navedenoj problematici. U svim će drugim razredima biti održana predavanja Problematično i patološko kockanje, također u suradnji s Centrom za prevenciju i suzbijanje ovisnosti.

U slučaju identifikacije učenika koji eksperimentira sa sredstvima ovisnosti, osim upućivanja u Centar za prevenciju i suzbijanje ovisnosti, i razredni odjel može preuzeti ulogu terapijske zajednice (pri čemu se od takvog učenika traži da sam predloži program rješavanja problema u suradnji s razredom, što mora rezultirati ugovorom razreda i takvih učenika o protokolu rješavanja problema). Slijedi prijedlog tema za rad razrednih odjela (preuzeto iz županijskog preventivnog programa):

2. Informativni, edukativni i savjetodavni rad s razrednicima i nastavnicima

Sustavna edukacija kroz stručna tijela škole upućuje razrednike na individualizaciju u pristupu planiranju, organizaciji i provedbi odgojno-obrazovnog rada, a u cilju prevencije, prepoznavanja i tretmana učenika koji su u doticaju sa sredstvima ovisnosti. Nastavnik bi korištenjem feed-back mehanizama trebao propitkivati kvalitetu vlastita rada i time stjecati uvid u to kako njega kao čovjeka djeca doživljavaju, i kako doživljavaju njegov posao. Dobar pedagog (što bi ujedno trebao biti svaki predavač) zna da je mnogostruko bolje poticati djecu na pozitivna ponašanja nego strahom od posljedica; nekritično i olako napisana jedinica kao moćno oružje kažnjavanja u rukama nastavnika dokaz je neuspjeha i nastavnika i ona je generator neuspjeha djeteta u životu, dok je doživljavanje uspjeha, a time i pohvale, osnova za njegovanje samopoštovanja i unutarnje ravnoteže kod mladog čovjeka.

3. Rad s roditeljima

Informativni, edukativni i savjetodavni rad s roditeljima kroz individualni pristup i obradom relevantnih tema na roditeljskim sastancima. Cilj je afirmacija karijere uspješnog roditeljstva: škola je mjesto koje mora učiti roditelje kojim pristupom odgajati djecu kako bi roditelji bili pozitivan model svojoj djeci za identifikaciju. Roditeljima treba pomoći kako bi sa svojom djecom prevladali adolescentnu krizu. Djecu treba svakodnevno pohvaljivati i za najmanji uspjeh, a kritički i objektivno analizirati neuspjehe, uz izbjegavanje kažnjavanja.

4. Rad stručnih suradnika

Stručni suradnici škole (i svi nastavnici) moraju preko razredne psihosocijalne dijagnostike stjecati uvid u kvalitetu i funkcionalnost učenikove obitelji, budući je najveći broj problema generiran upravo u obitelji. Nastale probleme škola ne smije skrivati već ih otkrivati i rješavati čime se zadobiva povjerenje djece koja postaju suradnici u rješavanju problema. Cilj je izgradnja samopoštovanja kod mladih, te učenje mladih socijalnim vještinama i životnim ulogama.

Ovaj se dio provodi:

- individualnim pristupom i radom u grupama kako bi se djecu potaklo na razmišljanje, zauzimanje pozitivnog stava i donošenje adekvatnih odluka, te vježbanje samokontrole, ustrajnosti, komunikacije.

Od stručnih se suradnika očekuje da će biti osposobljeni unaprijedivati specifičnu edukaciju učenika, te ostvarivati neposrednu suradnju sa svima relevantnim čimbenicima kako unutar škole tako i vanjskim.

Stručni će suradnici provoditi ankete među učenicima kako bi se permanentno pratila epidemiološka situacija, a što je osnova kako za otkrivanje visokorizične populacije tako i za evaluaciju programa.

5. Suradnja s relevantnim institucijama

Djelatnost socijalne zaštite trebala bi definirati svoju ulogu u brizi za visokorizičnu populaciju. Zdravstvene ustanove trebaju pronaći prihvatljiv način afirmacije prednosti dobrog zdravlja i etički vrijednog načina ponašanja.

Ako suradnja škole s ovim institucijama na prevenciji ne daje rezultate, a postoji osnovana sumnja da učenik doista nastavlja kontakte sa sredstvima ovisnosti, dolazi u obzir intervencija socijalne službe i službe za maloljetničku delikvenciju pri Policijskoj upravi. Pri tome treba paziti da nakon otkrivanja takvih učenika ne dođe do pretjerane reakcije koja bi mogla nepovoljno djelovati na ostale učenike. Cilj je ovih postupaka proširiti prevenciju i van školskog okružja na širu društvenu zajednicu u kojoj učenik živi.

Rasprava svih relevantnih čimbenika u prevenciji nenametljivo treba usmjeravati na analizu motiva i situacija u kojima se događa eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti i mogućih posljedica koje iz toga proizlaze.

Zaključno

Sustavni rad na realizaciji školskog preventivnog programa, uz sudjelovanje svih čimbenika, može djelovati u smjeru ŠKOLE BEZ NEUSPJEHA, škole koja bi poboljšala kvalitetu življenja i osjećaja zadovoljstva općenito.

5.2. PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI U ŠKOLI AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI

«AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA»

UVODNO

Već dugi niz godina, a naročito posljednjih godina, suočeni smo s nizom promjena u ponašanju učenika naših škola u smislu promjene razine samopoštovanja, poštovanja potreba drugih, odnosa prema autoritetu, osobnih potreba, načinu komuniciranja, percepcije svijeta i sustava vrijednosti, predrasuda i sl. Nekadašnja pravila u dječjem ponašanju i funkcioniranju jednostavno više ne vrijede, što odrasli, roditelji, pa i stručnjaci često ignoriraju, bilo da te promjene ne žele vidjeti ili ih negiraju. Cjelokupni prirodni i društveni kontekst, u odnosu na neka prošla vremena u kojima su odrasli odrastali, brzo se mijenja i stoga je međusobna suradnja svih zainteresiranih čimbenika i promjene u cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu, na svim razinama – učenika, roditelja, nastavnika, relevantnih institucija, nužne.

Kvalitativna analiza ranije dobivenih podataka iz upitnika o ponašanju učenika i ankete o provođenju slobodnog vremena, te procjene suradnje s drugim relevantnim institucijama upućuju na postojanje problema čestog izostajanja s nastave bez opravdanog razloga, znatnog broja učenika koji ne pokazuju dostatnu privrženost školi, te manjeg broja učenika koji ispoljavaju neke od neprilagođenih oblika ponašanja ili žive u rizičnim uvjetima. Slobodno vrijeme uglavnom ne provode u organiziranim aktivnostima i nezadovoljni su ponudom na razini grada u smislu postojanja nekih alternativnih mogućnosti provođenja slobodnog vremena, a što je jedan od relevantnih preduvjeta normalnog psihosocijalnog razvoja pojedinca.

CILJ

Međusobnom suradnjom svih zainteresiranih čimbenika – učenika, roditelja, nastavnika i relevantnih institucija, programom treba težiti sljedećim ciljevima:

- afirmaciji pozitivnih vrijednosti,
- promicanju socijalnih, emocionalnih, moralnih i kognitivnih kompetencija učenika, te izgradnji otpornosti učenika na negativne utjecaje,
- pozitivnom usmjeravanju učenika u provođenju slobodnog vremena, te uključivanju u športske i slobodne aktivnosti i dodatnu nastavu,
- promicanju spoznaje o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava,
- jačanju suradnje roditelja i škole i kvalitete odnosa na relaciji učenik – roditelj, učenik – nastavnik, nastavnik – roditelj,
- senzibilizaciji nastavnika za specifičnosti pubertetskog i adolescentnog perioda učenika,
- unapređenju kvalitete komunikacije na relaciji učenik-učenik, učenik-nastavnik, nastavnik-nastavnik,
- podizanju razine i kvalitete odgojno-obrazovnog procesa kroz korištenje suvremenih nastavnih metoda.

OBLICI RADA

Ciljevi programa ostvarivat će se, osim putem sadržaja predviđenih Zdravstvenim odgojem, kroz sljedeće aktivnosti i oblike rada:

- organizaciju dodatne nastave prema iskazanim interesima učenika,
- organizaciju dopunske nastave u razrednim odjelima iz predmeta u kojima učenici postižu slabiji uspjeh,

- organizaciju različitih sportskih aktivnosti i međurazrednih natjecanja u okviru rada Školskog sportskog kluba,
- organizaciju dežurstva učenika i nastavnika tijekom nastavnog dana,
- u svim će trećim razredima stručna suradnica provesti ciklus od 4 radionice „Prevencija nasilja u mladenačkim vezama“.

NOSITELJI PROGRAMA

Školsko povjerenstvo u sastavu ravnatelj škole, stručni suradnik, nastavnik, predsjednik Vijeća roditelja, predsjednik Vijeća učenika, učenici, razrednici i ostali nastavnici, stručno-razvojna služba škole, vanjske relevantne institucije (Županijsko povjerenstvo za afirmaciju pozitivnih vrijednosti protiv nasilja, Centar za socijalnu skrb, Dom zdravlja, Opća bolnica, Zavod za javno zdravstvo i dr.).

EVALUACIJA PROGRAMA

Na koncu školske godine treba načiniti evaluaciju programa kako bi se utvrdilo što funkcionira kako treba, a što ne, kako bi se program za sljedeću školsku godinu korigirao i poboljšao.

Evaluacija se sastoji u kvalitativnoj analizi procesa provođenja programa te kvantitativnoj analizi pokazatelja kroz evidentirane događaje nasilja u školi.

5.3. PROGRAM MJERA ZA SUZBIJANJE TRGOVINE LJUDIMA

Svake godine milijuni žena, djece i muškaraca postaju žrtve trgovanja ljudima u uvjetima koji su slični pravom ropstvu. Proces globalizacije olakšao je trgovinu ljudima, a uzroke trgovine ljudima možemo naći u siromaštvu, nezaposlenosti i nedovoljnom obrazovanju. Iako odgojno-obrazovne ustanove samo posredno mogu utjecati na glavne uzroke trgovanja ljudima, odnosno siromaštvo, nezaposlenost i nedovoljno obrazovanje, uloga je škole upoznati učenike s rizicima trgovanja ljudima te adekvatnom informiranošću smanjiti rizik da upravo oni postanu jedna od žrtava kriminalne aktivnosti ovoga tipa.

Budući da u osnovi ljudskih prava leže dvije ključne vrijednosti – ljudsko dostojanstvo i jednakost – informiranje učenika o rizicima i činiteljima trgovanja ljudima, sastavni je dio obrazovanja o ljudskim pravima. Nadalje, iz ljudskog dostojanstva i jednakosti proizlaze i mnoge druge vrijednosti kao što su sloboda, poštivanje drugih, nediskriminacija, tolerancija, pravda i odgovornost.

Provedba navedenih sadržaja djelomično je planirana okvirnim programom rada razrednika I., II., III. i IV. razreda, te Školskim preventivnim programom za suzbijanje ovisnosti i Programom mjera za povećanje sigurnosti u školi afirmacijom pozitivnih vrijednosti.

Specifični sadržaji ovoga programa realizirat će se informiranjem učenika putem prezentacije podataka i radom u radionicama s učenicima IV. razreda, a koje će provesti djelatnici Obiteljskog centra Virovitičko-podravске županije u suradnji s PU Virovitičko-podravskom:

- što je trgovanje djecom i mladima,
- koje se metode koriste,
- za koje se svrhe trguje djecom,
- rizični čimbenici i skupine.

6. Program rada sportske dvorane Tehničke škole Virovitica u 2014./2015. god.

Tehnička škola Virovitica ima sportsku dvoranu u svojoj nadležnosti. Sportska dvorana je 3.400 m² bruto prostora. U sastavu dvorane postoji:

- velika dvorana veličine rukometnog igrališta s potrebnim dodatnim površinama,
- gledalište s fiksnim tribinama od 800 sjedala uz postojanje mogućnosti postavljanja teleskopskih tribina sa 600 sjedala čime ukupni potencijalni kapacitet gledališta iznosi 1400 sjedala,
- pokretnim paravanima može se podijeliti na tri manja prostora veličine košarkaškog igrališta,
- svlačionice i kupaonice,
- kabineti za nastavnike,
- prostori za sastanke i voditelja dvorane,
- parkiralište za 30 osobnih automobila.

1. Realizacija redovnih nastavnih sati iz Tjelesne i zdravstvene kulture.

U dvorani se odvija nastava Tjelesne i zdravstvene kulture za učenike Tehničke škole, Industrijsko-obrtničke škole i Strukovne škole u vremenu od 7,30 do 18,05 sati radnim danom.

2. Realizacija programa slobodnih aktivnosti i školskih sportskih klubova Tehničke škole, Industrijsko-obrtničke škole i Strukovne škole: rukomet, mali nogomet, košarka, stolni tenis i dr. te ŠSK osnovnih i srednjih škola na području Županije Virovitičko-podravske i grada Virovitice za sportske susrete i natjecanja.

3. Kulturno-umjetnički programi, koje pripremaju učenici i nastavnici Industrijsko-obrtničke, Tehničke i Strukovne škole Virovitica, za učenike i djelatnike škola prigodom blagdana realiziraju se u sportskoj dvorani.

4. U sportskoj dvorani realizirat će se i svi ostali programi koji se mogu izvoditi u ovim prostorima. Dakle, ukupni nastavni plan TZK, slobodnih aktivnosti i ŠSK realizira se u sportskoj dvorani Virovitica. U istoj postoje vrlo dobri uvjeti za realizaciju spomenutih programa.

5. Sportska dvorana namijenjena je za realizaciju ostalih sportskih i kulturno-umjetničkih programa na području grada Virovitica i šire. U sportskoj dvorani realizirat će se slijedeći programi:

a/ Pripreme klubova i drugih korisnika

- škola nogometa, rukometa i tenisa, koju organizira gradska sportska zajednica.

Za navedene programe sportska dvorana radi od 18,15 do 24,00 sata (za školske sportske klubove od 18,15 do 19,30 sati, a za ostale korisnike od 19,30 do 24,00 sata).

Dakle, svi programi dvoranskih sportova realizirat će se u sportskoj dvorani čiji je organizator i koordinator Sportska zajednica grada Virovitice, po posebno definiranom rasporedu treniranja i rada u sportskoj dvorani.

b/ Prvenstvene utakmice

- Prvenstvene utakmice rukometnih, malonogometnih i drugih klubova realiziraju se u sportskoj dvorani subotom i nedjeljom, a po potrebi i radnim danom.

c/ Rekreacija radnih ljudi

- Organizator je sindikat u radnim organizacijama s voditeljem sportske dvorane i rukovodstvom škole.
- Sportsku dvoranu Tehničke škole Virovitica u 2014./2015. šk.god. koristit će slijedeći vanjski suradnici:

1. Ženski rukometni klub "TVIN-VIROVITICA" Virovitica
2. Muški rukometni klub Virovitica
3. Rekreativne skupine građana
4. ŠSK osnovnih škola grada Virovitica i Županije
5. Sportska zajednica grada Virovitice
6. Županijska sportska zajednica (SIOŠ)
7. Ostali korisnici.

U sastavu dvorane nalazi se školski buffet koji je izdan u zakup privatnom korisniku.

Zaključak:

Sportska dvorana Tehničke škole će u šk. 2014./2015.god. biti u funkciji od 7,30 sati do 24,00 sata svaki dan.

Sportska dvorana će se radnim danom u vremenu od 7,30 do 18,05 sati koristiti za nastavu TZK Tehničke, Industrijsko-obrtničke i Strukovne škole, od 18,15 do 19,30 sati bit će u funkciji rada ŠSK osnovnih i srednjih škola, a od 19,30 do 24,00 sata dvorana je na raspolaganju vanjskim korisnicima.

Sportsku dvoranu će subotom koristiti od 13,00 do 24,00 sati, a nedjeljom od 8,00 do 24,00 sata vanjski korisnici.

Praznikom dvorana ne radi.

7. PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA UČENIKA ZA PROVEDBU PREVENTIVNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, GAŠENJA POŽARA I SPAŠAVANJA LJUDI I IMOVINE UGROŽENIH POŽAROM

Tehnička škola će u šk. 2014./2015.god. provesti program osposobljavanja učenika i nastavnika zaštite od požara.

Program će se provesti s učenicima I. razreda (pet razrednih odjeljenja - 111 učenika) i s djelatnicima koji do sada nisu prošli program osposobljavanja.

Nositelj izvođenja programa bit će Vatrogasna postaja Virovitica , Zaštitainspekt Virovitica i Tehnička škola Virovitica.

7.1. Program osposobljavanja

7.1.1. Teoretski dio programa osposobljavanja

- Osnovni pojmovi o gorenju i gašenju (1 sat),
- Uvjeti potrebni za nastanak gorenja (goriva tvar, kisik i temperatura paljenja),
- Požar i eksplozija,
- Produkti gorenja,
- Osnove gašenja,
- Mjere zaštite pri gašenju požara,
- Sredstva za gašenje prema klasi požara (1 sat),
- Požarne opasnosti i mjere zaštite od požara (2 sata),
- Oprema i sprave za gašenje požara (1 sat),
- Obrazovni film (1 sat).

7.1.2. Praktični dio programa osposobljavanja

- Gašenje vodom iz hidrantske mreže (1 sat),
- Gašenje ručnim aparatima za gašenje požara (1 sat).

8. PROGRAM OSPOSOBLJAVANJA UČENIKA, NASTAVNIKA I OSTALIH DJELATNIKA ŠKOLE ZA EVAKUACIJU NA SIGURAN NAČIN U SLUČAJU NEPOSREDNE OPASNOSTI

Vježba napuštanje prostora Tehničke škole prema planu evakuacijskog puta: jedna vježba - prosinac 2014. i jedna vježba - travanj 2015.

Nositelj aktivnosti: Zaštita inspekt Virovitica

PRILOZI

VIJEĆE UČENIKA TEHNIČKE ŠKOLE U ŠK. G. 2014./2015.

VIJEĆE UČENIKA	PREDSTAVNICI UČENIKA
RAZREDNI ODJEL	PREDSJEDNIK RAZREDA
1. STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR	SANDI KOCIJAN
2. STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR	KARLO JURIĆ
3. RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO	LUKA KEREŠ
4. RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO	VILKO GULJAŠ
1. ELEKTROTEHNIČAR	ANTONIJO BRODARIĆ
2. ELEKTROTEHNIČAR	IVAN SAJFER
3. ELEKTROTEHNIČAR	ANTE DUVNJAK
4. ELEKTROTEHNIČAR	MIHAEL VILJEVAC
1. ŠUMARSKI TEHNIČAR	ŽELJKO NOVAKOVIĆ
2. ŠUMARSKI TEHNIČAR	MARTIN KLASIĆ
3. ŠUMARSKI TEHNIČAR	MARIJO DJEKIĆ
4. ŠUMARSKI TEHNIČAR	TOMISLAV BORKOVIĆ
2. DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER	DOMINIK IVANUŠIĆ
3. DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER	ANTONIO GOLIĆ
4. DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER	MATEJ FARAGO
1. MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	NIVES CABUNAC
2. MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	HRVOJE BAUMAN
3.1 MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	ANTONIO RASTIJA
3.2 MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	MANUELA KOVAČ
4.1 MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	ANDREA VINAKOVIĆ
4.2. MEDICINSKA SESTRA - TEHNIČAR OPĆE NJEGE	SARA MARAS
5. MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	VALENTINA BILOBRK

VIJEĆE RODITELJA U ŠK. G. 2014./2015.

RAZREDNI ODJEL	PREDSTAVNIK RODITELJA
	IME I PREZIME
1 . STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR	MATO MATIĆ
2 . STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR	NATAŠA GODEČ
3 . RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO	ALEKSANDAR MATANIĆ
4 . RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO	DAVOR SERTIĆ
1 . ELEKTROTEHNIČAR	IVANČICA RIBIĆ
2 . ELEKTROTEHNIČAR	LJILJANA SABOLIĆ
3 . ELEKTROTEHNIČAR	DARIJA TUŠEK
4 . ELEKTROTEHNIČAR	STANISLAV MALČEC
1 . ŠUMARSKI TEHNIČAR	KRISTINA UREMOVIĆ
2 . ŠUMARSKI TEHNIČAR	RADOSLAVA SUDARIĆ
3 . ŠUMARSKI TEHNIČAR	LIDIJA LUKAČEVIĆ
4 . ŠUMARSKI TEHNIČAR	JADRANKA ACMAN
2 . DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER	SUZANA KULTAN
3 . DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER	MARIJA JEZIDŽIĆ
4 . DRVODJELJSKI TEHNIČAR DIZAJNER	GORDANA DOMJANIĆ
1 . MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	RUŽICA MAČINKOVIĆ
2 . MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	DRAŽEN SILVAŠ
3.1 MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	MICHAEL MIKOLČIĆ
3.2 MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	MIRJANA GALUNIĆ
4.1 MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	IVAN HORVAT
4.2.MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	RENATA BLAŽIČEVIĆ
5. MEDICINSKA SESTRA-TEHNIČAR OPĆE NJEGE	GORAN GVOIĆ

PROGRAM PRIPRAVNIČKOG STAŽA

Područje programa	Sadržaj programa stažiranja	Nosilac aktivnosti	Sredstva izvori spoznaje	Vrijeme izvršenja aktivnosti
1. Ustav RH i propisi iz područja srednjeg školstva	-Hrvatski odgojno-obrazovni sustav s posebnim naglaskom na ciljevima i zadaćama odgoja i obrazovanja, -Zakon o srednjem školstvu, -Zakon o strukovnom obrazovanju, -Pravilnik o polaganju stručnog ispita, -Pravilnik o normi neposrednog odgojno-obrazovnog rada, -Pravilnik o napredovanju nastavnika, -Pravilnik o polaganju državne mature, -Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada.	ravnatelj stručni suradnik tajnik tajnik tajnik tajnik tajnik tajnik	Ustav, opća pedagogija tekst Zakona tekst Pravilnika “ “ “	drugi tjedan stažiranja drugi tjedan stažiranja prvi tjedan stažiranja “ “ drugi tjedan stažiranja “
2. Djelatnost i organiziranost odgojno-obrazovne ustanove	-Statut škole, Kućni red škole -Nastavni plan i programi Tehničke škole -Godišnji plan i program rada Tehničke škole -Obilazak škole i upoznavanje vitalnih mjesta škole	ravnatelj tajnik stručni suradnik ravnatelj	tekst Statuta, tekst Kućnog reda, nastavni plan i program godišnji pl. i program obilazak	prvi tjedan stažiranja “ drugi tjedan stažiranja prvi tjedan stažiranja
3. Školske obveze	-Kodeks ponašanja nastavnika srednje škole -Zakon o radu	tajnik “	tekst kodeksa tekst Zakona o radu	prvi tjedan stažiranja drugi tjedan stažiranja
4. Planiranje i programiranje odgojno obrazovnih sadržaja	-Upoznavanje pripravnika s načinom izrade plana i programa rada(globalnog i operativnog) za određeno predmetno područje -Upoznavanje pripravnika s načinom tjednog i dnevnog pripremanja za izvođenje odgojno-obrazovnog procesa	mentor, stručni suradnik mentor, stručni suradnik	globalni i operativni plan pripreme mentora, obrazac dnevnih priprema, stručna literatura	početak stažiranja početak stažiranja

Područje programa	Sadržaj programa stažiranja	Nosilac aktivnosti	Sredstva izvori spoznaje	Vrijeme izvršenja aktivnosti
5. Organiziranje, pripremanje i izvođenje odgojno-obrazovnog procesa	-Pripremanje i izvođenje odgojno-obrazovnog procesa (redovna, dopunska, dodatna, izborna nastava i izvannastavne aktivnosti) -Hospitacije kod mentora (moraju biti zastupljeni svi tipovi nastavnih sati, roditeljski sastanak, konzultacije s roditeljima) -Samostalno izvođenje odgojno-obrazovnog rada tijekom stažiranja uz praćenje mentora -Samostalno izvođenje odgojno-obrazovnog rada tijekom pripravničkog staža uz praćenje -Samostalno izvođenje odgojno-obrazovnog rada tijekom stažiranja uz praćenje komisije	- mentor, stručni suradnik - mentor - mentor - stručni suradnik - komisija	- pripreme mentora verbalne upute - prisustvovanje dnevnik hospitiranja - prisustvovanje mentora, snim. i analiza rada, evidencija o ostvarivanju programa - prisustvovanje str. sur. sni-manje i analiza snimanje i analiza rada	- početkom stažiranja 30 sati tijekom stažiranja (1-2sata tjedno) 10 sati tijekom stažiranja (1-2 sata mjesečno) 2 sata tijekom stažiranja 2-4sata (2 puta tijekom stažiranja)
6. Funkcionalno upotrebljavanje suvremenih nastavnih sredstava i pomagala, udžbeničke i stručne literature te drugih izvora znanja	-Upoznavanje pripravnika s kompletom nastavnih sredstava i pomagala za nastavne predmete iz područja struke -Upoznavanje pripravnika s funkcionalnom upotrebom nastavnih sredstava i pomagala koje škola posjeduje, a tiču se njegove struke i upućivanje na mogućnost izrade vlastitih -Upućivanje pripravnika na postojeću literaturu (propisane udžbenike, priručnike za nastavnike, stručnu literaturu) s posebnim naglaskom na izdanje	- mentor - mentor, nastavnik sustručnjak - mentor, nastavnik sustručnjak	- nastavna sredstva i pomagala,demonstracija - nastavna sredstva i pomagala,demonstracija - udžbenici,priručnici stručna literatura	- informativno na početku rada i tijekom stažiranja - tijekom korištenja na samom početku stažiranja za predmete koje izvodi,za ostale tijekom stažiranja

Područje programa	Sadržaj programa stažiranja	Nosilac aktivnosti	Sredstva izvori spoznaje	Vrijeme izvršenja aktivnosti
7. Komunikacija sa sudionicima odgojno-obrazovnog procesa	-Upućivanje pripravnika na potrebu komuniciranja sa svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa i ostalim djelatnicima škole -Upućivanje pripravnika na obvezu profesionalnog, humanog i uljudnog komuniciranja s učenicima uz dosljedno poštivanje učenika kao subjekta u odgojno-obrazovnom procesu -Upoznavanje pripravnika s pravima i obvezama roditelja, učenika i njihove važnosti za uspjeh učenika -Upoznavanje pripravnika s mjestom i ulogom stručnog suradnika kao aktivnog sudionika na unaprjeđenju rada škole -Upoznavanje pripravnika s funkcijom ravnatelja te njegovim pravima i obvezama prema nastavnicima i obrnuto.	- ravnatelj, stručni suradnik - mentor, stručni suradnik - mentor, stručni suradnik - stručni suradnik - ravnatelj, stručni suradnik	- verbalne upute, literatura s područja komunikologije - verbalne upute, hospitacija kod mentora - verbalne upute, demonstracije mentora - verbalne upute, odgovarajuća literatura - verbalne upute, odgovarajuća literatura	- početkom stažiranja upoznavanje na početku i praćenje tijekom stažiranja upoznavanje na početku i praćenje tijekom stažiranja - početkom stažiranja - na početku i tijekom stažiranja
8. Sustavno praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje postignuća učenika	-Upoznavanje pripravnika sa odredbama Pravilnika o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika -Upoznavanje pripravnika s potrebom odgovornog i objektivnog ocjenjivanja, te upućivanja na literaturu iz dokimologije -Upoznavanje pripravnika sa potrebom i obvezom sustavnog praćenja i vrednovanja rada učenika te vođenje uredne evidencije -Upoznavanje pripravnika s potrebom redovitog izvješćivanja učenika i njihovih roditelja o uspjehu	- stručni suradnik - stručni suradnik - mentor, stručni suradnik - mentor, stručni suradnik	- tekst Pravilnika - usmeni razgovori - usmeni razgovor, demonstracija, praktična rješenja - usmeni razgovor demonstracija praktičnih rješenja	- početkom stažiranja - upoznati na početku stažiranja pratiti tijekom stažiranja upute odmah na početku stažiranja pratiti tijekom stažiranja upute odmah na početku stažiranja pratiti tijekom stažiranja
9. Uloga i zadaća razrednika	-Upoznati pripravnika sa svim poslovima i zadaćama razrednika s posebnim naglaskom na aktivnu suradnju s roditeljima učenika te vođenje zapisnika.	mentor stručni suradnik	usmeni razgovor , pismene upute, praktične demonstracije	upute odmah na početku stažiranja prećanje tijekom stažiranja

Područje programa	Sadržaj programa stažiranja	Nosilac aktivnosti	Sredstva izvori spoznaje	Vrijeme izvršenja aktivnosti
10. Pedagoška dokumentacija i evidencija	-Upućivanje pripravnika na način vođenja i evidentiranja podataka u imeniku, dnevniku, matičnoj knjizi, učeničkoj svjedodžbi i inoj dokumentaciji u svom djelokrugu rada, -Upućivanje pripravnika u način izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o odgojno-obrazovnim rezultatima.	mentor tajnik stručni suradnik mentor stručni suradnik	upute u navedenim knjigama usmene upute, obrasci za izvješće	usmene upute na početku stažiranja, tijekom stažiranja i na kraju šk.god. upute na početku stažiranja i na kraju polugodišta šk.god.
11. Rad stručnih tijela škola	-Upoznavanje pripravnika s radom stručnih tijela škole: Razredna vijeća (uloga i zadaća) Nastavničko vijeće (uloga, zadaće i način rada). -Stručni aktiv (ukazati na potrebe kontinuirane, aktivne suradnje)	tajnik, mentor stručni suradnik Nastavničko vijeće	verbalne upute, Poslovnik o radu	upute odmah na početku i tijekom stažiranja prisustvovanje
12. Kontinuirano stručno usavršavanje i osposobljavanje nastavnika	-Upoznavanje pripravnika sa potrebom stalnog stručnog usavršavanja putem novo izdanih stručnih publikacija, udžbenika, priručnika, stručnih časopisa, školskih novina te putem odlaska na stručne aktivne, seminare, savjetovanja koja organizira Ministarstvo prosvjete i športa (u skladu s materijalnim mogućnostima). -Konvencija protiv diskriminacije u obrazovanju -Opća deklaracija o ljudskim pravima -Konvencija o pravima djeteta.	mentor stručni suradnik ravnatelj stručni suradnik	verbalne upute odgovarajuća literatura odgovarajuća literatura	upute odmah na početku, kontinuirano tijekom stažiranja tijekom stažiranja
13. Osposobljavanje za ocjenu odgojno-obrazovnog rada u cjelini osobnog rada	-Upoznavanje pripravnika s mogućnostima načinima kvantitativne i kvalitativne analize odgojno-obrazovnih postignuća te stvaranja zaključnih generalizacija za pedagoške fenomene i pojave.	mentor stručni suradnik	izvješće, evidencija u razrednoj knjizi	tijekom stažiranja

Tjedna zaduženja nastavnika u šk. god. 2014./2015.

**Godišnji plan i program rada Tehničke škole Virovitica za školsku godinu 2014./2015.
usvojen je na Sjednici Školskog odbora održanoj 1.listopada 2014.**

Godišnji plan izradila
Melita Majurec, prof.

Ravnatelj Tehničke škole:

Ivan Kućan, prof.

Predsjednik Školskog odbora:

Zdravko Samac, prof.